

Direcția de Asistență Socială Brașov, cu sediul în Brașov, str.Panselelor nr.23, vă invită să depuneți oferta în vederea achiziției de servicii pentru întocmire expertiză tehnică și D.A.L.I. pentru reabilitare “Centrul de Asistență Comunitară” la sediul Direcției de Asistență Socială Brașov situat în str.Dobrogea nr.58, conform temei de proiectare nr.31701/11.04.2019 pentru realizarea obiectivului de investiții - “Schimbarea de destinație din punct termic PT 4 situat în mun. Brașov str. Dobrogea nr. 58, identificat cu CF nr.101527 Brașov, nr. cadastral 101527-C1, în Centrul de Asistență Comunitară, refuncționalizarea, reabilitarea, modernizarea și dotarea obiectivului”.

Serviciile vor consta în executarea expertizelor, studiilor, auditului energetic, proiectare fază DALI investiție mixtă și întocmirea documentațiilor suport pentru obținerea de avize, acorduri, studii, autorizații conform certificatului de urbanism nr.3020/08.11.2018 în vederea realizării obiectivului de investiții menționat mai sus.

Conținutul DALI va respecta prevederile HG nr.907/2016, cu modificările și completările ulterioare. Prestatorul se obligă să cedeze drepturile de autor la data recepției serviciilor de întocmire expertiză tehnică și D.A.L.I.

Termenul maxim de predare a documentațiilor este 60 de zile de la semnarea contractului.

Criteriul de atribuire este prețul cel mai scăzut/total achiziție.

Va fi declarată câștigătoare oferta care are prețul cel mai scăzut/total achiziție. Prețul va fi exprimat în lei, fără TVA și va rămâne neschimbat pe tot parcursul derulării contractului. Prețul ofertei se va exprima obligatoriu cu doar două zecimale.

Vă informăm că oferta declarată câștigătoare va fi accesată în catalogul electronic SEAP.

Plata se va face în termen de 30 zile de la primirea facturii, în cont deschis la Trezorerie.

Oferta poate fi transmisă prin email: achizitii@dasbv.ro sau poate fi depusă la sediul Direcției de Asistență Socială Brașov din Str.Panselelor nr. 23, Registratură, cu mențiunea „În atenția Biroului Achiziții Publice, Aprovizionare”.

Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la tel. 0746-217984.

CERTIFICAT DE URBANISM

Nr. 3020 din 08.11.2018

În scopul: Obținere A.C. pentru Schimbare de destinație din punct termic PT4 situat în str. Dobrogea nr. 58 în centru de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii, refuncționalizarea, reabilitarea, modernizarea și dotarea obiectivului.¹⁾

Ca urmare a Cererii adresate de¹⁾ DIRECȚIA DE SERVICII SOCIALE BRAȘOV cu sediul²⁾ în județul Brașov, municipiu Brașov, Strada Panselelor, nr. 23, telefon/fax 0368469995, e-mail _____ înregistrată la nr. 94172 din 29.10.2018.

Pentru imobilul — teren și/sau construcții —, situat în județul Brașov, municipiu Brașov, Strada Dobrogea, nr. 58 sau identificat prin³⁾ CF 101527 cad. 101527, plan de situație.

În temeiul reglementărilor Documentației de urbanism nr 17g din 2005, faza PUG, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean/Local Brașov nr. 144 din 2011.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

SE CERTIFICĂ:

1. REGIMUL JURIDIC:

- Imobilul se află situat în:
 - * intravilan
 - extravilan
- Imobilul este proprietate Municipiul Brașov - domeniu privat conform CF anexat;
- Servituți existente pe imobil:

2. REGIMUL ECONOMIC:

- Folosință actuală: teren de 667 mp;
- Destinația conform P.U.G. (plan urbanistic general) Brașov la data prezentei: parțial L3a - subzona locuințelor colective medii cu P+2 - P+4 niveluri formând ansambluri preponderent rezidențiale situate în afara zonei protejate;
- Reglementări fiscale: Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal (Titlul IX, Impozite și Taxe Locale) cu modificările și completările ulterioare;
- Zona 'B' conform zonificării municipiului Brașov, aprobat cu HCL nr. 236/2015 republicată conform HCL nr. 221/2016; municipiu categoria I.

3. REGIMUL TEHNIC:

Se solicită: Schimbare de destinație din punct termic PT4 situat în str. Dobrogea nr. 58 în centru de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii, refuncționalizarea, reabilitarea, modernizarea și dotarea obiectivului. Lucrări de construire, reconstruire, consolidare, modificare, extindere, schimbare de destinație sau de reparații a construcțiilor de orice fel, precum și a instalațiilor aferente.

Notă: Nu se avizează extindere întrucât POT este depășit.

Conditii:

- | | |
|--|---|
| - P.O.T. (procent ocupare teren) - | |
| S.construita / S.teren - max.: | 40% |
| - C.U.T. (coeficient de utilizare teren) - | |
| S.desfasurata / S.teren - max.: | P+2E (0,9); P+3E (1,2); P+4 (1,5)
max. P+4E |
| - Regim de inaltime: | existent |
| - Acces carosabil: | existent |
| - Acces pietonal: | existent |
| - Regim de aliniere: | existent |
| - Retrageri față de limitele de proprietate: | - |
| - Zone protejate: | - |
| - Echipare edilitara: | apă, canalizare, energie electrică, încălzire |
| - Suprafata minima a parcelei: | 200 mp |
| - Acoperisul si invelitoarea: | șarpantă cu învelitoare în nuanțe brun-cărămiziu sau terasă |
| - Imprejmuire: | - |
| - Parcare (garaje): | în incinta proprietății |
| - Sistemul constructiv si principalele materiale de constructii permise: | materiale care nu vor deprecia aspectul general al zonei |
| - Organizarea de santier: | se va autoriza împreună cu lucrările de bază |

1) Numele și prenumele solicitantului
2) Adresa solicitantului
3) Date de identificare a imobilului

- se vor respecta prevederile H.G. nr. 525/96 republic. și actualiz. art. 23 și 31;
- se vor prezenta: plan de încadrare în zonă a lucrării emis de O.C.P.I. (Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară) Brașov și plan de situație vizat de O.C.P.I. Brașov, întocmite conform prevederilor Legii nr. 50/1991 cu modificările și completările ulterioare;
- planul de situație va fi furnizat obligatoriu în format electronic vector: CAD (dwg, dxf, dgn) sau GIS;
- studiu geotehnic verificat de către un verficator de proiecte atestat în domeniul Af, conform prevederilor „Ghidului privind modul de întocmire și verificare a documentațiilor geotehnice pentru construcții” – NP 074/2014;
- verificarea tehnică de calitate a proiectelor se va face conform Hotărârii nr. 925/1995 și Ordinului M.L.P.A.T. nr. 77/N/1996;
- documentația tehnică va cuprinde Devizul general al lucrărilor întocmit în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- cererea pentru obținerea autorizației de construire va fi întocmită și semnată de către proprietarul/ii tabular/i;

Notă: Cele de mai sus se completează cu Regulamentul aferent documentului de urbanism care reglementează imobilul (construcție/teren) menționat în prezentul certificat de urbanism.

Notă: Prelungirea valabilității certificatului de urbanism se va solicita cu cel puțin 15 zile înaintea expirării acestuia.

Notă: În temeiul prevederilor art. 6, alin. (2) din H.G. nr. 932/2010 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 184/2001 și art. 46, alin. (a), lit. i din Ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale și Locuinței nr. 839/2009 actualizat, se va face dovada de luare în evidență a proiectului de arhitectură aferent DTAC/DTAD/DTOE la Ordinul Arhitecților din România – filiala teritorială.

Prezentul certificat de urbanism poate fi utilizat în scopul declarat⁴⁾ pentru:
Obținere A.C. pentru Schimbare de destinație din punct termic PT4 situat în str. Dobrogea nr. 58 în centru de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii, refuncționalizarea, reabilitarea, modernizarea și dotarea obiectivului.

4) Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere.

**Certificatul de urbanism nu ține loc de autorizație de construire/desființare
și nu conferă dreptul de a executa lucrări de construcții.**

4. OBLIGAȚII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM:

În scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții — de construire/de desființare — solicitantul se va adresa autorității competente pentru protecția mediului:

Agenția Locală de Protecția Mediului Brașov, str. Politehnicii, nr.3, Brașov

În aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, modificată prin Directiva Consiliului 97/11/CE și prin Directiva Consiliului și Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri și programe în legătură cu mediul și modificarea, cu privire la participarea publicului și accesul la justiție, a Directivei 85/337/CEE și a Directivei 96/61/CE, prin certificatul de urbanism se comunică solicitantului obligația de a contacta autoritatea teritorială de mediu pentru ca aceasta să analizeze și să decidă, după caz, încadrarea/neîncadrarea proiectului investiției publice/private în lista proiectelor supuse evaluării impactului asupra mediului.

În aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emiteră a acordului de mediu se desfășoară după emiteră certificatului de urbanism, anterior depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții la autoritatea administrației publice competente.

În vederea satisfacerii cerințelor cu privire la procedura de emiteră a acordului de mediu, autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește mecanismul asigurării consultării publice, centralizării opțiunilor publicului și al formulării unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investiției în acord cu rezultatele consultării publice.

În aceste condiții:

După primirea prezentului certificat de urbanism, titularul are obligația de a se prezenta la autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea evaluării inițiale a investiției și stabilirii necesității evaluării efectelor acesteia asupra mediului. În urma evaluării inițiale a investiției se va emite actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului.

În situația în care autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește necesitatea evaluării efectelor investiției asupra mediului, solicitantul are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente cu privire la menținerea cererii pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții.

În situația în care, după emiteră certificatului de urbanism ori pe parcursul derulării procedurii de evaluare a efectelor investiției asupra mediului, solicitantul renunță la intenția de realizare a investiției, acesta are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente.

5. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFIIINȚARE va fi însoțită de următoarele documente:

5.1. CEREREA DE AVIZARE A DOCUMENTAȚIEI DE URBANISM VA FI ÎNSOȚITĂ DE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

- a) **Titlul asupra imobilului;**
 b) **Proiectul de Urbanism (în 2 exemplare);**
 P.U.D. (plan urbanistic de detaliu) P.U.Z. (plan urbanistic zonal)
 c) **Avize și acorduri;**

5.2 CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE / DESFIINTARE VA FI ÎNSOȚITĂ DE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

- a) **certificatul de urbanism;**
 b) **dovada titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții, sau, după caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel (copie legalizată);**

c) **Documentația tehnică — D.T., după caz:**

D.T.A.C. D.T.A.D. D.T.O.E.

- documentație tehnică întocmită de proiectant înregistrat la Ordinul Arhitecților din România conf. Legii nr. 50/91 republic. și actualiz., Ord. nr. 1430/2005 MLPTL actualizat, H.G. nr. 525/96 republ. și actualiz., L. nr. 519/2002, L. nr. 10/95 actualiz., L. nr. 114/96 republ. și actualiz., PUG Brașov, L. nr. 350/2001 republic. și actualiz. – în 2 exemplare;

d) **avizele și acordurile stabilite prin certificatul de urbanism:**

d.1) **avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura:**

alimentare cu apă.
 alimentare cu energie electrică.
 gaze naturale.
 salubritate (contract încheiat cu o firmă de salubritate pentru lucrările ce urmează a se executa).

canalizare.
 alimentare cu energie termică.
 telefonizare.
 transport urban.

Altele

Certificarea conformității și asistența de specialitate de sănătate publică, conform Ord. nr. 1030/20.08.2009 actualizat - Autoritate pentru Sănătatea Publică a Județului Brașov, str. Al. I. Cuza nr. 20;

d.2) **Avize și acorduri privind:**

prevenirea și stingerea incendiilor
 – Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Țara Bârsei" al Județului Brașov, str. Mihai Viteazul nr. 11, conform cu Legea nr. 307/2006 actualizată și H.G. nr. 1739/2006 actualizată; *dacă este cazul*

protecția mediului – Agenția de Protecție a Mediului Brașov, str. Politehnicii nr. 3, conf. O.U.G. nr. 195/2005;
 apararea civilă – Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Țara Bârsei" al Județului Brașov, str. Mihai Viteazul nr. 11, conform cu Legea nr. 481/2004 republicată și actualizată, Decizia nr. 177/99 și H.G. nr. 37/2006;
 aviz S.G.A, str. Maior Cranța nr. 32;

sănătatea populației
 - Autoritatea pentru Sănătatea Publică a Județului Brașov, str. Al. I. Cuza nr. 20, conform Ord. Min. Sănătății nr. 536/97 republ. în 2008 și Ord. Min. Sănătății nr. 117/2002.

aviz Adm. de Drumuri conform O.G. nr. 43/97, republ. și actualiz.;

aviz Comisia de Circulație din cadrul Primăriei conform O.G. nr. 43/97 republ. și actualiz. și O.U.G. nr. 195/2002, republ. și actualiz.;

aviz Adm. Națională a Îmbunătățirilor Funciare (A.N.I.F.), Sucursala Teritorială Mureș – Olt Superior din mun. Brașov, Calea Feldioarei nr. 6A, conform cu Legea nr. 138/2004 republicată și actualizată;

d.3) **Avizele / acordurile specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor descentralizate a acestora:**

d.4) **Alte avize / acorduri:**

- acord Inspectoratul de Stat în Construcții, Calea București nr. 10D, conform Ord. nr. 486/2007, art. 4;
 expertiză tehnică întocmită de expert tehnic atestat (conform cu Legea nr. 10/1995 actualizată, art. 18, pct. 2);

d.5) **Studii de specialitate:**

e) Se va respecta Codul Civil privind vecinătățile aprobat cu Legea nr. 287/2009 și pus în aplicare cu Legea nr. 71/201 din 01.10.2011;

- f) **actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului;**
 g) **dovada privind achitarea taxelor legale.**

Documentele de plată ale următoarelor taxe (copie):

Taxă timbru de arhitectură, conform Legii nr. 35/1994 republ. în 2008, plătită în cont OAR Central: RO09BRDE410SV 58888334100, deschis la BRD P-ța Romana, Cod fiscal: 14083510 sau în contul Uniunii Arhitecților din România: RO30FNNB001201052800RO01, deschis la Credit Europe Bank România-Filiala Doamnei, Cod fiscal: 8236717;

Prezentul certificat de urbanism are valabilitatea de 12 luni de la data emiterii.



SECRETAR,

jr. Adriana Goran

ARHITECT ȘEF,

arh. Marilena Manolache

Întocmit: arh. Liliana Micu
Tehnoredactat: Bodor Enikő
Ex. 2/06.11.2018

Achitat taxa de: 0 lei, conform Chitanței nr. -/- (scutit de taxe)
Taxă formular: 0 lei, chitanța nr. -/-
Taxă expediție: 0 lei, chitanța nr. -/-

Taxă de Comisia Tehnică de Amenajarea Teritoriului și Urbanism în valoare de _____ lei achitată cu Chitanța nr. _____ din _____.

Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului direct/prin poștă la data de 09/11/2018.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

se prelungește valabilitatea

Certificatului de urbanism

de la data de _____ până la data de _____

După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, un alt certificat de urbanism.

PRIMAR,

SECRETAR,

Șef Serviciu: _____

Întocmit: _____

ARHITECT ȘEF,

Data prelungirii valabilității: _____

Achitat taxa de _____ lei, conform Chitanței nr. _____ din _____

Transmis solicitantului la data de _____ direct.

*) Se completează, după caz:

- consiliul Județean;
- Primăria Municipiului București
- Primăria Sectorului al Municipiului București
- Primăria Municipiului
- Primăria Orașului
- Primăria Comunei

**) Se completează în conformitate cu declarația scopului înscris în cererea pentru emiterea certificatului de urbanism

(X) Avize solicitate pentru faza DTAC, DTAD, DTOE.

(*) Avize solicitate pentru faza P.U.D (plan urbanistic de detaliu) sau P.U.Z. (plan urbanistic zonal).

TEMĂ DE PROIECTARE
OBIECTIVUL DE INVESTIȚII
REABILITAREA, MODERNIZAREA ȘI DOTAREA
CENTRULUI DE ASISTENȚĂ COMUNITARĂ

1. Informații generale privind obiectivul de investiții propus

1.1. Denumirea obiectivului de investiții:

“Schimbarea de destinație din punct termic PT 4 situat în mun. Brașov str. Dobrogea, nr. 58 în Centru de asistență comunitară, refuncționalizarea, reabilitarea, modernizarea și dotarea obiectivului”

1.2. Ordonator principal de credite/investitor:

Primăria Municipiului Brașov
Str. Eroilor nr. 8

1.3. Ordonator de credite (secundar/terțiar):

Direcția de Asistență Socială Brașov
Str. Panselelor nr. 23

1.4. Beneficiarul investiției:

Direcția de Asistență Socială Brașov
Str. Panselelor nr. 23

1.5. Elaboratorul temei de proiectare

Direcția de Asistență Socială Brașov

2. Date de identificare a obiectivului de investiții

2.1. Informații privind regimul juridic, economic și tehnic al terenului și/sau al construcției existente, documentație cadastrală

Prin H.C.L. nr. 689/2017 privind darea în administrare către Direcția de Asistență Socială a unor imobile aflate în proprietatea Municipiului Brașov, republicată, s-a transmis dreptul de administrare către Direcția de Asistență Socială, asupra imobilului situat în mun. Brașov str. Dobrogea nr. 58.

Terenul este în suprafață de 667,73 mp din care construcția are 423,76 mp și este identificat în cartea funciară nr. 101527 Brașov, nr. cadastral 101527-C1.

Construcția, identificată cu nr. cadastral 101527-C1 a avut destinația de construcție industrială și edilitară, cu regim de înălțime P compusă din post trafo, spațiu punct termic, birou, magazie, grup sanitar, hol acces, coș CT, vestiar.

