

ANUNȚ CONCURS

În conformitate cu prevederile art. 618 alin. (1) lit. b) alin. (2), alin. (3), alin (5) și alin. (6) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale art. II din Legea nr. 203/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ organizează la sediul instituției din str. Panselelor nr. 23 Brașov concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de **șef serviciu, clasa I, gradul II la Serviciul Prestații Sociale**,

Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

Calendarul de desfășurare a concursului:

- 1. proba scrisă**, în data de **14.09.2021**, ora **10⁰⁰** la sediul instituției
- 2. proba interviu**, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției, pentru toți candidații care au obținut la proba scrisă minimum 70 de puncte.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Direcției de Asistență Socială Brașov în perioada 12.08.2021 - 31.08.2021, inclusiv, și trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) formularul de înscriere;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;
- f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- g) cazier judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Copiile de pe actele de mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 465 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Condiții de participare la concurs sunt:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în unul din domeniile: științe juridice, științe economice, științe administrative sau asistență socială;
- master în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice sau cu diploma echivalentă conform prevederilor art. 153 alin.(2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- minimum 5 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;
- îndeplinirea condițiilor generale de ocupare a unei funcții publice, prevăzute la art. 465 alin (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare (mai puțin condiția prevăzută la art. 465 alin. (1) lit. e) în ceea ce privește atestarea stării de sănătate pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii, care nu se aplică în prezent).

Bibliografia și tematica pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de șef serviciu la Serviciul Prestații Sociale:

1. Constituția României, republicată;
2. O.U.G nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, titlul I și II ale părții a VI-a ;
3. O.G. nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
5. Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, Cap. I - Dispoziții generale, art. 1-5, Cap. II - Sistemul de beneficii de asistență socială, Cap. V - Construcția instituțională a sistemului național de asistență socială, secțiunea a 2-a - Nivelul local, art. 112, Cap. VII - Finanțarea asistenței sociale, art. 128-130;
6. Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
7. H.G. nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
9. H.G. nr. 38/2011 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordinul nr. 1474/2011 - Instrucțiuni de aplicare a unor prevederi din Normele Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
11. OUG nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, modificată și completată de O.G. nr.27/2013 și HG 920/2011 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare ale OUG 70/2011;
12. O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, cu modificările și completările ulterioare;
13. H.G. nr. 52/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, cu modificările și completările ulterioare;
14. Legea nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, cu modificările și completările ulterioare;
15. H.G. nr. 577/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, cu modificările și completările ulterioare;

16. Legea nr. 114/1996 privind locuințele, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
17. H.G. nr. 1.275/2000 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996, cu modificările și completările ulterioare;
18. O.U.G. nr. 40/1999 privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe, cu modificările și completările ulterioare;
19. Legea nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
20. HG nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
21. OUG nr. 44/2014 pentru reglementarea unor măsuri privind recuperarea debitelor pentru beneficiile de asistență socială, precum și pentru modificarea art. 101 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
22. Ordinul nr. 1.792/2002 privind aprobarea Normelor Metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare, pc. 3 – Ordonanțarea cheltuielilor și pc. 4 – Plata cheltuielilor.

Afișat în data de 12.08.2021, la sediul Direcției de Asistență Socială Brașov

	Atribuția și funcția publică	Prenumele și numele				Data	Semnătura
1.	Aprobat Director general	Mariana Topoliceanu					
2.	Verificat Șef Serviciu	Adina Țierean					
3.	Elaborat Consilier superior	Emese Aldea	Nr. pag.	3	Nr. ex.	1	