



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BRAȘOV

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ BRAȘOV

Str. Panslelor nr. 23, Brașov 500419, cod fiscal 14206842 | www.dasbv.ro | dasbv@dasbv.ro

Telefon: +40 (368) 469 995 | +40 (368) 465 415 | +40 (368) 464 081, Fax: +40 (368) 464 083



Căminul pentru Persoane Vârstnice (Ind.dos. III C.a)

MATERIAL INFORMATIV

2024

INFORMAȚII GENERALE PRIVIND SERVICIUL SOCIAL “CĂMINUL PENTRU PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE”

1. Cadrul legal de înființare, organizare și funcționare

(1) Serviciul social „Căminul pentru Persoane Vârstnice“ funcționează cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare și funcționare a serviciilor sociale, reglementat de Legea nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare și Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul MMSSF nr. 73/2005 privind aprobarea modelului Contractului pentru acordarea de servicii sociale, încheiat de furnizorii de servicii sociale, acreditați conform legii, cu beneficiarii de servicii sociale precum și a altor acte normative secundare aplicabile domeniului.

(2) Serviciul social „Căminul pentru Persoane Vârstnice” este înființat prin H.C.L. nr. 38/2015 privind reorganizarea Căminului Pentru Persoane Vârstnice din instituție publică cu personalitate juridică în serviciu în cadrul Direcției de Servicii Sociale Brașov funcționând în subordinea Direcției de Servicii Sociale Brașov.

(3) Serviciul social „Căminul pentru Persoane Vârstnice”, cod serviciu social 8730 CR-V-I, este înființat și administrat de furnizorul Direcția de Asistență Socială Brașov, acreditat conform Certificatului de acreditare seria: AF Nr. 003127, deține licența de funcționare definitivă seria LF, nr. 0004245/2018, CUI 14206842, având sediul în loc. Brașov, str. Gladiolelor, nr. 4.

(4) Scopul serviciului social „Căminul pentru Persoane Vârstnice“ este de a asigura condiții corespunzătoare de găzduire și de hrană, îngrijiri medicale, recuperare și readaptare, activități de petrecere a timpului liber, asistență socială și psihologică persoanelor vârstnice îngrijite.

(5) Date tehnice

Căminul pentru Persoane Vârstnice funcționează în imobilul situat pe strada Gladiolelor nr. 4, care este proprietate a Municipiului Brașov și este dat în administrare gratuită pe o perioadă nedeterminată către Direcția de Servicii Sociale prin HCL nr. 38/2015 privind reorganizarea Căminului Pentru Persoane Vârstnice din instituție publică cu personalitate juridică în serviciu în cadrul Direcției de Servicii Sociale Brașov.

Fiecare cameră dispune de o suprafață de aproximativ 18 m², fiind prevăzută cu grup sanitar propriu care cuprinde: duș, vas toaletă, lavoar; podeaua este acoperită cu gresie, iar pereții cu faianță. În camere podeaua este acoperită cu linoleum lipit și pereții sunt zugrăviți cu vopsea lavabilă.

Sala de mese este pe o suprafață de aproximativ 160 m² iar bucătăria dispune de o suprafață de aproximativ 100 m².

Imobilul este prevăzut cu trei lifturi pentru persoane, un lift pentru alimente și un lift pentru rufe.

Căminul pentru Persoane Vârstnice deține spații comune suficiente și adaptate pentru realizarea activităților zilnice. Toate spațiile comune sunt accesibile beneficiarilor, inclusiv celor care se deplasează în scaune cu roțile.

2. Date generale privind acordarea serviciilor sociale:

A. Tipuri de servicii sociale și facilități oferite:

Căminul oferă beneficiarilor servicii individualizate în funcție de nevoile personale ale fiecăruia.

A. Servicii de îngrijire

1. găzduire pe perioada nedeterminată, în limita unei capacități de 135 de locuri din care 25 locuri pentru persoane vârstnice independente, 55 de locuri pentru persoane vârstnice dependente și 55 de locuri pentru persoane vârstnice semidependente.

