

Direcția de Asistență Socială Brașov, cu sediul în Municipiul Brașov, str. Panselelor nr.23, tel:368-469995, fax. 0368-464083, vă invită să depuneți ofertă până în data de 19.04.2021, ora 14, în vederea achiziției directe de servicii RSVTI la sediul Direcției de Asistență Socială Brașov din str. Panselelor nr.23, conform cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, anexat prezentei invitații.

Prețul va rămâne neschimbat pe tot parcursul derulării contractului.

Criteriul de atribuire va fi prețul cel mai scăzut/total achiziție.

Va fi declarată câștigătoare oferta care are prețul cel mai scăzut/total achiziție.

Achiziția se va finaliza prin încheierea unui contract valabil până la data de 31.12.2021. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta serviciile pentru perioada ianuarie-aprilie 2022, în funcție de existența resurselor financiare.

În situația în care operatorul economic desemnat câștigător este înscris în SEAP, autoritatea contractantă va accesa oferta în catalogul electronic.

Plata se va face în baza unui decont de prime de asigurări, în cont deschis la Trezorerie.

Oferta semnată poate fi transmisă prin email: achizitii@dasbv.ro.

Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la tel. 0746-217984.

ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BRAȘOV
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ BRAȘOV

Str.Panselelor, nr. 23, Brașov, cod poștal 500419
Tel +40-0368-469995, +40-368-465415,Fax: 0368-464083
www.dasbv.ro, dasbv@dasbv.ro

Operator de date cu caracter personal nr.10326

Biroul Achiziții Publice, Aprovizionare

Ind. dos.: 3B

Nr. înregistrare:33689/09.04.2021

CAIET DE SARCINI

Cap.1. Obiectul contractului

Art.1 Achiziția directă va avea loc pentru selectarea în condiții de concurență a unui contractant, persoană juridică, care să presteze servicii RSVTI la instalațiile de ridicat, la instalațiile, echipamentele consumatoare de combustibil din sediile Direcției de Asistență Socială Brașov situate în Brașov str. Panselelor nr.23, str. Gladiolelor nr.4 și str. Zizinului nr.144.

Cap.2. Scopul contractului

Art.2 Firma contractantă trebuie să presteze servicii RSVTI la instalațiile de ridicat, la instalațiile, echipamentele consumatoare de combustibil din sediile Direcției de Asistență Socială Brașov situate în Brașov str. Panselelor nr.23, str. Gladiolelor nr.4 și str. Zizinului nr.144, conform cerințelor prevăzute în prezentul caiet de sarcini.

Cap.3 Obligațiile prestatorului – condiții obligatorii

Art.3 Prestatorul serviciilor de operator RSVTI pentru instalațiile din anexa prezentului caiet de sarcini, trebuie să îndeplinească toate cerințele necesare pentru desfășurarea acestei activități, în baza prevederilor legale și a Prescripțiilor Tehnice ISCIR aplicabile. Pentru aceasta, trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- să fie o persoană fizică/juridică înregistrată la ISCIR-I.T. Brașov;
- să dețină autorizație de operator RSVTI, cu valabilitate pe toată durata colaborării.

Art.4 Prestatorul de servicii operator RSVTI autorizat ISCIR are următoarele obligații și va răspunde față de achizitor precum și în fața organelor de control ale statului pentru:

- a) să identifice toate instalațiile/echipamentele din domeniul ISCIR ale achizitorului;
- b) să permită numai funcționarea echipamentelor/instalațiilor autorizate și înregistrate la ISCIR;
- c) să efectueze admiterea funcționării instalațiilor/ echipamentelor și verificările tehnice în utilizare la instalațiile/echipamentele la care, conform prevederilor prescripțiilor tehnice aplicabile, aceste activități se realizează de către operatorul RSVTI;
- d) să solicite eliberarea avizului obligatoriu de instalare, pentru instalațiile/echipamentele pentru care, prescripțiile tehnice prevăd acest lucru;
- e) să ia măsurile necesare și să se asigure că instalațiile/echipamentele sunt utilizate în condiții de siguranță, prin efectuarea reviziilor, reparațiilor și întreținerii de către persoane autorizate, conform instrucțiunilor tehnice ale acestora;
- f) să se asigure că utilizarea instalațiilor/echipamentelor se face numai de către personalul de deservire autorizat/instruit intern, în conformitate cu prevederile prescripțiilor tehnice aplicabile și ale instrucțiunilor de exploatare ale instalațiilor/echipamentelor;
- g) să anunțe de îndată ISCIR despre producerea unor avarii sau accidente la instalațiile/echipamentele pe care le au în evidență și să asigure oprirea acestora din funcțiune, și dacă este posibil, izolarea acestora în vederea cercetării;

