

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ BRAȘOV
SERVICIUL RESURSE UMANE

APROBAT DIRECTOR GENERAL

ANUNȚ

Concurs de angajare pe postul contractual vacant de de coordonator personal de specialitate la centrele de servicii sociale pentru persoane fără adăpost, organizat în data de 29.12.2020

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ BRAȘOV organizează în data de 29.12.2020 concurs de recrutare pentru ocuparea postului contractual vacant de **Coordonator personal de specialitate la centrele de servicii sociale pentru persoane fără adăpost**, pe perioadă nedeterminată.

I. Cerințe generale:

Conform art.542 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, poate ocupa un post contractual vacant persoana care îndeplinește următoarele cerințe:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate deplină de exercițiu;
- d) îndeplinește condițiile de studii necesare ocupării postului;
- e) îndeplinește condițiile de vechime, respectiv de experiență necesare ocupării postului, după caz;
- f) să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.

II. Cerințe specifice:

Absolvent cu diploma de învățământ superior în domeniul psihologie, asistență socială și sociologie, vechime minimum 2 ani în domeniul serviciilor sociale, sau absolvent cu diplomă de licență în domeniul juridic, medical, economic științe administrative, experiență de minimum 5 ani în domeniul serviciilor sociale.

Dosarele de înscriere se depun până în 21.12.2020, ora 16.00, la sediul instituției. Proba scrisă în 29.12.2020 ora 10.00, interviul în 31.12.2020 ora 10.00:

Bibliografia de concurs și informații: Brașov, Str. Panselelor 23, Serviciul Resurse Umane, orele 8.00- 16.00. Telefon 0368-469995 int.857 și pe www.dasbv.ro

III. În vederea participării la concurs, candidatul va depune următoarele documente necesare înscrierii:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare, care se completează pe un formular tipizat, pus la dispoziție de Serviciul Resurse Umane;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului, solicitate de instituție pentru postul în cauză;
- d) carnetul de muncă și/sau după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului, 29.12.2020;

f) certificat de integritate comportamentală/adeverință, eliberate în aceleași condiții ca și cazierul judiciar de către Poliția Municipiului Brașov, în baza art.16, art.18 alin.1 și art.23 din Legea nr.118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare

g) adeverință medicală eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, care să ateste faptul că persoana care candidează este aptă din punct de vedere medical, atestarea stării de sănătate fiind efectuată pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie; pentru ocuparea posturilor de infirmier se solicită aviz psihologic, eliberat cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, atestarea stării de sănătate fiind efectuată pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii; adeverințele/avizele eliberate vor conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății, fiind prezentate în original;

h) declarație pe propria răspundere că nu se află în situația de carantină și izolare la domiciliu;

i) curriculum vitae.

Actele prevăzute la lit.b), c), d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu originalul. După verificarea conformității copiilor, originalele se returnează.

Dacă solicitantul nu poate depune personal cererea de înscriere va împuternici notarial un reprezentant.

De asemenea actele care nu pot fi înaintate în original pentru verificare vor putea fi înlocuite cu acte în copie, autentificate notarial.

Dosarele de înscriere la concurs se depun până în data de 21.12.2020, ora 16.00 la sediul instituției din Brașov, str. Panselelor nr.23.

Proba scrisă se organizează în data de 29.12.2020 ora 10.00 la sediul instituției din Brașov, str. Panselelor nr.23.

Interviul va avea loc în data de 31.12.2020 ora 10.00, la același sediu. Data și ora de susținere a interviului se pot modifica, fără a se depăși termenul de cel mult 4 zile lucrătoare de la susținerea probei scrise. Pentru susținerea interviurilor, data și ora modificate după caz se vor stabili și se vor comunica persoanelor în cauză, ținând seama de data și ora afișării rezultatelor probei scrise și de situația depunerii unor contestații la proba scrisă, pentru postul în cauză.

Bibliografiile și datele necesare sunt postate pe site-ul www.dasbv.ro al Direcției de Asistență Socială Brașov, la secțiunea Concursuri.

Informații se pot obține și la sediul central al instituției din Brașov, Str. Panselelor nr. 23, Serviciul Resurse Umane, orele 8.30- 16.00, inclusiv la telefon 0368-469995 int.857, sau 0727-760919.

BIBLIOGRAFIE

pentru proba scrisă la concursul de ocupare a postului de conducere de coordonator personal de specialitate gradul pentru centrele de servicii sociale pentru persoane fără adăpost:

1. Legea nr. 292/2011 asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, Cap. III Sistemul de servicii sociale și Cap. VII Secțiunea a 2-a Finanțarea serviciilor sociale;

2. OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Partea VI Titlul III Cap. III- *Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia*;

3. Ordinul nr.29/2019 pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale – Anexa 4, Anexa 5 și Anexa 6;

4. Legea 197/2012 privind asigurarea calității în serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;

5. HG nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;

6. HG nr. 867/2015 pentru aprobarea *Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale*, cu modificările și completările ulterioare;

7. HG nr. 426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale