

**ANUNȚ**  
**PENTRU CONCURSUL DE ANGAJARE PE POSTURI CONTRACTUALE**  
**DIN DATA DE 20.12.2021**

**DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ (DAS) BRAȘOV** organizează în data de 20.12.2021 concurs de recrutare pentru ocuparea de posturi contractuale vacante pe perioadă nedeterminată și ocuparea de posturi contractuale temporar vacante, pe perioadă determinată:

**I Cerințe comune pentru ocuparea posturilor scoase la concurs**

Conform art.542 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, poate ocupa un post contractual vacant persoana care îndeplinește următoarele cerințe:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate deplină de exercițiu;
- d) îndeplinește condițiile de studii necesare ocupării postului;
- e) îndeplinește condițiile de vechime, respectiv de experiență necesare ocupării postului, după caz;
- f) să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.

**II) Posturile scoase la concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată și cerințele specifice:**

**a) Serviciul Asistența Socială a Familiei și Copilului:**

-**un post de asistent social debutant:** studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în specialitatea asistență socială; cunoștințe de operare pe calculator nivel mediu

**b) Serviciul Asistentă Socială pentru Persoanele cu Dizabilități:**

- **2 posturi de asistent social debutant:** studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în specialitatea asistență socială; cunoștințe de operare pe calculator nivel mediu

**c) La centrele de servicii sociale pentru persoane vârstnice, respectiv la Unitatea de Îngrijiri la Domiciliu pentru Persoane Vârstnice, Centrul de Zi de Asistență și Recuperare pentru Persoane Vârstnice și Centrul de Zi de Socializare și Petrecere a Timpului Liber (tip club) pentru Persoane Vârstnice „, Noua”:**

- **un post de conducere de coordonator personal de specialitate gradul II:** absolvent cu diplomă de învățământ superior în domeniul psihologie, asistență socială și sociologie, cu vechime de minimum 2 ani în domeniul serviciilor sociale; cunoștințe de operare pe calculator nivel mediu.

- **3 posturi de îngrijitori la domiciliu:** curs calificare îngrijitor la domiciliu;

**d) Centrul de Îngrijire de Zi pentru Copiii Aflați în Situații de Risc „, Astra”**

-**un post de asistent social debutant:** studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în specialitatea asistență socială; cunoștințe de operare pe calculator nivel mediu

**-un post de psihopedagog principal:** studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în specialitatea științele educației, psihopedagogie, psihologie cu modulul pedagogie; minimum 5 ani vechime în specialitate; cunoștințe de operare pe calculator nivel mediu

- **un post de îngrijitor**, cu jumătate de normă: studii generale

**e) Centrul de primire în regim de urgență pentru protecția victimelor violenței domestice:**

- **un post de asistent social practicant:** studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în specialitatea asistență socială; minimum 6 luni vechime în specialitate; cunoștințe de operare pe calculator nivel mediu

**f) Centrul Asistență Socială Comunitară:**

-**un post de asistent social debutant:** studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în specialitatea asistență socială; cunoștințe de operare pe calculator nivel mediu

- **un post de asistent social practicant:** studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în specialitatea asistență socială; minimum 6 luni vechime în specialitate; cunoștințe de operare pe calculator nivel mediu

-**un post de asistent social principal:** studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în specialitatea asistență socială; minimum 5 ani vechime în specialitate; atestarea obținerii gradului de asistent social principal; cunoștințe de operare pe calculator nivel mediu

**g) Serviciul Asistență Socială:**

-**un post de asistent social principal:** studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în specialitatea asistență socială; minimum 5 ani vechime în specialitate; atestarea obținerii gradului de asistent social principal; cunoștințe de operare pe calculator nivel mediu

-**un post de asistent social specialist:** studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în specialitatea asistență socială; minimum 3 ani și 6 luni vechime în specialitate; atestarea obținerii gradului de asistent social specialist; cunoștințe de operare pe calculator nivel mediu

- **un post de asistent social practicant:** studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în specialitatea asistență socială; minimum 6 luni vechime în specialitate; cunoștințe de operare pe calculator

**h) Centrul de Consiliere pentru Prevenirea și Combaterea Violenței în Familie**

-**un post de asistent social practicant:** studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în specialitatea asistență socială; minimum 6 luni vechime în specialitate; cunoștințe de operare pe calculator

