

Anexă la HCL nr. 710 /22.12.2020

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE

**privind serviciile sociale administrate și finanțate
din bugetul Consiliului Local al Municipiului Brașov**

Anul 2021

CUPRINS

Generalități

Capitolul I - Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale:

- A. Servicii sociale existente la nivel local;
- B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate;
- C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune;
- D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:
 - 1. Servicii sociale eligibile pentru a primi subvenție de la bugetul local în anul 2021;
 - 2. Categoriile de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială pentru care se acordă subvenții în anul 2021;
 - 3. Bugetul estimat al programului de subvenționare pentru asociațiile și fundațiile care administrează unități de asistență socială îndreptățite să primească subvenție de la bugetul local în anul 2021;

Capitolul II. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean.

Capitolul III. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale.

Generalități:

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile publice locale, prin Direcția de Asistență Socială și reprezintă un instrument util în managementul general al instituției precum și în procesul de dezvoltare a serviciilor sociale de la nivel local inclusiv prin accesarea de fonduri nerambursabile.

Planul anula de acțiune pentru anul 2021 a fost elaborat în conformitate cu obiectivele cuprinse în Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale pentru anii 2019-2023 și ținând cont de următoarele prevederi legale:

1. Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea Guvernului nr. 797/2019, privind aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare al direcției de asistență socială organizate în subordinea consiliilor locale ale municipiilor și orașelor, cu modificările și completările ulterioare;
3. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale pentru anii 2019-2023, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Brașov nr.69/2019, respectiv următoarele obiective:
 - *Obiective specifice în domeniul asistenței sociale a copilului și familiei:*
 - Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate;
 - Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații vulnerabile;
 - Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență.
 - *Obiective specifice în domeniul asistenței sociale a persoanelor defavorizate, în risc de excluziune și marginalizare socială:*
 - Creșterea participării pe piața muncii a categoriilor vulnerabile;
 - Îmbunătățirea sistemului de acordare a beneficiilor/prestațiilor sociale;
 - Îmbunătățirea sistemului de acordare a serviciilor sociale.
 - *Obiective specifice în domeniul asistenței sociale a persoanelor cu dizabilități:*
 - Promovarea accesibilității în toate domeniile vieții pentru asigurarea exercitării de către persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
 - Asigurarea participării depline a persoanelor cu dizabilități în toate domeniile vieții;
 - Eliminarea discriminării și asigurarea egalității pentru persoanele cu dizabilități;
 - Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la un mediu de lucru deschis, inclusiv și accesibil, atât în sectorul public cât și în cel privat, concomitent cu asigurarea accesului lor efectiv la servicii de sprijin pentru creșterea ocupării pe piața muncii;
 - Promovarea educației favorabile incluziunii la toate nivelurile a persoanelor cu dizabilități și a învățării de-a lungul vieții.
 - *Obiective specifice în domeniul prevenirii violenței domestice:*
 - Consolidarea cadrului legal din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice;
 - Dezvoltarea unor măsuri adecvate de sprijin și protecție pentru victime;
 - Prevenirea violenței domestice și a recidivei acesteia precum și a violenței sexuale;
 - Monitorizarea și evaluarea activităților întreprinse în vederea prevenirii și combaterii violenței domestice.
 - *Obiective specifice în domeniul asistenței sociale a persoanelor vârstnice:*
 - Prelungirea și îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice;
 - Promovarea participării sociale active și demne a persoanelor vârstnice;
 - Obținerea unei independențe și a unei siguranțe mai mari pentru persoanele cu necesități de îngrijire de lungă durată;
 - Obiectiv transversal pentru o viață mai lungă în condiții bune de sănătate.
4. Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 383/2015;
5. Strategia națională pentru promovarea îmbătrânirii active și protecția persoanelor vârstnice 2015-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 566/2015;
6. Strategia națională „O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități” 2016—2020; aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 655/2016;

7. Strategia Națională pentru Protecția și Promovarea drepturilor copilului 2014-2020 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1.113 /2014;

8. Strategia națională privind promovarea egalității de șanse între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2018- 2021; aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 365/2018;

9. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Județului Brașov 2019-2023 a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov și a Planul de Implementare a Strategiei, aprobată prin H.C.J. nr. 214/2019;

10. Programe de interes național aprobate:

- Hotărârea Guvernului nr. 193/2018 privind aprobarea programului de interes național în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități „Înființarea de servicii sociale în vederea asigurării tranziției tinerilor cu dizabilități de la sistemul de protecție specială a copilului către sistemul de protecție a persoanelor adulte cu dizabilități”;

- Hotărârea Guvernului nr. 427/2018 privind aprobarea programului de interes național „Servicii comunitare la domiciliu pentru persoanele vârstnice dependente” și a programului de interes național „Creșterea capacității serviciilor publice de asistență socială din unele unități administrativ-teritoriale”.

Începând cu 05.11.2020 Proiectul de Hotărâre al Consiliului Local privind aprobare Planului anual de acțiune pentru anul 2021 a fost publicat atât pe site-ul Primăriei Brașov, www.brasovcity.ro pe site-ul instituției www.dasbv.ro în scopul oferirii posibilității de consultare și formulare de propuneri tuturor furnizorii de servicii sociale din municipiul Brașov. Odată cu publicarea lui proiectul a fost transmis și prin intermediul e-mailului tuturor furnizorilor de servicii sociale. De asemenea, prin adresa nr. 93518/din 05.11.2020 Proiectul Planului anual de acțiune a fost transmis Consiliului Județean Brașov spre consultare, în conformitatea cu prevederile legale, iar prin adresa nr. 95805/12.11.2020 Proiectul Planului anual de acțiune a fost transmis spre consultarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov.

În data de 20.11.2020 a fost organizată dezbateră publică Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Brașov, pentru anul 2021, urmare a întâlnirii a fost elaborată minuta nr. 100038/23.11.2020

Întâlnirea a fost organizată online prin platforma zoom. La întâlnire au participat alături de dna viceprimar al municipiului Brașov, furnizorii de servicii sociale din Municipiul Brașov, reprezentanți ai societății civile precum și angajați din cadrul DAS. Ca urmare a dezbaterii publice cât și a transmiterii prin intermediul e-mailului și publicării pe site-ul instituției nu au fost înregistrate sugestii/propuneri/modificări pentru Proiectului Planului anual de acțiune.

Planul de acțiune cuprinde date detaliate privind serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse spre a fi înființate, programul de contractare a serviciilor de către furnizorii privați de servicii sociale, programul de subvenționare acordat în baza Legii 34/1998, bugetul estimat și surse de finanțare precum și o planificarea a activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local.

Un alt factor important pentru oferirea unor servicii sociale adaptate nevoilor beneficiarilor este formarea și îndrumarea personalului, iar planul de acțiune în capitolul III detaliază Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale propus pentru anul 2021.

Capitolul I Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale (pentru anul 2021)

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitatea (locuri)	Grad de ocupare	Buget estimat pe surse de finanțare, pentru servicii sociale existente (mii lei)				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse Donații
1.	8730 CR-V-I	Căminul pentru Persoane Vârstnice	135	85%	3957	-	328	1009	-
2.	9730 CR-V-II	Centrul de tip Respiro pentru persoane vârstnice	16	30%	158	-	-	37	-
3.	8810 CZ-V-I	Centrul de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice	20	100%	225	-	-	10	-
4.	8810 CZ-V-II	Centrul de zi de socializare Brașov și petrecere a timpului liber (tip club) pentru persoane vârstnice "Noua"	40	100%	130	-	-	3	-
5.	8810 ID-I	Unitatea de îngrijiri la domiciliu pentru persoane vârstnice	30	100%	346	-	-	65	-
6.	8891 CZ-C-II	Centrul de Ingrijiri de zi pentru copiii aflați în situații de risc "Astra"	15/zi	100%	208	-	-	-	-
7.	8899 CZD-II	Centrul Servicii de Recuperare Neuromotorie de Tip Ambulatoriu Sf. Nicolae	30	75%	158	-	-	-	-
8.	8790 CR-PFA-I	Centrul Rezidențial pentru Persoane Fără Adăpost	30	100%	235	-	-	32	-
9.	8790 CR-PFA-II	Adăpostul de noapte	50	100%	478	-	-	-	-
10.	8899 CZ-PFA-I	Centrul de Zi de Informare și Consiliere pentru Persoane fără Adăpost	20	100%	148	-	-	-	-

11.	8899 CZPN-V	Centrul asistență socială comunitară	20	100%	189	-	-	-	-
12.	8899CZ-VD-II	Centrul de Informare și Sensibilizare a Populației în domeniul violenței domestice***	20	100%	188	-	-	-	-

**Grad*

****Centrul deține licența de funcționare provizorie din luna octombrie 2020.*

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate (pentru anul 2021)

Denumirea serviciului social	Cod serv. social	Capacitatea	Capacitate clădire /spațiu necesar Mp-	Resurse umane necesare (pers. de specialitate, de îngrijire, asistență; personal gospodărie; întreținere-reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate pe anul 2021					Justificare
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiari	Alte surse	
Centru de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți	8891 CZ-C-II	15	250	Asistent social Psiholog psihopedagog	400	0	0	0	0	
Centrul de zi de socializare Brașov și petrecere a timpului liber (tip club) pentru persoane vârstnice "Răcădău"	8810 CZ-V-II	20	400	Asistent social	150	0	0	0	0	
Centrul de Asistență destinat agresorilor	8899CZ-VD-III	10		Asistent social Psiholog	142	0	0	0	0	
Centrul de primire în regim de urgență pentru protecția victimelor violenței domestice	8790CR-VD-I	20		Asistent social Psiholog Îngrijitor	365	0	0	0	0	
Centrul de consiliere pentru prevenirea și combaterea violenței în familie	8899 CZ-VD-I	10		Asistent social Psiholog	137	0	0	0	0	

2. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/ direcției de acțiune.

<i>Nr. crt</i>	<i>Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/ acordului-cadru 2021</i>	<i>Cod CPV</i>	<i>Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/ acordului-cadru /capacitatea</i>	<i>Sursa de finanțare</i>	<i>Procedura stabilită/ instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție</i>	<i>Data (luna) estimată pentru inițierea procedurii</i>	<i>Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru</i>	<i>Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire</i> <i>online/offline</i>
1.	Servicii sociale de îngrijire la domiciliu (activități de bază; activități instrumentale) pentru persoane vârstnice	98513310-8	216.000 lei 10 beneficiari 5 persoane vârstnice dependente; 5 persoane vârstnice semidependente	Buget local	Procedură simplificată (Primăria Brașov)	01.04.2021	1.06.2021	online
2.	Serviciu social Cantina de ajutor social	85320000-8	65.000 lei pentru un număr de 30 beneficiari	Buget local	Procedură simplificată (Primăria Brașov)	1.04.2021	1.06.2021	online
3	Servicii sociale de îngrijire la domiciliu (activități de bază; activități instrumentale) pentru persoane cu dizabilități	98513310-8	151.000 lei pentru un număr de beneficiari 5 beneficiari	Buget local	Procedură simplificată (Primăria Brașov)	1.04.2021	1.06.2021	online

1. **Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege**, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

2. **Servicii sociale eligibile pentru a primi subvenție de la bugetul local în anul 2021**

Nr. Crt.	Tip serviciu social	Categoriile de beneficiare	Codul serviciului social cf. HG 867/2015
1	Centre rezidențiale	- Persoane adulte cu dizabilități;	8790 CR-D-I;8790 CR-D-II; 8790 CR-D-III;8790 CR-D-IV 8790 CR-D-VI;8790 CR-D-VII
		-Victimele violenței în familie (domestice);	8790 CR-VD-I; 8790 CR-VD-II;8790 CR-VD-III
2	Centre de zi	- Persoane adulte cu dizabilități;	8899 CZ-D-I;8899 CZ-D-II
		- Copiii: copii în familie, copii separați sau în risc de separare de părinți.	8891 CZ-C-II;8891CZ-C-III 8891 CZ-C-IV;8891 CZ-C-V 8891 CZ-C-VI;8891 CZ-C-VII
		-Victimele violenței în familie și agresori;	8899 CZ-VD-I;8899 CZ-VD-II;8899 CZ-VD-III
3	Unități de îngrijire la domiciliu	- Persoane vârstnice; - Persoane cu dizabilități;	8810 ID-I;8810 ID-III
4	Cantina socială	- Copiii în vârstă de până la 18 ani, aflați în întreținerea acelor familii al căror venit net mediu lunar pe o persoană în întreținere este sub nivelul venitului net lunar, pentru o persoană singură, luat în calcul la stabilirea ajutorului social; -Tinerii care urmează cursuri de zi la instituțiile de învățământ ce funcționează în condițiile legii, până la terminarea acestora, dar fără a depăși vârsta de 25 de ani, respectiv 26 de ani în cazul celor care urmează studii superioare cu o durată mai mare de 5 ani, -Persoanele care beneficiază de ajutor social sau de alte ajutoare bănești acordate în condițiile legii și al căror venit este de până la nivelul venitului net lunar pentru o persoană singură, luat în calcul la stabilirea ajutorului social; -Pensionarii; -Persoanele care au împlinit vârsta de pensionare, aflate într-una dintre următoarele situații: sunt izolate social, nu au sustinători legali, sunt lipsite de venituri; -Invalizii și bolnavii cronici; -Orice persoană care, temporar, nu realizează venituri.	8899 CPDH -I

