

**DIRECȚIA DE SERVICII SOCIALE BRAȘOV
CĂMINUL PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE**

MATERIAL INFORMATIV

2018

INFORMAȚII GENERALE PRIVIND SERVICIUL SOCIAL “CĂMINUL PENTRU PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE”

1. Cadrul legal de înființare, organizare și funcționare

(1) Serviciul social „Căminul pentru Persoane Vârstnice Brașov” funcționează cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare și funcționare a serviciilor sociale, reglementat de Legea nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare și Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul MMSSF nr. 73/2005 privind aprobarea modelului Contractului pentru acordarea de servicii sociale, încheiat de furnizorii de servicii sociale, acreditați conform legii, cu beneficiarii de servicii sociale precum și a altor acte normative secundare aplicabile domeniului.

(2) Serviciul social „Căminul pentru Persoane Vârstnice Brașov” este înființat prin H.C.L. nr. 38/2015 privind reorganizarea Căminului Pentru Persoane Vârstnice din instituție publică cu personalitate juridică în serviciu în cadrul Direcției de Servicii Sociale Brașov funcționând în subordinea Direcției de Servicii Sociale Brașov.

(3) Serviciul social „Căminul pentru Persoane Vârstnice Brașov”, cod serviciu social 8730 CR-V-I, este înființat și administrat de furnizorul Direcția de Servicii Sociale Brașov, acreditat conform Certificatului de acreditare seria: AF Nr. 000344 Data eliberării 16.04.2014, deține licența de funcționare definitivă seria LF, nr. 0001521 /05.04.2016, CUI 14206842, având sediul în loc. Brașov, str. Gladiolelor, nr. 4.

(4) Scopul serviciului social „Căminul pentru Persoane Vârstnice Brașov” este de a asigura condiții corespunzătoare de găzduire și de hrană, îngrijiri medicale, recuperare și readaptare, activități de petrecere a timpului liber, asistență socială și psihologică persoanelor vârstnice care au împlinit vârsta de 65 ani, au domiciliul stabil în municipiul Brașov, nu dețin certificat de încadrare în grad de handicap și nu suferă de o afecțiune care presupune asistență medicală de specialitate.

(5) Date tehnice

Căminul pentru Persoane Vârstnice Brașov funcționează în imobilul situat pe strada Gladiolelor nr. 4, care este proprietate a Municipiului Brașov și este dat în administrare gratuită pe o perioadă nedeterminată către Direcția de Servicii Sociale prin HCL nr. 38/2015 privind reorganizarea Căminului Pentru Persoane Vârstnice din instituție publică cu personalitate juridică în serviciu în cadrul Direcției de Servicii Sociale Brașov.

Căminul pentru Persoane Vârstnice este structurat astfel:

- corp A: parter+trei nivele
- corp B: parter
- corp D: parter + trei nivele
- corp E: parter + trei nivele
- corp F: parter + subpantă + două nivele
- corp G: demisol + parter

Corp A: P+3 nivele, aproximativ 2230 m²;

- la parter:, încăpere pază, centrală telefonică, birou informații;
- la etajul I: cabinet medical (cu cameră de consultații, vestiar, grup sanitar), dotat cu EKG, pat pentru consultații, birouri,etc.
- la etajele II și III camere 7 + 7 camere cazare;

Corp B: P, aproximativ 200 m²;

- sală de spectacole + bloc operator;

Corp D: 3 nivele, aproximativ 2420 m²;

- etajele I + II + III câte 17 camere cazare, 1 cameră supraveghere la fiecare nivel, holuri;

Corp E: P+3, aproximativ 2400 m², nivele în care:

- la parter: bibliotecă, sală gimnastică, arhivă capelă, sală recreere, hol.