**i) Serviciul Juridic, Relații cu publicul, Managementul Documentelor:**

- **un post de inspector de specialitate II:** studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență astfel: în domeniul fundamental: a) matematică și științe ale naturii - ramura de știință Informatică, sau b) științe inginerești ramura de știință: Ingineria sistemelor, calculatoare și tehnologia informației (specializările: Calculatoare, Tehnologia informației); cunoștințe de operare/programare pe calculator: cunoștințe avansate de utilizare a calculatorului, administrare site-ul instituției și a rețelelor de calculatoare; minimum 6 luni vechime în specialitate.

**j) Compartimentul Servicii Conex Serviciilor Sociale din subordinea Serviciului Administrativ:**

- **3 posturi de muncitor calificat I:** studii generale sau medii, curs de calificare într-una din meseriile de instalator, electrician sau fochist, minimum 9 ani vechime în muncă în meseria în care s-a calificat, sau 9 ani vechime cumulată, în meseriile menționate; posesor carnet de conducere categoria B (programul de lucru este în ture de zi și de noapte).

**k) Centrele de servicii sociale pentru persoane fără adăpost:**

- **un post de asistent medical PL**, cu jumătate de normă: studii postliceale; vechime 6 luni asistent medical, drept de liberă practică.

- **un post de îngrijitor**, cu jumătate de normă: studii generale.

**l) Serviciul Asistență Medicală în Unități de Învățământ:**

- **un post de asistent medical S principal:** studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în specialitatea asistent medical; vechime minimum 5 ani specialitatea studiilor; atestarea obținerii gradului principal de asistent medical S; drept de liberă practică;

**III. Posturile scoase la concurs pentru ocupare temporară, pe durata suspendării titularilor posturilor și cerințele specifice:**

**m) Serviciul Asistență Socială pentru Persoanele cu Dizabilități:**

**un post temporar vacant de asistent social principal:** studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în specialitatea asistență socială; minimum 5 ani vechime în specialitate; atestarea

obținerii gradului de asistent social principal; cunoștințe de operare pe calculator nivel mediu; angajarea se efectuează pe perioada de suspendare a titularului postului până cel târziu la data de 15.07.2023.

**n) Serviciul Asistență Socială a Familiei și Copilului:**

- **un post temporar vacant de asistent social specialist:** studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în specialitatea asistență socială; minimum 3 ani și 6 luni vechime în specialitate; atestarea obținerii gradului de asistent social specialist; cunoștințe de operare pe calculator nivel mediu; angajarea se efectuează pe perioada de suspendare a titularului postului până cel târziu la data de 01.08.2023

**o) Centrul de zi de Informare și Consiliere pentru Persoane fără Adăpost:**

- **un post temporar vacant de asistent social specialist:** studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în specialitatea asistență socială; minimum 3 ani și 6 luni vechime în specialitate; atestarea obținerii gradului de asistent social specialist; cunoștințe de operare pe calculator nivel mediu; angajarea se efectuează pe perioada de suspendare a titularului postului până cel târziu la data de 01.11.2023

**p) Serviciul Asistență Medicală în Unități de Învățământ**

- **un post temporar vacant de asistent medical PL:** studii postliceale absolvite cu diplomă de asistent medical; vechime minimum 6 luni asistent medical; drept de liberă practică; angajarea se efectuează pe perioada de suspendare a titularului postului până cel târziu la data de 19.10.2022.