3. Categoriile de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții

Nr. crt.	Tipul de serviciu sociale	Categoriile de cheltuieli eligibile
1	Centre rezidențiale	<p>1. Salariile de bază ale personalului de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar;</p> <p>2. Cheltuieli cu hrana persoanelor asistate;</p> <p>3. Cheltuieli de întreținere și gospodărie: iluminat, apa, canal, salubritate, telefon și încălzire pentru spațiul unde se desfășoară activitatea persoanelor asistate;</p>
2	Centre de zi	<p>1. Salariile de baza ale personalului de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar;</p> <p>2. Cheltuieli de întreținere și gospodărie: iluminat, apa, canal, salubritate, telefon și încălzire pentru spațiul unde se desfășoară activitatea persoanelor asistate;</p> <p>3. Cheltuieli pentru carburanții necesari funcționării mijloacelor de transport folosite în furnizarea serviciilor sociale.</p>
3	Unități de îngrijire la domiciliu	<p>1. Salariile de bază ale personalului de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar;</p> <p>2. Cheltuieli de întreținere și gospodărie: iluminat, apa, canal, salubritate, telefon și încălzire pentru spațiul unde se desfășoară activitatea persoanelor care asigură serviciile de îngrijire la domiciliu;</p> <p>3. Cheltuieli pentru carburanții necesari funcționării mijloacelor de transport folosite în furnizarea serviciilor sociale.</p>
4	Cantina socială	<p>1. Salariile de bază ale personalului de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar;</p> <p>2. Cheltuieli cu hrana persoanelor asistate;</p> <p>3. Cheltuieli de întreținere și gospodărie: iluminat, apa, canal, salubritate, telefon și încălzire pentru spațiul unde se desfășoară activitatea persoanelor asistate;</p> <p>4. Cheltuieli pentru carburanții necesari funcționării mijloacelor de transport folosite în furnizarea serviciilor sociale.</p>

4. **Bugetul estimat al programului de subvenționare pentru asociațiile și fundațiile care administrează unități de asistență socială îndreptățite să primească subvenție de la bugetul local în anul 2021 , conform HCL nr. 548/27.11.2020**

Nr. crt.	Asociație/fundație	Denumirea serviciului social	Nr. beneficiari	Nivel mediu lunar al subvenției/ beneficiar	Bugetul estimat/an (sumele alocate vor fi stabilite prin HCL)*
1.	Asociația de Servicii Sociale SCUT	Centrul de zi SCUT – servicii sociale de zi pentru persoane adulte cu dizabilități	10	175	21000
2.	Asociația Rază de Speranță – Centrul pentru copii cu autism și tulburări asociate pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă prin terapii de recuperare specifice	Centre de zi ”Rază de Speranță”- centrul pentru copii cu autism și tulburari asociate pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă prin terapii de recuperare specifice	55	175	115.500
3.	Asociația Rază de Speranță – Centrul pentru copii cu autism și tulburări asociate pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă prin terapii de recuperare specifice	„7 Senseskids – Centru de zi de recuperare pentru copii cu dizabilități”	15	175	31.500
4.	Asociația Copiii de Cristal	Centrul de evaluare și recuperare prin terapie specializată pentru tulburări din spectrul autist, sindrom Down, ADHD	6	175	12.600
5.	Fundația Creștină Diakonia – filiala Brașov	Unitate de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice	15	120	21.600
6.	Asociația World Delta	Centru de zi, de socializare și petrecere a timpului liber pentru persoane vârstnice	10	175	21.000
7.	Asociația Aici pentru Tine	Serviciul de asistență comunitară Aici Pentru Tine	12	175	25.200
8.	Protopopiatul Ortodox Brașov- Biroul de Asistență Socială	Centrul Socio-medical de îngrijiri la domiciliu Sfântul Pantelimon Brașov	9	120	12.960
Total					261.360