Clădirea este pe fundație din beton, din zidărie de cărămidă cu beton armat.

Conform extras C.F. ,terenul declarat ca intravilan și construcția, se află în domeniul public al municipiului Brașov.

Nu există înscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini.

În ceea ce privește starea tehnică a clădirii, precizăm că aceasta a fost dezafectată de aproximativ 10 ani și se află în stare de degradare avansată (arhitectură, instalații) și nu permite desfășurarea activităților propuse.

2.2. Particularități ale amplasamentului/amplasamentelor propus/propuse pentru realizarea obiectivului de investiții, după caz:

a) descrierea succintă a amplasamentului/amplasamentelor propus(e) (localizare, suprafața terenului, dimensiuni în plan):

Imobilul este situat în Brașov, str. Dobrogea nr. 58 și a fost utilizat drept punct termic zonal (PT 4 Gară).

Imobilul este construit pe un singur nivel și are o suprafață de 423,76 mp.

La utilizarea inițială imobilul era compartimentat astfel: post trafo, spațiu punct termic, birou, magazie, grup sanitar, hol acces, coș CT, vestiar.

b) relațiile cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile:

Amplasamentul are următoarele vecinătăți:

Vecinătăți – str. Crișana spre nord, str. Banatului spre sud și str. Basarabia spre est.

Accesul se face pietonal și auto din str. Dobrogea .

c) surse de poluare existente în zonă:

Nu e cazul.

d) particularități de relief:

Nu este cazul.

e) nivel de echipare tehnico-edilitară a zonei și posibilități de asigurare a utilităților:

Amplasamentul dispune de echipare tehnico-edilitară (rețele apă, canal, energie electrică, gaze naturale). Imobilul la care se face referire este deconectat de la utilități, fiind dezafectat.

f) existența unor eventuale rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocare/protejare, în măsura în care pot fi identificate:

Existența unor eventuale rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocarea/protejarea vor fi stabilite și se va dispune sau nu relocarea sau protejarea acestora prin avizele care vor fi solicitate de la furnizorii de utilități.

g) posibile obligații de servitute:

În trasarea actualului amplasament au fost luate măsuri de prevenire ale unor posibile obligații de servitute. Astfel toate amplasamentele învecinate au acces direct la infrastructura orășenească.

h) condiționări constructive determinate de starea tehnică și de sistemul constructiv al unor construcții existente în amplasament, asupra cărora se vor face lucrări de intervenții, după caz:

Pe amplasament există o construcție cu regim de înălțime parter și o suprafață construită totală de 423,76 mp care a avut destinația de punct termic zonal (PT 4 Gară).

Clădirea va fi reabilitată, modernizată și dotată pentru înființarea Centrului de asistență comunitară.

Pentru intervenția la clădire se va ține cont de legislația în vigoare care prevede expertizarea acesteia în ansamblu.

i) reglementări urbanistice aplicabile zonei conform documentațiilor de urbanism aprobate - plan urbanistic general/plan urbanistic zonal și regulamentul local de urbanism aferent:

Plan urbanistic general și regulament local de urbanism aferent. Reglementările urbanistice aplicabile zonei vor fi stabilite prin certificatul de urbanism.

j) existența de monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate:

Conform Listei monumentelor istorice din județul Brașov, pe amplasament sau în zona imediat învecinată nu există monumente istorice/ de arhitectura sau situri arheologice.

2.3. Descrierea succintă a obiectivului de investiții propus din punct de vedere tehnic și funcțional:

a) destinație și funcțiuni;

”Centrul de asistență comunitară”

În cadrul centrului se vor desfășura activități pentru:

1. *Informare* și sensibilizare privind problematica copilului și a familiei, de promovare a serviciilor oferite și stabilirea relațiilor de colaborare cu instituții, organizații și/sau alte grupuri de suport comunitar.
2. *Consilierea de grup* - permite lucrul simultan cu mai mulți clienți; ea oferă un context în care se pot analiza problemele de natură interpersonală, fiecare client beneficiază de sprijin și ajutor din partea membrilor grupului dar oferă, în același timp, sprijin și ajutor; activitățile de grup permit experimentarea de noi comportamente și modalități de comunicare. Se recomandă organizarea de grupuri care să fie formate din cinci până la maxim zece clienți. Frecvența minimă a sesiunilor de consiliere de grup este de o ședință de 2 ore o dată pe săptămână.
3. *Consilierea în situație de criză* - Intervenția în situația de criză presupune lucrul intensiv și de scurtă durată cu clientul, prin centrarea pe situația concretă și găsirea unei soluții pentru acesta care să îl ajute să-și folosească resursele pentru a depăși situația și să-și desfășoare activitățile de zi cu zi într-un mod cât mai acceptabil și eficient pentru el și pentru cei din jur. Obiectivul pe termen lung al intervenției constă în evitarea efectelor negative ale situației asupra clientului și familiei sale.
4. *Consilierea copiilor și adolescenților*- Exersarea și perfecționarea capacităților de exprimare verbală și nonverbală a sentimentelor, trăirilor, opiniilor lor, diversificarea și îmbunătățirea metodelor de comunicare cu alți copii și cu adulții; Creșterea încrederii în sine și acceptarea de sine; Dezvoltarea capacităților de integrare socială, satisfacerea nevoilor de apartenență a copiilor și adolescenților la grup.
5. *Consilierea prin telefon* - utilizează tehnici specifice și respectă normele deontologiei profesionale. Scopurile generale ale consilierii prin telefon sunt: formularea clară a unei probleme, ameliorarea unei situații de criză, acordarea unui sprijin emoțional, inițierea unui contact în vederea stabilirii unei alte convorbiri telefonice sau a unei întrevederi la sediul Centrului de Asistență Comunitară.
6. Programe de educație parentală - programele de educație parentală sunt programe de dezvoltare și consolidare a abilităților și competențelor parentale. Aceste programe se realizează prin intermediul întâlnirilor de grup și individuale. Organizarea întâlnirilor de grup se realizează în funcție de interesele clienților pe baza unei analize a nevoilor. Pentru realizarea analizei nevoilor pot fi folosite chestionare, interviuri, discuții. Sunt organizate de către Centrul de Asistență Comunitară, sau de către Centrul de Asistență Comunitară în colaborare cu instituții publice și organizații neguvernamentale care au experiență în acest domeniu. Aceste activități se realizează prin împărtășirea de competențe între părinți și profesioniști. Întâlnirile grupului constau în discuții pe teme solicitate de părinți (timp de 90 - 120 de minute) și discuții inițiate de profesioniști. Un grup de 10 - 12 persoane se va întâlni pe durata a 4-6 luni, de două ori pe lună (în total 8-12 întâlniri pentru fiecare grup), în funcție de progresele obținute și de disponibilitatea părinților. Metodele de formare recomandate pentru formarea adulților sunt jocul de rol, demonstrația, studiul de caz, lucrul în grupuri mici, brainstorming-ul.
7. Organizarea grupurilor de sprijin pentru părinți- Grupul de sprijin este utilizat ca o formă de intervenție socială care presupune participarea benevolă și organizată, într-un cadru structurat a părinților la dezbateră și identificarea unor soluții la probleme comune. Scopul utilizării acestei tehnici este de a se oferi reciproc informații, sfaturi, încurajare și sprijin emoțional. Moderatorul stimulează membrii grupului:
 - să-și împărtășească problemele cu alți membri ai grupului;
 - să identifice posibilități de rezolvare a problemelor.

b) Caracteristici, parametri și date tehnice specifice, preconizate;

Vor fi realizate lucrări de refuncționalizare, reabilitare, modernizare și, dotare a imobilului existent.

Activități principale:

1. Reabilitarea și modernizarea clădirii

- a) salubritatea incintelor;
- b) dezafectarea spațiilor de utilaje, alte mijl. fixe din dotarea inițială;
- c) demolarea compartimentărilor suplimentare nestructurate
- d) realizarea golurilor de uși inițiale care au fost înzidite;
- e) resablarea grinzilor planșeului;
- f) revizuirea, consolidarea și refacerea șarpantei;
- g) ridicarea zidurilor în vederea construirii mansardei;
- h) construirea acoperișului ;
- i) practicarea golurilor și construirea scărilor interioare pentru accesul în mansardă;
- j) refacerea pardoselii;
- k) refacerea tencuielii și finisajelor existente;
- l) practicarea golurilor și construirea ferestrelor exterioare;
- m) înlocuirea tâmplărilor degradate astfel încât acestea să fie unitare și adecvate stilului arhitectural;
- n) recompartimentări;

Obiectivul de investiții va fi recompartimentat după cum urmează:

Parter:

Recompartimentare spațiu existent cu o suprafață de 423,76 mp în:

- birou pentru Centrul de informare și consiliere, cu o suprafață de 15 mp destinat persoanelor aflate în situații de risc care apelează la serviciile centrului, dar și pentru membrii comunității.
- 2 săli de artă meșteșugărească pentru dezvoltarea abilităților creative și practice ale participanților care vor fi încurajați să descopere măiestria picturii de icoane, încondeierea ouălelor, precum și alte arte decorative (sculptură și ceramică). 45 mp fiecare
- o sală de activități educaționale/ sală activități artistice/ sală de conferință cursuri și programe de educație extracurriculară, inclusiv pentru dezvoltarea unui stil de viață sănătos 80 mp
sală activități artistice (cursuri de dans, actorie, muzică și alte activități care să încurajeze și să susțină mișcarea pentru redobândirea unui tonus optim) -
sală de conferință pentru dezvoltarea inteligenței emoționale și/sau academice.
- atelier pentru dezvoltarea abilităților de viață independentă "Cercul Provocărilor " cu o suprafață de 50 mp – în care va fi amenajat un spațiu locativ dotat cu echipamente specifice și adaptat pentru persoane cu dizabilități, cu scopul de a desfășura activități pentru dezvoltarea abilităților de viață independentă (compartimentări pentru dormitor, bucătărie, baie).
- sală pentru consiliere psihologică și terapii de specialitate (meloterapie și cameră senzorială) 20 mp
- 2 birouri personal (asistent medical și asistent social) 15 mp fiecare
- 4 grupuri sanitare 4x5 mp = 20 mp
- hol acces – 100 mp
- spațiu administrativ

Etaj I:

- Recompartimentare spațiu construit, cu o suprafață de 423,76 mp în:
 - birou de consiliere individuală -20 mp
 - sală de consiliere de grup -60m
 - birou de consiliere prin telefon - 30mp

- sală multifuncțională (programe de educație parentală, organizarea grupurilor de sprijin pentru părinți) 65mp
 - birou pentru activitățile echipei pluridisciplinare 40mp
 - 2 birouri personal 2x20mp
 - 4 grupuri sanitare 4x5 - = 20 mp
 - hol acces – 100 mp
 - spațiu administrativ 30 mp.
- o) instalații interioare și exterioare;
- p) dotarea grupurilor sanitare;
- q) montarea de panouri solare pentru asigurarea iluminatului interior și a apei calde menajere.
- r) Amenajarea căilor de acces și asigurarea facilităților pentru persoane cu dizabilități.

2. Dotarea clădirii cu echipamente adaptate nevoilor beneficiarilor de servicii oferite în cadrul celor două centre.

Documentațiile de expertiză tehnică și audit energetic vor descrie starea actuală a imobilului și vor da recomandări privind lucrări de intervenție necesare astfel încât acesta să corespundă din punct de vedere al rezistenței, stabilității și siguranței în exploatare.

c) nivelul de echipare, de finisare și de dotare, exigențe tehnice ale construcției în conformitate cu cerințele funcționale stabilite prin reglementări tehnice, de patrimoniu și de mediu în vigoare;

Nivelul de echipare, de finisare și de dotare propus va corespunde cu cerințele normativelor în vigoare.

d) număr estimat de utilizatori;

Număr estimat: cel puțin 300 de persoane (părinți și copii).

e) durata minimă de funcționare, apreciată corespunzător destinației/funcțiunilor propuse;

Durata normală de funcționare va fi stabilită de prevederile HG 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare, după stabilirea soluțiilor de intervenție. Durata minimă de funcționare propusă este de 25 – 30 ani.

f) nevoi/solicitări funcționale specifice;

Acestea se vor stabili ulterior la fazele de proiectare, în conformitate cu normativele specifice activității.

g) Se va asigura corelarea soluțiilor tehnice cu condiționările urbanistice, de protecție a mediului și a patrimoniului;

În zona amplasamentului există posibilitatea de racordare la canalizarea orașului.

h) stabilirea unor criterii clare în vederea soluționării nevoii beneficiarului.

Prin realizarea investiției, se va asigura sprijinirea a cel puțin 300 de persoane (părinți și copii) într-un spațiu amenajat special.

2.4. Cadrul legislativ aplicabil și impunerile ce rezultă din aplicarea acestuia

În cadrul elaborării proiectului obiectivului de investiții se va ține cont de următoarele acte normative:

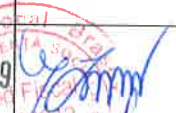
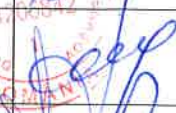
- Legea 10/1995 privind calitatea în construcții;
- Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- CR 0-2012 Cod de proiectare. Bazele proiectării structurilor în construcții;
- NC 001 99 Normativ cadru privind detalierea conținutului cerințelor stabilite prin Legea 10/1995;
- NP 082-2004 Cod de proiectare . Acțiunea vântului;
- CR 1-1-3-2012 Cod de proiectare. Evaluarea acțiunii zăpezii asupra construcțiilor;
- CR 1-1-4/2012 Cod de proiectare. Evaluarea acțiunii vântului asupra construcțiilor ;
- P100-1/2013 Cod de proiectare seismică;

