

ANUNȚ PENTRU ANGAJĂRI

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ BRAȘOV angajează personal pentru o durată determinată ce nu poate depăși 30 de zile de la data încetării stării de alertă, în baza Legii nr.55/2020 cu modificările și completările ulterioare, art.19 și art. 27, alin. (1) și al HG nr. 1090/2021 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României începând cu data de 10 octombrie 2021, precum și stabilirea măsurilor care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, art.1, Anexa 1 art.2, pentru ocuparea a 3 posturi de muncitor necalificat la Compartimentul Activități Conexe Serviciilor Sociale, 5 posturi de supraveghetori de noapte și a unui post de îngrijitor la centrele de tip rezidențial pentru persoane fără adăpost, respectiv Adăpostul de Noapte și Centrul Temporal de Izolare Preventivă și a unui post de îngrijitor la Căminul pentru Persoane Vârstnice.

I. Cerințe comune pentru ocuparea posturilor:

Conform art.542 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, poate ocupa un post contractual persoana care îndeplinește următoarele cerințe:

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate deplină de exercițiu;

d) îndeplinește condițiile de studii necesare ocupării postului;

e) îndeplinește condițiile de vechime, respectiv de experiență necesare ocupării postului, după caz;

f) să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.

II. Cerințe specifice pentru ocuparea posturilor:

1) Muncitor necalificat: studii generale; pentru acest post munca se desfășoară în program normal de lucru de 8 ore pe zi, în ture care se planifică între orele 8-16 și 12-20, inclusiv în zilele libere legal, repausul fiind acordat conform legii; activitatea se derulează la Centrul de vaccinare organizat în Brașov, str. Gladiolelor nr.4; abilități și aptitudini necesare: rezistența trunchiului corporal, forța statică, dexteritatea manuală, gândire critică, ascultare activă, sensibilitate socială, relaționare, integritate

2) Supraveghetor de noapte: studii medii; abilități și aptitudini necesare: o bună comunicare și relaționare, rezolvarea conflictelor și negocierea cu alte persoane, menținerea auto-controlului, păstrarea emoțiilor în echilibru, controlarea nervilor și evitarea comportamentului agresiv, chiar și în situații dificile.

Menționăm că pentru acest post munca se desfășoară în regim de ture cu ore de noapte, inclusiv în zilele libere legal, repausul fiind acordat conform legii.

3) Îngrijitor la centrele rezidențiale pentru persoane fără adăpost: studii generale; abilități și aptitudini necesare: rezistența trunchiului corporal, forța statică, dexteritatea manuală, gândire critică, ascultare activă, sensibilitate socială, relaționare, integritate; pentru acest post munca se poate desfășura atât în program normal de lucru, cât și în regim de ture de zi, inclusiv în zilele libere legal, repausul fiind acordat conform legii; programul poate varia de la jumătate de normă cu o medie de 4 ore/zi, până la normă întreagă, cu o medie de 8 ore/zi; regimul de lucru și programul de muncă se vor stabili în funcție de organizarea activității în centrele deservite pe perioada stării de alertă.

4) Îngrijitor la Căminul pentru Persoane Vârstnice: studii generale; abilități și aptitudini necesare: rezistența trunchiului corporal, forța statică, dexteritatea manuală, gândire critică, ascultare activă, sensibilitate socială, relaționare, integritate; pentru acest post munca se desfășoară în regim de 12 ore/24 ore în ture de zi, inclusiv în zilele libere legal, repausul fiind acordat conform legii.

În vederea ocupării postului, candidatul va depune următoarele documente:

- a) cerere de angajare adresată directorului general al instituției;
- b) copia actului de identitate, sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste studiile și calificările absolvite;
- d) carnetul de muncă și/sau după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în copie;
- e) cazierul judiciar, sau, până la eliberarea acestuia, o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, care să-l facă incompatibil cu postul;
- f) pentru posturile de supraveghetor de noapte și îngrijitor, de la punctele 2-4, certificat de integritate comportamentală sau adeverință, eliberate în aceleași condiții ca și cazierul judiciar de către Poliția Municipiului Brașov, în baza art.16, art.18 alin.1 și art.23 din Legea nr.118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, (...), sau, până la eliberarea unuia dintre aceste acte, o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente sub aspectele legii menționate, care să-l facă incompatibil cu postul;
- g) adeverință medicală eliberată cu cel mult 6 luni anterior angajării, care să ateste faptul că persoana este aptă din punct de vedere medical pentru angajare pe postul vizat; atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie; adeverința va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;
- h) declarație pe propria răspundere că nu se află în situația de carantină sau izolare la domiciliu;
- i) curriculum vitae (studii efectuate, locuri de muncă ocupate).

Actele prevăzute în copie la lit.b), c) și d) vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu originalul. După verificarea conformității copiilor, originalele se returnează.

Un act care nu poate fi înaintat în original pentru verificare se poate prezenta în copie, autenticată notarial.

-Procesul de selecție se derulează în perioada 12-22.10.2021.

- Depunerea dosarelor de candidatură: zilnic, între orele 8,30-15,30, la sediul instituției din Brașov, str. Panselelor nr.23, în perioada 12-21.10.2021.

2) Selecția dosarelor și afișarea rezultatului selecției: zilnic în perioada 12-21.10.2021, între orele 15,30 -16,30.

3) Interviuurile se vor derula în perioada 13-22.10.2021, începând cu ora 10;

4) Afișarea rezultatelor se va face pe site-ul www.dasbv.ro și la sediul instituției din Brașov, str. Panselelor nr.23.

În cazul în care se depun două sau mai multe candidaturi pentru același post, departajarea candidaților se va face în funcție de următoarele criterii:

- a) prestația candidatului la interviu, pentru a proba îndeplinirea cerințelor specifice postului
- b) experiența profesională în domeniul postului pentru care candidează, respectiv pe posturi care au presupus o activitate într-un domeniu de lucru asemănător, sau pe posturi care au presupus abilități și aptitudini similare celor solicitate pentru postul în cauză
- c) nivelul studiilor și calificările absolvite.

Contractele de muncă vor fi încheiate pe o perioadă determinată, ce nu poate depăși 30 de zile de la data încetării stării de alertă, cu prelungiri în funcție de durata acesteia.

Candidații declarați admiși vor fi încadrați pe postul pentru care au candidat, fiind supuși unei perioade de probă de 5 zile.

Informații se pot obține la Serviciul Resurse Umane, tel. 0368-464081 interior 857, sau la tel.0727-760919, la sediul instituției din Brașov, str. Panselelor nr.23, între orele 8,30-16,30.