

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BRAȘOV
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ BRAȘOV
CENTRUL ASISTENȚĂ SOCIALĂ COMUNITARĂ

MATERIAL INFORMATIV

2023

INFORMAȚII GENERALE PRIVIND

SERVICIUL SOCIAL

CENTRUL ASISTENȚĂ SOCIALĂ COMUNITARĂ

1. Sediul: Str. Panselelor Nr.23 Sala: II 33-34

Tel fix.: 0368 464 081 interior 870

Mobil: 0770725765

E-mail: dasbv@dasbv.ro; www.dasbv.ro;

Mijloace de transport în comun: autobuze: 52 / 53

Programul de activitate:

LUNI – VINERI: 08:00 – 16:00

- 2.** Scopul Centrului Asistență Socială Comunitară este acela de a asigura informarea și consilierea tuturor persoanelor vulnerabile privind drepturile și serviciile sociale acordate la nivelul comunității în vederea depășirii situațiilor de dificultate cu care se confruntă, precum și derularea de activități menite să asigure prevenirea și combaterea riscului de excluziune socială, creșterea calității vieții și promovarea incluziunii sociale.

(1) **Centrul Asistență Socială Comunitară** funcționează cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare și funcționare a serviciilor sociale, reglementat de:

- Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a altor acte normative secundare, aplicabile domeniului;
- Legea nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale;
- HG nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare, Anexa nr. 2 - Regulament-cadru de organizare și funcționare a serviciului sociale.

(2) Standardele minime de calitate aplicabile sunt standardele minime de calitate pentru serviciile sociale acordate în comunitate, organizate ca centre de zi destinate persoanelor adulte, prevăzute în anexa nr.7 din Ordinul nr. 29/2019 pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale.

Centrul este înființat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Brașov, nr. 658 din 2023 privind înființarea Serviciului social ”Centrul Asistență Socială Comunitară”, ca structură organizatorică fără personalitate juridică, în subordinea Direcției de Asistență Socială Brașov.

Condiții de acordare / criterii de eligibilitate:

- să se afle într-o situație de dificultate sau să facă parte dintr-un grup vulnerabil;
- să aibă domiciliul sau reședința pe raza Municipiului Brașov;
- să fi împlinit vârsta de 18 ani.

Actele necesare:

- Cerere de acordare a serviciilor sociale adresată Direcției de Asistență Socială, Brașov/Sesizare;
- Notă de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal ale beneficiarilor;
- Copia actului de identitate;
- Orice alt act, la solicitarea personalului de specialitate necesar acordării de servicii sociale.

3. Tipul de activități/servicii:

- realizarea unor activități de informare și consiliere: cunoașterea drepturilor sociale, prevenirea și combaterea unor comportamente care pot conduce la creșterea riscului de excluziune socială (violența în familie, traficul de persoane, delincvență, ș.a.), precum și măsurile de sprijin în vederea facilitării integrării/reintegrării sociale și inserției/ reinserției familiale a categoriilor de persoane defavorizate;

- educație extracurriculară: educație pentru sănătate, educație privind prevenirea și combaterea bolilor transmisibile, educație pentru prevenirea și combaterea consumului de droguri, alcool, tutun, educație civică, educație pentru dezvoltarea abilităților pentru o viață independentă, educație pentru prevenirea și combaterea comportamentelor anti-sociale;

- promovarea unui stil de viață sănătos și activ, activități de promovare a incluziunii sociale a persoanelor defavorizate, facilitarea accesului la servicii medicale, organizarea evenimentelor și/sau facilitarea accesului la activități culturale și artistice, excursii și drumeții;

- sprijin în vederea procurării actelor de identitate (certIFICATE de naștere, cărți de identitate)

- facilitarea accesului la o locuință: colaborare cu serviciile publice de asistență socială și autoritățile administrației publice locale, întocmirea și obținerea documentelor care evidențiază situația de dificultate a persoanei/familiei, identificare locuințe sociale și locuințe cu chirie accesibile, promovarea responsabilității sociale a dezvoltatorilor imobiliari, protecția drepturilor la o locuință, etc.;

- facilitarea accesului pe piața muncii: suport pentru obținerea unui loc de muncă și menținerea pe piața muncii, facilitarea accesului la servicii de formare și reconversie profesională, orientare vocațională;

- consiliere psihologică;

- comunicare și monitorizare situații de risc, telefonul verde, monitorizare persoane vârstnice singure și bolnavi cronici cu venituri mici, etc.

4. Personalul de specialitate și auxiliar:

Personalul de specialitate care își desfășoară activitatea în cadrul Centrului Asistență Socială Comunitară este alcătuit dintr-o echipă formată din:

- 7 asistenți sociali (263501)

- 1 psiholog (263401);

- 1 coordonator personal de specialitate (111225).

Campaniile de promovare și activitățile de educație extracurriculară organizate de Centrul Asistență Socială Comunitară se realizează de către angajații centrului în colaborare cu alți specialiști din domenii de interes, pentru asigurarea unei bune desfășurări a activităților și campaniilor.

5. Costul Serviciului

Toate serviciile/ activitățile se acordă în mod gratuit.