- la etajul I: 13 camere cazare, 1 cameră supraveghere, hol;

- la etajul II: 13 camere cazare, 1 cameră supraveghere, cameră rufe curate, cameră rufe murdare, hol;

- la etajul III: 13 camere cazare, 1 cameră supraveghere, cameră rufe curate, cameră rufe murdare, hol;

Corp F: P + subpantă + 2 nivele, aproximativ 1940 m²:

- la parter + subpantă: sală de mese mare;

- la etajul II: 7 camere, 1 cameră supraveghere, sală de mese + oficiu, hol;

- la etajul III: 7 camere, 1 cameră supraveghere, sală de mese + oficiu, hol.

Corp G: D+P

- la demisol: centrală termică aproximativ 510 m²

- la parter: bloc alimentar.

Fiecare cameră dispune de o suprafață de aproximativ 18 m², fiind prevăzută cu grup sanitar propriu care cuprinde: duș, vas toaletă, lavoar; podeaua este acoperită cu gresie iar pereții cu faianță. În camere podeaua este acoperită cu linoleum lipit și pereții sunt zugrăviți cu vopsea lavabilă. La fiecare nivel există baie comună.

Sala de mese este pe o suprafață de aproximativ 160 m² iar bucătăria dispune de o suprafață de aproximativ 100 m².

Imobilul este prevăzut cu trei lifturi pentru persoane, două lifturi pentru alimente și lift pentru rufe, la fiecare din corpurile: A, D, E, F etajele II și III sunt identice.

Căminul pentru Persoane Vârstnice deține spații comune suficiente și adaptate pentru realizarea activităților zilnice. Toate spațiile comune sunt accesibile beneficiarilor, inclusiv celor care se deplasează în scaune cu roțile.

2. Date generale privind acordarea serviciilor sociale:

A. Tipuri de servicii sociale și facilități oferite

Căminul oferă beneficiarilor servicii individualizate în funcție de nevoile personale ale fiecăruia.

Căminul oferă beneficiarilor următoarele servicii:

(1) Servicii de bază:

- a) ajutor pentru igiena corporală;
- b) îmbrăcare – dezbrăcare;
- c) igiena eliminărilor;
- d) hrănire și hidratare;
- e) transfer și mobilizare;
- f) deplasare în interior;
- g) comunicare.

(2) Servicii de suport:

- a) efectuarea de cumpărături;
- b) însoțirea în mijloace de transport;
- c) facilitarea deplasării în exterior;
- d) companie;
- e) activități de administrare și gestionare;
- f) activități de petrecere a timpului liber.

(3) Servicii de îngrijire medicală primară, directe și în colaborare cu alți furnizori de servicii medicale: medici de familie și medici specialiști din unități medicale specializate, controale medicale de rutină:

- a) la primirea în unitate;
- b) la intervale de timp stabilite, în funcție de starea de sănătate;
- c) la nevoie, în situații de urgență;
- d) la externare/ ieșirea din unitate.

B. Contribuția beneficiarilor

Contribuția persoanelor vârstnice sau a susținătorilor legali ai acestora este stabilită prin art. 25, alin 5, lit. a) și b) din Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

a) *Acoperirea valorii integrale a contribuției lunare se stabilește astfel: „persoanele vârstnice care au venituri și sunt îngrijite în cămin datorează contribuția lunară de întreținere în cuantum de până la 60% din valoarea veniturilor personale lunare, fără a se depăși costul mediu lunar de întreținere aprobat pentru fiecare cămin”;*

b) *diferența până la concurența valorii integrale a contribuției lunare de întreținere se va plăti de către susținătorii legali ai persoanelor vârstnice îngrijite în cămine, dacă realizează venit lunar pe membru de familie în cuantum mai mare decât valoarea netă a salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, stabilit potrivit legii”.*

C. Condiții de admitere

Beneficiarii serviciilor sociale

(1) Beneficiarii serviciilor sociale acordate în „Căminul pentru Persoane Vârstnice Brașov” sunt persoanele vârstnice persoanelor vârstnice care au împlinit vârsta de 65 ani, au domiciliul stabil în municipiul Brașov, nu sunt încadrate într-o categorie de persoane cu handicap și nu suferă de o afecțiune care presupune asistență medicală de specialitate.