- se asigură fiecărui beneficiar spațiu de cazare într-un dormitor cu maxim 2 paturi;
- dormitoarele sunt amenajate și dotate astfel încât să ofere un mediu de viață adecvat pentru menținerea siguranței și a sănătății beneficiarilor;
- dormitoarele sunt amenajate de așa manieră încât să creeze un ambient interior cât mai prietenos;
- se asigură obiecte de cazarmament adecvate și păstrate în stare corespunzătoare;
- Căminul pentru Persoane Vârstnice deține spații comune suficiente și adaptate nevoilor beneficiarilor;
- Căminul pentru Persoane Vârstnice dispune de spații igienico-sanitare suficiente și funcționale;

2. servicii de suport; asigurare hrană, cazarmament și condiții igienico-sanitare corespunzătoare persoanelor vârstnice;

- beneficiarii primesc alimentația corespunzătoare nevoilor și, pe cât posibil, preferințelor lor;
- Căminul deține spații cu destinația de bucătărie, oficiu, cămară sau beci, dotate cu instalații și aparatură specifice cum ar fi: chiuvete cu apă curentă caldă și rece, instalații pentru gătit, frigider, congelator, hotă, mașină de spălat vase și altele;
- spațiile pentru prepararea/păstrarea alimentelor și meselor corespund cerințelor de siguranță, accesibilitate, funcționalitate și confort atât ale beneficiarilor, cât și ale personalului de deservire, precum și normelor legale de igienă sanitară;

3. hrănire și hidratare;

- când situația o impune, beneficiarii primesc ajutor într-o manieră discretă, tolerantă și în locul pe care îl aleg (sala de mese, propriul dormitor).

4. toaletă generală;

- include asigurarea materialelor de igienă personală și oferirea posibilităților, sprijinului de efectuare a igienei personale precum și realizarea acestora în cazurile beneficiarilor dependenți;
- toate spațiile, utilitățile, dotările, echipamentele și materialele Căminului sunt curate, igienizate;
- Căminul aplică măsurile de igienizare a spațiilor, în conformitate cu legislația în vigoare;

5. toaletă specială;

- include sprijin pentru bărbierit, pieptănat, tuns precum și tăierea unghiilor;
- servicii de podiatrie;
- toate spațiile, utilitățile, dotările, echipamentele și materialele Căminului sunt curate, igienizate și adecvate pentru satisfacerea nevoilor beneficiarilor;

6. igiena eliminărilor și toaletă parțială;

- beneficiarii cu incontinență (urinară, de fecale, mixtă) sunt toaletați zilnic, odată cu schimbarea pampersilor care se realizează de minim 3 ori/zi și ori de câte ori este necesar;

7. îmbrăcare – dezbrăcare:

- beneficiarii care nu se pot îngriji singuri (îmbrăcat/dezbrăcat, încălțat/descălțat, etc.) primesc ajutor zilnic acordat de personalul de îngrijire;

8. transfer și mobilizare;

- pentru beneficiarii imobilizați la pat se efectuează zilnic manevrele de prevenire a ulcerului de decubit (escarelor) și se utilizează materiale și echipamente specifice (saltele și perne antiescară, etc.).

9. deplasare în interior;

- beneficiarii care nu se pot deplasa singuri (necesită transfer în fotoliu, deplasare în interiorul camerei, etc.) primesc ajutor zilnic acordat de personalul de îngrijire;

10. deplasare în exterior;

- beneficiarii care nu se pot deplasa singuri (necesită transfer în fotoliu, sprijin pentru deplasare, etc.) primesc ajutor din partea personalului de îngrijire pentru deplasare (în curtea imobilului, control/investigații medicale);

- beneficiarii independenți și semidependenți mobili pot avea acces spre exterior conform reglementărilor cuprinse în procedura operațională privind acordarea serviciilor de asistență socială în cadrul Căminului pentru Persoane Vârstnice;
- în situații excepționale ce pot pune în pericol integritatea fizică și psihică a persoanelor vârstnice din cadrul căminului (epidemii, pandemii, calamități, etc), în urma analizării situației de fapt, acestora li se poate restricționa/ suspenda accesul spre exterior pentru o perioadă determinată, în baza unui dispoziții exprese aprobate de către Directorul General Adjunct, adusă în prealabil la cunoștința beneficiarilor.