*Nivelul subvenției care se va acorda pentru fiecare asociație și fundație menționată mai sus se va stabili după aprobarea bugetului pentru anul 2021, în funcție de disponibilitățile financiare, urmând ca ulterior să se încheie convențiile definitive, în conformitate cu prevederile Legii nr. 34/1998, cu modificările și completările ulterioare;

Capitolul II Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile (pentru anul 2021)

5. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

Categoriza de informații		Modalitatea în care se asigură informarea și frecvența cu care se actualizează
<p>a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul municipiului Brașov pentru perioada 2019-2024, aprobată prin HCL nr. 69/2019</p>		<p>Este publicată pe site-ul instituției www.dasbv.ro</p>
<p>b. Planul anual de acțiune al Direcției de Asistență Socială Brașov privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local aprobat prin Hotărâre a Consiliului Local</p>		<p>Este publicat pe site-ul instituției www.dasbv.ro Anual</p>
<p>c. Activitatea proprie și serviciile din cadrul Direcției de Asistență Socială Brașov respectiv formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. – se actualizează lunar și se publică pe site-ul DAS Brașov</p>		<p>Se publică pe site-ul instituției www.dasbv.ro Și se actualizează lunar/când apar modificări</p>
<p>d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați</p>	<p>- Lista furnizorilor de servicii sociale din municipiul Brașov și a serviciilor sociale acordate de aceștia – se actualizează lunar;</p>	<p>Lista privind furnizorii de servicii sociale din municipiul Brașov se publică pe site-ul instituției www.dasbv.ro și se actualizează lunar.</p> <p>Lista se actualizează de Serviciul Monitorizare, Programe, Strategie, în conform datelor publicate pe site-ul Ministerului Muncii și Protecției Sociale</p>
	<p>-Serviciile sociale care funcționează în cadrul Direcției de Asistență Socială Brașov: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în-anul anterior etc.</p>	<p>Informațiile privind serviciile sociale care funcționează în cadrul DAS Brașov se publică pe site-ul instituției www.dasbv.ro și se actualizează anual sau atunci când apar modificări.</p>

6. Telefonul verde

Nr.	Tip act/Parteneri	Scurtă descriere
0800 460 001	Convenție de colaborare nr. 12/2017 Direcția de Asistență Socială Brașov Fundatia Principesa Margareta a României	Obiectul convenției este- colaborarea între părți în vederea creșterii nivelului de informare a vârstnicilor privind drepturile și beneficiile acestora.
116 111	Protocol de colaborare nr. 52/2017 Direcția de Asistență Socială Brașov Asociația Telefonul Copilului	Obiectul protocolului este reprezentat de colaborarea părților în vederea creșterii gradului de informare, consiliere și îndrumare a populației cu privire la promovarea și respectarea drepturilor copilului precum și cu privire la serviciile și beneficiile asigurate acestora de ambele părți, precum și despre modalitățile de furnizare a acestora.
0800420123	Direcția de Asistență Socială Brașov	Preluarea de apeluri de la persoanele vulnerabile din comunitat , proiect derulat pe perioada stării de urgență/ alertă

3. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.

<i>Nr crt</i>	<i>Campania</i>	<i>Obiective</i>	<i>Perioada în care se va desfășura campania</i>	<i>Responsabili organizare campanie</i>
1	Implicarea comunității în activitatea de prevenire a separării copiilor de familiile acestora	Sensibilizarea comunității pentru asigurarea respectării drepturilor copiilor, îngrijirea și educarea copiilor	Iunie 2021	Serviciul Asistență Socială a Familiei și a Copilului Serviciul Asistență Socială pentru Persoanele cu Dizabilități Centrul de Îngrijire de Zi pentru Copiii Aflați în Situații de Risc „Astra”
2	Campanie de informare privind serviciile sociale existente la nivelul municipiului Brașov	Informarea comunității cu privire la serviciile sociale acordate în comunitatea brașoveană	Mai 2021	Centre/servicii din cadrul Direcției de Asistență Socială Brașov Furnizorii privați de servicii sociale din municipiul Brașov Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov
3	Campanie de informare privind prevenirea violenței	Creșterea gradului de conștientizare și de sensibilizare a populației privind prevenirea și combaterea oricăror forme de violență (violența asupra copiilor, violența domestică, violența asupra persoanelor cu dizabilități și persoanelor vârstnice, etc)	Iunie 2021 Noiembrie 2021	Centrul de informare și sensibilizare a populației Serviciul Asistență Socială a Familiei și a Copilului Centrul de Îngrijire de Zi pentru Copiii Aflați în Situații de Risc „Astra” Centrul de Recuperare Neuromotorie de Tip Ambulator „Sf Nicolae” Centrul Asistență Socială Comunitară Servicii Rezidențiale

