

**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BRAȘOV**  
**DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ BRAȘOV**  
Str. Panslelor, nr. 23, Brașov, cod poștal 500419  
Tel+40-0368-469995, +40-0368-465415, +40-0368-464081, Fax.0368-464083  
[www.dasbv.ro](http://www.dasbv.ro); [dasbv@dasbv.ro](mailto:dasbv@dasbv.ro)  
Operator de date cu caracter personal nr. 10326

Serviciul Resurse Umane

Ind. dos.2A  
Nr. înreg. 59303/27.06.2022

**ANUNT**  
**PENTRU CONCURSUL DE ANGAJARE PE POSTURI CONTRACTUALE**  
**DIN DATA DE 22.07.2022**

**DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ BRAȘOV** organizează în data de 22.07.2022 concurs de recrutare pentru ocuparea unor posturi contractuale de execuție vacante.

**I Cerințe comune pentru ocuparea posturilor scoase la concurs**

Conform art.542 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, poate ocupa un post contractual vacant persoana care îndeplinește următoarele cerințe:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate deplină de exercițiu;
- d) îndeplinește condițiile de studii necesare ocupării postului;
- e) îndeplinește condițiile de vechime, respectiv de experiență necesare ocupării postului, după caz;
- f) să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.

**II Posturi scoase la concurs pentru angajare pe perioadă nedeterminată, cu cerințele specifice de ocupare a acestora:**

**a) Serviciul Asistență Medicală în Unități de Învățământ**

- 2 **posturi de medic specialist:** diplomă de medic sau diplomă de licență în medicină, stagiul de rezidențiat terminat, examen absolvit de medic specialist în specialitatea medicină generală, medicină de familie sau pediatrie, drept de liberă practică; fără vechime ca medic specialist;
- **un post de asistent medical generalist S:** diplomă de licență în specialitatea asistență medicală generală/pediatrie, minimum 6 luni vechime în specialitatea studiilor de asistent medical licențiat;
- 2 **posturi de asistent medical generalist PL principal:** diplomă școală sanitară postliceală sau echivalentă, sau diplomă de studii postliceale prin echivalare conform H.G.nr. 797/1997 privind echivalarea studiilor absolvenților liceelor sanitare, promoțiile 1976-1994 inclusiv, cu nivelul studiilor postliceale sanitare, minimum 5 ani vechime în specialitatea asistență medicală generală/pediatrie, examen absolvit pentru obținerea gradului profesional principal;

## **b) Compartimentul Asistență Medicală în Comunitară**

- **un post de asistent medical generalist PL principal:** diplomă școală sanitară postliceală sau echivalentă, sau diplomă de studii postliceale prin echivalare conform H.G.nr. 797/1997 privind echivalarea studiilor absolvenților liceelor sanitare, promoțiile 1976-1994 inclusiv, cu nivelul studiilor postliceale sanitare, minimum 5 ani vechime în specialitatea asistență medicală, examen absolvit pentru obținerea gradului profesional principal; cunoștințe operare pe calculator nivel minim;

- **un post de asistent medical generalist PL:** diplomă școală sanitară postliceală sau echivalentă, sau diplomă de studii postliceale prin echivalare conform H.G.nr. 797/1997 privind echivalarea studiilor absolvenților liceelor sanitare, promoțiile 1976-1994 inclusiv, cu nivelul studiilor postliceale sanitare, minimum 6 luni vechime în specialitatea asistență medicală, cunoștințe operare pe calculator nivel minim;

**Bibliografia și tematica** pentru concurs sunt prezentate în anexa anunțului.

**În vederea participării la concurs, candidații vor depune următoarele documente necesare înscrierii:**

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice, care se completează pe un formular tipizat, pus la dispoziție de Serviciul Resurse Umane;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului, solicitate de instituție pentru postul în cauză;
- d) copie a certificatului de căsătorie, în cazul în care există diferență de nume între actul de identitate și actul de studii;
- e) carnetul de muncă și/sau după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- f) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului, 22.07.2022;
- g) certificat de integritate comportamentală eliberat în aceleași condiții ca și cazierul judiciar de către Poliția Municipiului Brașov, în baza art.16, art.18 alin.1 și art.23 din Legea nr.118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor (...) sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente privind integritatea comportamentală, care să îl facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; candidatul declarant admis la selecția dosarelor care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente privind integritatea comportamentală, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul certificatului de integritate comportamentală, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului, 18.07.2022;
- h) adeverință medicală eliberată cu cel mult 6 luni anterior datei limită de înscriere, care să ateste faptul că persoana care candidează are capacitate deplină de exercițiu, respectiv are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate prin adeverința medicală, eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate; adeverințele/avizele eliberate vor conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății, fiind prezentate în original; se va scrie pe adeverință dacă persoana care candidează este sau nu în evidență cu boli cronice și/sau neuropsihice, respectiv dacă este aptă din punct de vedere medical pentru angajare;
- i) aviz psihologic eliberat cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, în urma unei evaluări psihologice organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii, care să ateste pentru candidat că este apt din punct de vedere psihologic; avizele eliberate vor conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății, fiind prezentate în original;

j) curriculum vitae.

k) Pentru posturile de asistent medical se completează dosarul de înscriere cu Certificatul de membru OAMGMAMR însoțit de avizul anual, în copie și Adeverința pentru participare la concurs emisă de OAMGMAMR în conformitate cu prevederile art.2 din Hotărârea nr. 35/2015 a Președintelui Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România privind eliberarea Certificatului de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România;

l) Pentru posturile de medic specialist se completează dosarul cu Certificatul de membru al Colegiului Medicilor cu viza pe anul în curs, în copie;

m) declarație pe propria răspundere că nu se află în situația de carantină sau izolare la domiciliu.

Actele prevăzute la lit.b), c), d), e), k) și l) vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu originalul. După verificarea conformității copiilor, originalele se returnează.

Dacă solicitantul nu poate depune personal cererea de înscriere și dosarul de candidatură va împuternici notarial un reprezentant.

De asemenea actele care nu pot fi înaintate în original pentru verificare vor putea fi înlocuite cu acte în copie, autentificate notarial.

Dosarul de candidatură se poate depune și on line, până la data limită de depunere a acestuia la sediul angajatorului, cu condiția ca cererea de participare și actele originale care trebuie înaintate, respectiv cele care trebuie verificate pentru conformitate cu originalul, să fie prezentate comisiei de concurs în prima zi de preselecție a dosarelor, respectiv 13.07.2022

Dosarele de înscriere la concurs se depun până în data de 12.07.2022, ora 16.00 la sediul instituției din Brașov, str. Panselelor nr.23.

Rezultatele selecției dosarelor de candidatură se afișează cel târziu în data de 15.07.2022.

Probele scrise se organizează în data de 22.07.2022 ora 10.00 la sediul instituției din Brașov, str. Panselelor nr.23. Rezultatele probelor scrise se afișează în data de 25.07.2022.

Interviurile vor avea loc în data de 27.07.2022 ora 9.00 la același sediu. Rezultatele interviurilor se afișează în data de 28.07.2022.

Data și ora de susținere a interviurilor se pot modifica, pentru oricare dintre posturile scoase la concurs, fără a se depăși termenul de cel mult 4 zile lucrătoare de la susținerea probei scrise. Pentru susținerea interviurilor, data și ora modificate după caz se vor stabili și se vor comunica persoanelor în cauză, ținând seama de data și ora afișării rezultatelor probei scrise și de situația depunerii unor contestații la proba scrisă, pentru postul în cauză. În această situație se va modifica și data afișării rezultatelor interviurilor, în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării interviurilor.

Bibliografiile și datele necesare sunt postate pe site-ul [www.dasbv.ro](http://www.dasbv.ro) al Direcției de Asistență Socială Brașov, la secțiunea Informații publice/Anunțuri/Concursuri.

Menționăm că repartizarea în cabinetele medicale din unitățile de învățământ, în care își vor desfășura activitatea cei 2 medici specialiști și cele 3 asistente medicale, posturi pentru care se organizează concursul de angajare, se va face în conformitate cu prevederile art. 10 din Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului Asistență Medicală în Unități de Învățământ.

Informații suplimentare se pot obține la sediul central al instituției, Brașov, Str. Panselelor nr. 23, la Serviciul Resurse Umane, orele 8.00- 16.00, inclusiv la telefon 0368-469995 int.857, sau 0727-760919.

Nr. crt.	Atribuția și funcția publică	Prenumele și numele					Data	Semnătura
1.	Aprobat Director general	Mariana Topoliceanu						
2.	Verificat Șef serviciu	Adina Țierean						
3.	Elaborat Inspector superior	Anca Butnaru	Nr. pag.	3	Nr. ex.	2	27.06.2022	