B. Servicii de natură medicală primară

1. administrarea tratamentului medicamentos;

- Căminul asigură administrarea medicației beneficiarilor care nu au capacitatea de a realiza singuri această activitate.

2. măsurarea tensiunii arteriale;

- Căminul asigură măsurarea tensiunii arteriale în vederea monitorizării în scop preventiv și terapeutic a valorilor acesteia.

3. măsurarea glicemiei;

- Căminul asigură măsurarea glicemiei în vederea reducerii riscului apariției complicațiilor date de diabet.

4. supravegherea medicației;

- Căminul asigură supravegherea medicației administrate beneficiarilor.

5. tratament injectabil;

- Căminul asigură, prin personalul medical angajat, administrarea tratamentului injectabil, conform recomandărilor medicului curant.

6. consiliere medicală;

- Căminul informează beneficiarii cu privire la asistența medicală acordată precum și cu privire la orice alt aspect de natură medicală care îl implică.

7. îndrumare spre diverse servicii medicale;

- Căminul îndrumă beneficiarii spre serviciile medicale de specialitate recomandate de medicul căminului/ de familie, în vederea menținerii sau îmbunătățirii stării de sănătate (realizarea de programări, obținerea de informații, etc.)

8. colaborare cu medicul de familie;

- Căminul menține legătura cu medicul de familie al beneficiarilor, iar în situația în care starea de sănătate nu permite deplasarea la cabinetul acestuia, se solicită medicului de familie prezența la sediul căminului pentru realizarea consultului. Dacă din motive obiective acest lucru nu este posibil vârstnicul este consultat de către medicul căminului care relatează medicului de familie starea de fapt a beneficiarului și se iau deciziile care se impun.
- Pentru a sprijini beneficiarii dependenți și semidependenți cu probleme locomotorii, asistentul medical se deplasează la medicul de familie/specialist în vederea preluării recomandărilor cronice sau de specialitate (rețete cronice, bilete de trimitere, rezultate investigații medicale, etc).

C. Servicii de recuperare și reabilitare funcțională

1. kinetoterapie;

- Căminul asigură menținerea sau ameliorarea autonomiei funcționale a beneficiarului prin mobilizări pasive, pasivo-active cu rezistență, exerciții pentru reeducarea ADL-urilor, reeducarea și coordonarea mersului.

2. tehnici de mobilizare în interiorul spațiului de locuit;

- Căminul dispune de personal calificat pentru recomandarea și realizarea tehnicilor specifice de menținere sau recuperare a mobilității.

3. tehnici de mobilizare în exteriorul spațiului de locuit;

- Căminul dispune de personal de specialitate în vederea furnizării serviciilor de recuperare/ reabilitare funcțională;

La nivelul căminului există spații special amenajate pentru desfășurarea acestor activități.

D. Servicii de integrare/reintegrare socială

1. consiliere socială;

- Căminul încurajează menținerea unui stil de viață independent și activ, promovează integrarea/reintegrarea socială a beneficiarilor, sprijină beneficiarii în menținerea legăturilor cu familia printr-o structură de personal calificat.

2. activități de informare;

- Căminul realizează pentru beneficiari, sesiuni de informare în vederea menținerii unui stil de viață sănătos și obținerea unor drepturi în conformitate cu legislația în vigoare.

3. activități de educație civică;

- Căminul este deschis spre comunitate și facilitează participarea beneficiarilor la activități culturale artistice organizate la nivelul comunității locale.

4. activități de socializare și petrecere a timpului liber;

- Căminul încurajează beneficiarii în realizarea unor activități de socializare, cum ar fi: lectură în bibliotecă sau în camerele de locuit, audiții muzicale, exerciții grafice, ludoterapie, participarea la activități de comunicare, vizionare diverse proiecții, cultivarea legăturilor cu membrii familiei, participarea la spectacole sau la programe de divertisment, etc.