				<p>pentru Persoane Vârstnice</p> <p>Servicii Sociale pentru Persoane Vârstnice</p> <p>Servicii Sociale pentru Persoane fără Adăpost</p>
4	<p>Campanie de informare a comunității privind serviciile sociale acordate persoanelor fără adăpost</p>	<p>Responsabilizarea comunității locale în vederea implicării în procesul de integrare/reintegrare socială a persoanelor fără adăpost din Municipiul Brașov</p>	<p>Aprilie 2021</p> <p>Decembrie 2021</p>	<p>Centrele de servicii sociale pentru persoane fără adăpost</p>
5	<p>Campanie de informare și sensibilizare a comunității cu privire la sănătatea populației, prevenirea și combaterea adicțiilor și a comportamentelor anti-sociale</p>	<p>Informarea comunității cu privire la prevenirea și depășirea anumitor situații de risc</p>	<p>Mai 2021</p> <p>Octombrie 2021</p>	<p>Centrul de Asistență Socială Comunitară</p>
6	<p>Campanie de informare și sensibilizare privind problematica copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate</p>	<p>Creșterea gradului de conștientizare a fenomenului în comunitate</p>	<p>Decembrie 2021</p>	<p>Centrul de Îngrijire de Zi pentru Copiii Aflați în Situații de Risc „Astra”</p> <p>Serviciul Asistență Socială a Familiei și a Copilului</p>

4. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială

<i>Nr crt</i>	<i>Campania</i>	<i>Obiective</i>	<i>Perioada în care se va desfășura campania</i>	<i>Responsabili organizare campanie</i>
1	Campanie de informare cu privire la serviciile sociale furnizate de Direcția de Asistență Socială Brașov	Creșterea gradului de cunoaștere și de acces la serviciile sociale furnizate de Direcția de Asistență Socială Creșterea numărului de voluntari	Aprilie 2021 Septembrie 2021	Centrul Asistență Socială Comunitară Servicii Sociale pentru Persoane fără Adăpost Serviciul Asistență Socială pentru Persoanele cu Dizabilități Centrul de Îngrijire de Zi pentru Copiii Aflați în Situații de Risc „Astra” Centrul de Recuperare Neuromotorie de Tip Ambulator „Sf Nicolae” Servicii Rezidențiale pentru Persoane Vârstnice Servicii Sociale pentru Persoane Vârstnice Serviciul Asistență Socială a Familiei și a Copilului

4. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc

<i>Nr. crt.</i>	<i>Participanți</i>	<i>Scurtă descriere</i>	<i>Frecvența</i>
1.	Direcția de Asistență Socială Brașov Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov Furnizorii privați de servicii sociale din Municipiul Brașov. Serviciul Autoritate Tutelară Brașov Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională – Brașov	Întâlniri de lucru pentru categoria de beneficiari: copiii și familie	semestrial
2.	Direcția de Asistență Socială Brașov Furnizorii privați de servicii sociale din Municipiul Brașov	Întâlniri de lucru pentru categoria de beneficiari: - persoane/grupuri supuse riscului de marginalizare, excluziune socială	semestrial
3.	Direcția de Asistență Socială Brașov Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov Furnizorii privați de servicii sociale din Municipiul Brașov.	Întâlniri de lucru pentru categoria de beneficiari: - Persoane cu dizabilități	semestrial

4.	Direcția de Asistență Socială Brașov Serviciul Autoritate Tutelară Brașov Furnizorii privați de servicii sociale din Municipiul Brașov	Întâlniri de lucru pentru categoria de beneficiari: - Persoane vârstnice	semestrial
5.	Structuri comunitare consultative (SCC), înființate prin HCL nr. 319/2017	Întâlniri de lucru - Serviciul Asistență Socială a Familiei și Copilului și SCC	semestrial

6. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excludere socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială

Tematică	Scurtă descriere
Informare și consiliere a unor categorii de persoane defavorizate din comunitatea brașoveană cu privire la serviciile oferite de DAS Brașov Sensibilizarea populației cu privire la: sănătatea membrilor comunității, prevenirea și combaterea bolilor transmisibile, prevenirea și combaterea consumului de alcool, droguri, tutun, prevenirea și combaterea comportamentelor anti-sociale. Dezvoltarea unei rețele de sprijin comunitar pentru combaterea situațiilor de sărăcie și marginalizare a persoanelor aflate în situații de dificultate.	Campania „ SUNTEM AICI, PENTRU TINE! ” Campaniile se desfășoară în mai multe cartiere din Municipiul Brașov/ semestrial
Informare și consiliere a persoanelor vârstnice din comunitate prin intermediul unor instruirii non formale ce vizează tematici diverse cu impact direct în viața personală și cea a comunității din care fac parte.	Proiectul ” ACADEMIA SENIORILOR ” • Cursuri și activități care au scopul de creștere a calității vieții, menținerea unui stil de viață sănătos, informare și consiliere diverse teme de interes. <i>Perioadă derulare proiect 6 luni</i>

1. Mesaje de interes public transmise prin presă

Direcția de Asistență Socială Brașov va organiza pe parcursul anului 2021 campanii și evenimente care vor fi mediatizate în comunitate pe site-ul propriu, pe pagina de Facebook a instituției, precum și prin mass media. Diseminarea acțiunilor va urmări în special creșterea gradului de cunoaștere a serviciilor și beneficiilor sociale oferite prin intermediul structurilor organizatorice ale Direcției de Asistență Socială Brașov, precum și a gradului de transparență în deciziile cu impact la nivelul comunității locale.

Capitolul III Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale (pentru anul 2021)

a) Cursuri de perfecționare profesională

b)

Categoria de personal	Nr. persoane	Buget estimat
Personal de specialitate care lucrează în domeniul serviciilor sociale	85	35.000 lei

b) Cursuri de calificare

Categoriile de personal	Nr. persoane	Buget estimat
Nu este cazul	-	-

c) Sesiuni de instruire pentru:

c.1. Personalul din cadrul centrelor conform cerințelor standardelor de calitate

Instruiri interne pentru personalul din cadrul centrelor de servicii sociale	Nr. Persoane	Buget estimat
Personalul din cadrul Unității de Îngrijiri la Domiciliu pentru Persoane Vârstnice va participa la 39 sesiuni de instruire internă conform tematicilor stabilite în Anexa nr. 8 la Ordinul nr. 29/2019, incluse în planul propriu de instruire	8	Nu necesită alocare de fonduri (se organizează de DAS)
Personalul din cadrul Centrului de Zi de Asistență și Recuperare pentru Persoane Vârstnice va participa la 12 sesiuni de instruire internă conform tematicilor stabilite în Anexa nr. 6 la Ordinul nr. 29/2019, incluse în planul propriu de instruire	5	Nu necesită alocare de fonduri (se organizează de DAS)
Personalul din cadrul Centrului de Zi de Socializare și Petrecere a Timpului Liber (tip club) Noua va participa la 12 sesiuni de instruire internă conform tematicilor stabilite în Anexa nr. 6 la Ordinul nr. 29/2019, incluse în planul propriu de instruire	5	Nu necesită alocare de fonduri (se organizează de DAS)
Personalul din cadrul Centrului de Îngrijire de Zi pentru Copii Aflați în Situații de Risc ASTRA va participa la 12 sesiuni de instruire internă conform tematicilor prevăzute de Ordinul nr. 27/2019, incluse în planul propriu de instruire	3	Nu necesită alocare de fonduri (se organizează de DAS)
Personalul din cadrul Căminului pentru Persoane Vârstnice care va participa la 12 sesiuni de instruire internă conform tematicilor stabilite în Anexa nr.1 la Ordinul nr. 29/2019 incluse în planul propriu de instruire	46	Nu necesită alocare de fonduri (se organizează de DAS)
Personalul din cadrul Centrului de Zi de Informare și Consiliere pentru Persoane Fără Adăpost va participa la 12 sesiuni de instruire internă conform tematicilor stabilite în Anexa nr.6 la Ordinul nr.29/2019, incluse în planul propriu de instruire	5	Nu necesită alocare de fonduri (se organizează de DAS)
Personalul din cadrul Centrului Rezidențial pentru Persoane Adăpost va participa la 12 sesiuni de instruire internă conform tematicilor stabilite în Anexa nr.4 la Ordinul nr. 29/2019, incluse în planul propriu de instruire	9	Nu necesită alocare de fonduri (se organizează de DAS)
Personalul din cadrul Adăpostului de Noapte va participa la 12 sesiuni de instruire internă conform tematicilor stabilite în Anexa nr.5 la Ordinul nr. 29/2019, incluse în planul propriu de instruire	8	Nu necesită alocare de fonduri (se organizează de DAS)