**Bibliografiile** pentru concurs sunt prezentate în anexa anunțului.

**În vederea participării la concurs, candidatul va depune următoarele documente necesare înscrierii:**

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Directorului general al Direcției de Asistență Socială Brașov, care se completează pe un formular tipizat, pus la dispoziție de Serviciul Resurse Umane;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și după caz efectuarea unor specializări, respectiv copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului, solicitate de instituție pentru postul în cauză;
- d) carnetul de muncă și/sau după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului, 20.12.2021;
- f) certificat de integritate comportamentală/adeverință sau o declarație pe propria răspundere, eliberate în aceleași condiții ca și cazierul judiciar de către Poliție, în baza art.16, art.18 alin.1 și art.23 din Legea nr.118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare; candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul certificatului de integritate comportamentală/adeverință, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului, 20.12.2021;
- g) adeverință medicală eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, care să ateste faptul că persoana care candidează este aptă din punct de vedere medical, atestarea stării de sănătate fiind efectuată pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie; pentru ocuparea posturilor de îngrijitor la domiciliu și asistent medical se solicită aviz psihologic, eliberat cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, atestarea stării de sănătate fiind efectuată pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii; adeverințele/avizele eliberate vor conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății, fiind prezentate în original;
- h) declarație pe propria răspundere că nu se află în situația de carantină și izolare la domiciliu;
- i) curriculum vitae.
- j) aviz psihologic eliberat cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, în urma unei evaluări psihologice organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii, care să ateste

pentru candidat că este apt din punct de vedere psihologic, pentru posturile de asistent medical; avizele eliberate vor conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;

k) Pentru posturile de asistent medical se completează documentele necesare în dosarul de înscriere cu Certificatul de membru OAMGMAMR însoțit de avizul anual, în copie și Adeverința pentru participare la concurs emisă de OAMGMAMR în conformitate cu prevederile art.2 din Hotărârea nr. 35/2015 a Președintelui Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România privind eliberarea Certificatului de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România;

Actele prevăzute la lit.b), c), d), k) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu originalul. După verificarea conformității copiilor, originalele se returnează.

Dacă solicitantul nu poate depune personal cererea de înscriere va împuternici notarial un reprezentant. De asemenea actele care nu pot fi înaintate în original pentru verificare vor putea fi înlocuite cu acte în copie, autentificate notarial.

Dosarul de candidatură se poate depune și on line, până la data limită de depunere a acestuia la sediul angajatorului, cu condiția ca cererea de participare și actele originale care trebuie înaintate, respectiv cele care trebuie verificate pentru conformitate cu originalul, să fie prezentate cel târziu în data de 14.12.2021, cu excepția celor de la lit. e-f, pentru care este specificat un alt termen.

**Dosarele de înscriere la concurs se depun până în data de 13.12.2021, ora 16.00** la sediul DAS din Brașov, str. Panselelor nr.23.

**Probele scrise pentru toate posturile scoase la concurs se organizează în data de 20.12.2021 ora 10.00** la sediul DAS din Brașov, str. Panselelor nr.23.

**În data de 22.12.2021** se organizează probe practice astfel:

- pentru ocuparea **postului de inspector de specialitate II la Serviciul Juridic, Relații cu publicul, Managementul Documentelor** se susține o **probă practică în data de 22.12.2021**, ora 10, pentru testarea cunoștințelor de operare pe calculator, respectiv: cunoștințe avansate de utilizare a calculatorului, administrare site-ul instituției și a rețelelor de calculatoare;

- pentru ocuparea posturilor de **muncitori calificați la Compartimentul Servicii Conexeserviciilor Sociale, din subordinea Serviciului Administrativ**, se susține o **probă practică în data de 22.12.2021**, ora 10, pentru testarea abilităților în domeniul meseriilor în care s-au calificat, solicitate pentru ocuparea posturilor.

**Interviurile pentru recrutarea pe posturile scoase la concurs vor avea loc în data de 22.12.2021 ora 10.00, la același sediu. Fac excepție interviurile pentru posturile de inspector de specialitate II și de muncitori calificați, care se susțin în data de 24.12.2021 ora 9.**

Pentru oricare dintre posturile scoase la concurs, data și ora de susținere a interviurilor se pot modifica, fără a se depăși termenul de cel mult 4 zile lucrătoare de la susținerea probei anterioare. Pentru susținerea interviurilor, data și ora modificate după caz se vor stabili și se vor comunica persoanelor în cauză, ținând seama de data și ora afișării rezultatelor probei anterioare și de situația depunerii după caz a unor contestații la proba anterioară, pentru postul în cauză.

**Bibliografiile și datele necesare sunt postate pe site-ul [www.dasbv.ro](http://www.dasbv.ro)** al Direcției de Asistență Socială Brașov, la secțiunea Concursuri.

Informații se pot obține și la sediul central al instituției din Brașov, Str. Panselelor nr. 23, Serviciul Resurse Umane, orele 8.30-16.00, inclusiv la telefon 0368-469995 int.857, sau 0727-760919.