5. activități de voluntariat;

- Căminul implică activ beneficiarii în viața cotidiană prin următoarele activități: participarea la activitățile de preparare a hranei, conform dorințelor proprii, participarea la activitățile de servire a hranei, igienizarea spațiului locativ, cultivarea unor plante ornamentale, activități organizatorice, etc.

6. activități de informare virtuală;

- Căminul dispune de un spațiu special amenajat și dotat corespunzător astfel încât beneficiarii să poată utiliza mijloacele moderne de comunicare, iar în situația în care nu au deprinderile necesare personalul căminului le acordă sprijinul necesar.

7. mediere de conflicte;

- Căminul dispune de personal de specialitate competent să medieze eventualele conflicte dintre beneficiari.

8. evaluare psihologică;

- Căminul dispune de personal de specialitate competent în vederea evaluării beneficiarilor din punct de vedere psihologic.

9. consiliere psihologică;

- Căminul dispune de personal de specialitate competent în oferirea de suport beneficiarilor în vederea rezolvării unor situații de criză.

10. activități de gestionare și administrare a valorilor bănești;

- Căminul efectuează demersurile necesare în vederea identificării unui reprezentant legal pentru beneficiarii dependenți și semidependenți cu probleme de mobilitate care să le reprezinte interesele și să le gestioneze/ administreze veniturile.

- În situația în care nu sunt identificate persoane care să își exprime acordul și să demareze procedura de reprezentare legală, căminul asigură beneficiarilor dependenți și semidependenți cu probleme de mobilitate, la solicitarea acestora, activități care constau în: preluarea pensiei lunare, achitarea contribuției lunare de întreținere, achiziționarea tratamentului medicamentos conform rețetelor eliberate, efectuarea de cumpărături, etc, conform procedurilor operaționale.

11. asistență religioasă

- Căminul asigură asistența spirituală a beneficiarilor aparținând cultului creștin ortodox, având amenajată o capelă la care slujește periodic un preot ortodox;

- Căminul facilitează asistența spirituală a beneficiarilor aparținând altor culte religioase la solicitarea acestora.

B. Contribuția beneficiarilor

Contribuția persoanelor vârstnice și/ sau a susținătorilor legali ai acestora este stabilită prin art. 25, alin 5, lit. a) și b) din Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

- în situația persoanelor vârstnice care nu realizează venituri și nu au susținători legali, valoarea integrală a costului mediu lunar de întreținere este asigurată din bugetul local;
- în cuantum de 60% din valoarea veniturilor personale lunare ale persoanelor vârstnice, fără a depăși valoarea costului mediu lunar de întreținere aprobat, în baza unui Angajament de plată;
- diferența până la concurența valorii costului mediu lunar de întreținere va fi suportată integral sau parțial de susținătorii legali, conform Metodologiei de calcul a contribuției lunare de întreținere datorată pentru serviciile sociale acordate în cadrul Căminului pentru Persoane Vârstnice Brașov, în baza unui angajament de plată;
- în situația în care persoana vârstnică are susținători legali iar aceștia nu realizează venituri conform legislației în vigoare, diferența până la concurența valorii integrale a costului mediu lunar de întreținere va fi asigurată din bugetul local;
- în situația în care la admiterea în cămin nu se cunosc date despre susținătorii legali ai persoanei vârstnice, diferența până la concurența valorii integrale a costului mediu lunar de întreținere este asigurată din bugetul local până la identificarea și stabilirea obligației de plată în sarcina acestora.

C. Condiții de admitere

(1) **Beneficiarii serviciilor sociale** acordate în „Căminul pentru Persoane Vârstnice” sunt persoanele vârstnice cu domiciliul în municipiul Brașov care au împlinit vârsta de pensionare stabilită de lege, nu suferă de o afecțiune care presupune asistență medicală de specialitate (diagnostic care necesită mai mult de un control de specialitate pe lună).