- NP 112-2010 Normativ pentru proiectarea structurilor de fundare directa;
- CR 6-2013 Cod de proiectare pentru structuri din zidărie;
- C 169/88 Normativ pentru executarea lucrărilor de terasamente pentru realizarea fundațiilor construcțiilor civile și industriale;
- C 37/88 Normativ pentru alcătuirea și executarea învelitorilor la construcții;
- C 83/75 Îndrumătorul privind executarea trasării de detaliu în construcții;
- IM 004-86 Metodologie privind elaborarea cerințelor pentru mijloacele tehnice și echipamentele utilizate la executarea lucrărilor de construcții;
- NE 012-1,2 -2007-2010 Cod de practica pentru executarea lucrărilor din beton și beton armat;
- I9-2015 -Normativ pentru proiectarea și executarea instalațiilor sanitare;
- P118/2-2013 Normativ privind securitatea la incendiu a construcțiilor, Partea a II-a - Instalații de stingere;
- Ordinul MAI nr.163/2007 pentru aprobarea normelor generale de apărare împotriva incendiilor;
- Normativ pentru verificarea calității și recepția lucrărilor de construcții și instalații aferente P56;
- Normativ I13-15 – Normativ pentru proiectarea și executarea instalațiilor de încălzire centrală;
- Normativ P118-99 – Siguranța la foc a construcțiilor;
- Instrucțiunile furnizorilor de echipamente și cărțile tehnice ale echipamentelor ;
- STAS 1797/1-97 Dimensionarea corpurilor de încălzire;
- SR 1907/1-97 Calculul necesarului de căldura. Prescripții de calcul;
- SR 1907/2-97 Temperaturi interioare convenționale de calcul; 4
- C107/1-05 Normativ privind calculul coeficienților globali de izolare termica a clădirilor de locuit;
- SR ISO 3126-1993 Țevi din materiale plastice. Măsurarea dimensiunilor;
- STAS 5560 Fitinguri filetate din oțel. Mufe pentru țevi;
- STAS 2250 Elemente pentru conducte. Presiuni nominale, presiuni de încercare și presiuni de lucru maxime;
- STAS 8805/1 Fitinguri pentru oțel. Coturi din țeava de 90°C. Dimensiuni;
- STAS 9154 Armături pentru instalații sanitare și de încălzire centrală;
- -STAS 10400/1 Armături industriale de oțel. Robinete de reglaj cu ventil. Condiții tehnice de calitate;
- STAS 8374 Termometre tehnice;
- STAS 8420 Mijloace de măsurare a temperaturii. Termometre tehnice cu rezistență;
- I7-2011, Normativ privind proiectarea, execuția și exploatarea instalațiilor electrice aferente clădirilor;
- Ghid pentru instalațiile electrice cu tensiuni până la 1000V c.a. și 1500V c.c. GP 052-2000;
- NP-061-02- Normativ pentru proiectarea și executarea sistemelor de iluminat artificial din clădiri;
- PE107-1995- Normativ pentru proiectarea și executarea rețelelor de cabluri electrice;
- PE116-94 - Normativ de încercări și măsurători la echipamente și instalații electrice;
- Norme specifice de protecția muncii pentru transportul și distribuția energiei electrice NPSM 65-2001;
- NP25-97- Normativ pentru proiectarea construcțiilor publice subterane;
- I18/1- Normativ pentru proiectarea și executarea instalațiilor electrice interioare de curenți slabi aferente clădirilor civile și de producție;

- P118/3-2015- Normativ privind securitatea la incendiu a construcțiilor, Partea a III-a — Instalații de detectare, semnalizare și avertizare;
- Legea nr.307/2006 Privind apărarea împotriva incendiilor;
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă;
- OUG 195/2005 privind protecție mediului;

APROBAT
DIRECTOR GENERAL
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
MARIANA TOPOLICEANU

LUAT LA CUNOȘTINȚĂ
INVESTITOR
 (Nume, funcția și semnătura autorizată)

Nr. Crt.	Atribuția și funcția publică	Prenumele și Numele	Data	Semnătura
1.	Vizat Director General Adjunct	Mădălina Luana Crăciun	11. APR 2019	
2.	Verificat Șef Serviciu	Viorel Măzărel	11.04.2019	
3.	Elaborat : Inspector SIA	Sandu Dorinel Moca	Nr. pag 7 Nr. ex. 2	11.04.2019 