		DAS)
Personalul din cadrul Centrului Servicii de Recuperare Neuromotorie de Tip Ambulatoriu „Sfântul Nicolae” va participa la 10 sesiuni de instruire internă conform tematicilor stabilite în Anexa nr.6 la Ordinul nr. 82/2019 , incluse în planul propriu de instruire	2	Nu necesită alocare de fonduri (se organizează de DAS)
Personalul din cadrul Centrului Asistență Socială Comunitară va participa la 12 sesiuni de instruire internă conform tematicilor stabilite în Anexa nr.7 la Ordinul nr. 29/2019, incluse în planul propriu de instruire	3	Nu necesită alocare de fonduri (se organizează de DAS)
Personalul din cadrul Centrul de Informarea și Sensibilizare a Populației în domeniul Prevenirii și Combaterii Violenței Domestice va participa la 5 sesiuni de instruire internă conform tematicilor stabilite în Anexa nr.5 la Ordinul nr. 28/2019, incluse în planul propriu de instruire	5	Nu necesită alocare de fonduri (se organizează de DAS)

c.2. **Asistenții personali** - Instruiri periodice organizate de personalul responsabil din cadrul DAS privind respectarea normelor de SSM/PSI pentru toți asistenții personali; prelucrarea prevederilor Regulamentului Intern și ale Codului etic al angajaților, valabile în cadrul instituției, pentru asistenții personali angajați în cursul anului 2021.

c.3. **Îngrijitori informali**: -Conform tematicilor stabilite în Anexa nr. 8 la Ordinul nr. 29/2019, incluse în planul propriu de instruire se va realiza informarea și consilierea membrilor de familie care locuiesc împreună cu beneficiarul sau au grijă de acesta în afara perioadelor în care activează îngrijitorii formali cu privire la modul de continuare a îngrijirilor și adoptarea celor mai adecvate măsuri de menținere și încurajare a participării acestora la viața de familie și în comunitate.

c.4. **Voluntariat**:

Instruire voluntari	Nr estimat de voluntari	Tipuri de instruire	Tematici instruire	Scurtă descriere
Direcția de Asistență Socială oferă voluntarilor instructaje cuprinzând date generale privind organizarea și desfășurarea activităților în cadrul DAS	21	Sesiuni de instruire internă Cursuri de perfecționare continuă pentru voluntarii Centrul de Informarea și Sensibilizare a Populației în domeniul Prevenirii și Combaterii Violenței Domestice	1. Structura, misiunea și activitățile instituției 2. ROI/ROF 3. Respectarea drepturilor beneficiarilor 4. Respectarea normelor SSM/PSI	Prelucrarea prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare aplicabil structurii în care activează voluntarul, a Regulamentului Intern și a Cartei Drepturilor beneficiarilor, după caz

c) **Organizarea de întâlniri de tip peer review:-**

d) **Încheierea de contracte de supervizare profesională:**

Categoriile de personal	Număr persoane	Buget estimat
Persoanele angajate în cadrul Serviciului Asistența Socială a Familiei și Copilului cu atribuții de responsabili de caz	10	20.000 lei

Nr. crt.	Atribuția și funcția publică	Prenumele și numele	Data	Semnătura
1	Director General	Mariana Topoliceanu		
2	Director general adjunct	Mădălina Luana Crăciun		
3	Director general adjunct	Anca Gîțeu		
4	Elaborat Inspector superior	Codruța-Maria Coșorean	Nr. pag. 20	Nr. ex. 1