Prin excepție beneficiarii serviciilor sociale acordate în „Căminul pentru Persoane Vârstnice” pot fi:

- a) persoanele vârstnice care au împlinit vârsta de pensionare stabilită de lege, au domiciliul stabil în altă localitate, nu suferă de o afecțiune care presupune asistență medicală de specialitate și pentru care în prealabil s-a încheiat un protocol de colaborare între Căminul pentru Persoane Vârstnice prin Direcția de Asistență Socială și Unitatea Administrativ Teritorială în care viitorul beneficiar își are domiciliul.
- b) persoanele vârstnice care au împlinit vârsta de pensionare stabilită de lege, au domiciliul stabil într-o altă localitate, nu suferă de o afecțiune care presupune asistență medicală de specialitate și pentru care se achită costul integral al serviciilor oferite în baza unui angajament de plată care reprezintă titlu executoriu.
- c) persoanele vârstnice DEPENDENTE (gradul IA și IB) care sunt diagnosticate cu demență și care au instituită o măsură de protecție specială sau fac dovada demarării procedurilor de punere sub interdicție.

(2) **Îngrijirea persoanelor vârstnice** în Căminul pentru Persoane Vârstnice reprezintă o măsură de asistență socială și poate fi dispusă **cu titlu de excepție** pentru persoanele care se află în una din următoarele situații:

- a) nu au familie sau nu se află în întreținerea unei sau unor persoane obligate la aceasta, potrivit dispozițiilor legale în vigoare;
- b) nu au locuință și nici posibilitatea de a-și asigura condițiile de locuit pe baza resurselor proprii;
- c) nu realizează venituri proprii sau acestea nu sunt suficiente pentru asigurarea îngrijirii necesare;
- d) nu se pot gospodări singure sau necesită îngrijire specializată;

e) se află în imposibilitatea de a-și asigura nevoile socio-medicale, datorită bolii ori stării fizice sau psihice.

(3) Nu pot beneficia de serviciile acordate în cadrul Căminului pentru Persoane Vârstnice:

- persoanele cu afecțiuni psihice care prezintă recăderi frecvente, informații care rezultă din fișa de evaluare medicală ce va fi completată de către medicul de familie/ specialist sau din alte documente medicale;

- persoanele cu tulburări mentale grave (tulburările din spectrul schizofreniei și alte tulburări psihotice - schizofrenie; tulburările de personalitate – paranoidă, schizoidă, bipolaritate; demențe) care și-au conservat, în totalitate sau în mod semnificativ, facultățile locomotorii și care necesită o supraveghere permanentă și îngrijiri destinate tulburărilor de comportament, certificate prin documente medicale;

- persoanele conectate la aparatură medicală care asigură supraviețuirea acestora;

- persoanele cu boli transmisibile (boli infecto-contagioase, dermato-contagioase, TBC etc);

- orice alte situații, pentru care nu se pot acorda serviciile de asistență și îngrijire în cămin, care vor fi analizate punctual și asupra cărora se va pronunța echipa multidisciplinară.

- persoanele vârstnice care au beneficiat de serviciile acordate în cadrul Căminului pentru Persoane Vârstnice din subordinea Direcției de Asistență Socială Brașov și pentru care contractul de furnizare a serviciilor sociale a încetat ca urmare a nerespectării/ încălcării clauzelor contractuale și a regulilor interne consemnate în Carta drepturilor beneficiarilor, decizie luată în cadrul Comisiei de analiză a situațiilor ce pot atrage încetarea contractului pentru servicii sociale. În situația în care gradul de dependență al persoanei vârstnice rămâne neschimbat, acesta nu poate beneficia de serviciile acordate în cadrul Căminului pentru Persoane Vârstnice pentru o perioadă de 2 ani. În situația în care intervin modificări considerabile în ceea ce privește gradul de dependență, iar din evaluarea statusului funcțional al vârstnicului rezultă că acesta are nevoie de sprijin în realizarea activităților de bază ale vieții de zi cu zi și ale activităților instrumentale, acesta va putea depune dosarul în vederea admiterii în cadrul centrului.