Îngrijirea persoanelor vârstnice în Căminul pentru Persoane Vârstnice Brașov reprezintă o măsură de asistență socială și poate fi dispusă cu titlu de excepție pentru persoanele menționate la alin. (1) și care:

- a) nu au familie sau nu se află în întreținerea unei sau unor persoane obligate la aceasta, potrivit dispozițiilor legale în vigoare;
- b) nu au locuință și nici posibilitatea de a-și asigura condițiile de locuit pe baza resurselor proprii;
- c) nu realizează venituri proprii sau acestea nu sunt suficiente pentru asigurarea îngrijirii necesare;
- d) nu se pot gospodări singure sau necesită îngrijire specializată;
- e) se află în imposibilitatea de a-și asigura nevoile socio-medicale, datorită bolii ori stării fizice sau psihice.

(2) Actele necesare derulării procesului de evaluare a situației socio-economice a potențialilor beneficiari:

- a) Cerere tip de solicitare a serviciilor;
- b) Declarație - acord prin care se exprimă acordul prelucrării datelor personale de către furnizor;
- c) Actul de identitate, în original și copie, al persoanei vârstnice care solicită admiterea;

- d) Certificatul de naștere, în original și copie, al persoanei vârstnice care solicită admiterea;
- e) Acte doveditoare de venituri (cupon de pensie, adeverință de la Administrația Financiară și de la Direcția Fiscală Brașov);
- f) Certificatul de deces, căsătorie sau sentința de divorț pentru șotul (soția) persoanei în cauză;
- g) Declarație notarială a persoanei care solicită admiterea persoanei vârstnice că este de acord cu aceasta și că nu se află în întreținerea altor persoane;
- h) Certificatele de naștere al copiilor (susținătorii legali);
- i) Declarație notarială din partea susținătorilor legali în care să se menționeze că sunt de acord cu plata contribuției de întreținere (parțială sau totală);
- j) Adeverințele de venit ale copiilor (susținătorii legali);
- k) Documente privind spațiul de locuit: contract de vânzare-cumpărare, contract de închiriere, hotărârea de evacuare, etc;
- l) Adeverința medicală de la medicul de familie care să specifice bolile cronice din evidență și mențiunea că nu se află în evidență cu boli psihice încadrabile într-un grad de handicap;
- m) Evaluarea stării de sănătate psihică;
- n) Certificatul de analize medicale (MRF; RBV; HIV, VSH, HLG, glicemie, uree sg. TGO, TGP);
- o) Dosar încopciat.

Grila de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice se completează în baza modelului aprobat prin H.G. nr. 886/2000, de către echipa multidisciplinară din cadrul Complexului de Asistență Socială pentru Persoane Vârstnice. Originalul grilei de evaluare se anexează la dosarul persoanei vârstnice.

Dosarul de admitere se depune la sediul DSS Brașov, care trebuie să soluționeze cazul în termen de 30 zile de la depunerea cererii.

(3) În urma evaluării se va încheia un contract de acordare servicii sociale, potrivit modelului afișat la sediul Centrului, în care sunt prevăzute serviciile acordate, drepturi și obligații ale părților, contribuția beneficiarului și/sau a reprezentantului legal/convențional, precum și situațiile de încetare a contractului.

Programul de funcționare al Căminului pentru Persoane Vârstnice:

Program: între orele 08⁰⁰-16⁰⁰, de luni până vineri

Sediul: Brașov, str. Gladiolelor nr. 4

Telefon/Fax.: 0735526252 ; 0368469995 int 862

E-mail: dssbv@yahoo.com; www.dssbv.ro

MIJLOACE DE TRANSPORT R.A.T. BRAȘOV: linia 17, 21, 35