(4) Acte necesare:

- Cerere pentru acordarea de servicii în cadrul Căminului pentru Persoane Vârstnice;

- Informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal;

- Declarație privind veniturile realizate;

- Declarație privind situația locativă;

- Fișa de evaluare medicală completată de către medicul de familie/ specialist;

- Actul de identitate, în original pentru conformitate;

- Certificatul de naștere, în original pentru conformitate;

- Certificatul de deces sau sentința de divorț pentru soțul (soția) persoanei în cauză, în original pentru conformitate;

- Acte doveditoare de venituri (cupon pensie, cupon indemnizație handicap), în original pentru conformitate;

- Decizia de acordare a dreptului la servicii de asistență socială împreună cu documentele care au stat la baza emiterii acesteia, în original pentru conformitate;

- Certificatul de încadrare în grad de handicap, în original (dacă este cazul);

- Declarație pe proprie răspundere din care să reiasă că persoana vârstnică are sau nu aparținători, că menține sau nu legătura cu aceștia, se află sau nu în întreținerea altei persoane, își exprimă acordul de a fi instituționalizată în cămin și de a se verifica de către Direcția de Asistență Socială Brașov veridicitatea datelor furnizate;

- Analize medicale în vederea intrării în colectivitate.

(5) **Admiterea unei persoane în Căminul pentru persoane vârstnice** se aprobă de către Directorul General Adjunct al Direcției de Asistență Socială Brașov, la propunerea personalului de specialitate. Admiterea se realizează cu respectarea de către angajații Căminului a procedurii operaționale, “Admiterea beneficiarilor în cadrul Căminului pentru Persoane Vârstnice”, parte integrantă din SCIM al Direcției de Asistență Socială Brașov.

(6) **În situații excepționale** (epidemii, pandemii) admiterea unei persoane vârstnice în cămin se realizează în conformitate cu procedurile elaborate în acest sens, proceduri adaptate cadrului legal care reglementează situația excepțională.

(7) **Admiterea unei persoane în cămin în regim de urgență** se aprobă de către Directorul General al Direcției de Asistență Socială Brașov, la propunerea personalului de specialitate, conform procedurii operaționale privind Admiterea în regim de urgență în cadrul Căminului pentru Persoane Vârstnice, în situația în care persoana vârstnică se află într-o situație de risc și nu se pot îndeplini integral cerințele stipulate la punctul 4.

În perioada în care persoana vârstnică beneficiază de servicii în cadrul Căminului pentru Persoane Vârstnice, în regim de urgență, cheltuielile aferente realizării analizelor medicale necesare intrării în colectivitate precum și cele pentru asigurarea tratamentului medicamentos de urgență și/sau cronic vor fi suportate de la bugetul local, în situația în care persoana vârstnică nu realizează venituri sau este beneficiară de venit minim garantat.

În situația în care persoana vârstnică realizează venituri, dar care din motive obiective nu pot fi accesate, cheltuielile aferente realizării analizelor medicale necesare intrării în colectivitate precum și cele pentru asigurarea tratamentului medicamentos de urgență și/sau cronic vor fi suportate de la bugetul local, urmând a fi recuperate de la persoana vârstnică

(8) **Încheierea contractului de furnizare servicii** se realizează ca ultim pas al procesului de admitere și se încheie între Direcția de Asistență Socială în calitate de furnizor și beneficiarul admis cu respectarea modelului Contractului pentru acordarea de servicii sociale, încheiat de furnizorii de servicii sociale, acreditați conform legii, cu beneficiarii de servicii sociale prevăzut în Ordinul nr. 73/2005.

Programul de funcționare al Căminului pentru Persoane Vârstnice:

Program: între orele 08⁰⁰-16⁰⁰, de luni până vineri

Sediul: Brașov, str. Gladiolelor nr. 4

Telefon/Fax.: 0368469995 interior 862; 0735526252

E-mail: dasbv@dasbv.ro, cu sintagma, „În atenția Căminului pentru Persoane Vârstnice”, în titlul e-mail-ului;

MIJLOACE DE TRANSPORT R.A.T. BRAȘOV: linia 17, 21, 35.