- h) să solicite în scris conducerii achizitorului oprirea unor instalații sau echipamente ISCIR din cauza defecțiunilor apărute ori ca urmare a necesității efectuării unor lucrări de întreținere, verificare, revizii, înlocuiri de piese sau reparații capitale;
- i) să solicite autorizarea funcționării numai a instalațiilor/echipamentelor care îndeplinesc condițiile de introducere pe piață, conform legislației în vigoare;
- j) să verifice existența documentelor însoțitoare ale instalațiilor/echipamentelor din domeniul ISCIR, conform actelor normative aplicabile;
- k) să întocmească și să actualizeze evidența centralizată pentru toate instalațiile/echipamentele din domeniul ISCIR, conform modelului prevăzut de legislația în vigoare;
- l) să instruiască și să examineze anual personalul de deservire, atât cel autorizat de către ISCIR, cât și cel instruit intern, în conformitate cu prevederile prescripțiilor tehnice aplicabile și ale instrucțiunilor de exploatare ale instalațiilor/ echipamentelor;
- m) să asigure existența la fiecare loc de muncă a instrucțiunilor specifice pentru utilizarea în condiții normale a instalațiilor/echipamentelor și a documentelor cuprinzând măsurile ce trebuie luate în caz de avarii, întreruperi și dereglări ale instalațiilor/echipamentelor sau ale proceselor în care acestea sunt înglobate;
- n) să solicite în scris achizitorului oprirea din funcțiune a instalațiilor/echipamentelor la expirarea scadenței de funcționare acordate cu ocazia ultimei verificări tehnice în utilizare;
- o) să propună în scris conducerii achizitorului planul de verificări tehnice în utilizare aferent anului următor, în vederea planificării condițiilor de pregătire a instalațiilor/echipamentelor;
- p) să urmărească eliminarea neconformităților constatate cu ocazia efectuării verificărilor tehnice în utilizare;
- q) să verifice și să vizeze registrele de evidență a funcționării instalațiilor/echipamentelor, în termenele și cu respectarea modalităților stabilite în prescripțiile tehnice aplicabile;
- r) să confirme /accepte lucrările de instalare, montare la instalațiile/echipamentele achizitorului, în conformitate cu prevederile prescripțiilor tehnice aplicabile;
- s) să întocmească procesul-verbal de introducere în reparare a instalațiilor/echipamentelor achizitorului, să supravegheze și să confirme efectuarea reparației prin procesul-verbal de finalizare a lucrărilor la instalații/echipamente, în conformitate cu prevederile prescripțiilor tehnice aplicabile;
- t) să confirme lucrările de verificări tehnice în utilizare pentru investigații/examinări cu caracter tehnic la instalațiile/echipamentele achizitorului, în conformitate cu prevederile prescripțiilor tehnice aplicabile ;
- u) să urmărească pregătirea instalațiilor/echipamentelor pentru verificări tehnice în utilizare ;
- v) să participe la cercetarea avariilor sau accidentelor produse la echipamentele/instalațiile ISCIR pe care le are în evidență, în vederea furnizării tuturor informațiilor organelor de cercetare a evenimentelor;
- w) să fie prezent în termen de maximum 120 minute la instalațiile/echipamentele pe care le are în supraveghere în cazul producerii unor avarii, accidente sau la solicitarea inspectorului de specialitate din cadrul ISCIR ;
- x) să informeze în scris ISCIR, în termen de 15 zile, despre datele de identificare ale noului deținător de instalații/echipamente, în cazul unui transfer de proprietate sau de folosință asupra acestor bunuri;
- y) să anunțe ISCIR, în vederea scoaterii din evidență a instalațiilor/echipamentelor casate, în cel mult 15 zile de la data casării;
- z) să anunțe ISCIR în termen de 15 zile, despre oprirea din funcțiune a instalațiilor/echipamentelor care intră în conservare și să urmărească realizarea lucrărilor de conservare;
- z¹) să anunțe în scris ISCIR, în termen de cel mult 15 zile, încetarea raporturilor contractuale cu achizitorul;
- z²) să respecte prevederile prescripțiilor tehnice ISCIR și în celelalte dispoziții legale în domeniu.

Art.5 - Prestatorul de servicii operator RSVTI autorizat ISCIR are următoarele obligații specifice:

- a) transmiterea către ISCIR a datelor de identificare ale operatorului/operatorilor RSVTI desemnat/desemnați de către achizitor;

- b) verificarea ca operatorii RSVTI nominalizați să respecte obligațiile prevăzute la art.4 și cele din prescripțiile tehnice aplicabile;
- c) informarea în scris a ISCIR, în termen de 15 zile, asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza eliberării autorizației;
- d) să nu permită desfășurarea activității cu operatori care nu dețin la momentul efectuării activității de supraveghere tehnică o autorizație valabilă.
- e) să efectueze activitatea de supraveghere tehnică la deținătorul/utilizatorul de instalații/echipamente, conform procedurii proprii întocmite cu respectarea cerințelor standardului SR EN ISO 9001:2008-Sisteme de management al calității. Cerințe, actualizată.

Art.6 - Prestatorul se obligă să cunoască și să aplice întocmai prevederile Prescripțiilor Tehnice, colecția ISCIR în vigoare, referitoare la activitatea pe care o prestează către achizitor. Operatorul RSVTI numit pentru instalațiile/echipamentele aflate în sediile Direcției de Asistență Socială Brașov prezentate în anexă va respecta următoarele:

- a)-toate documentele obținute/întocmite pentru instalațiile/echipamentele vor fi în numele și pentru DAS. Acestea vor fi atașate, în original, cărților instalațiile/echipamentele aflate la sediile Direcției de Asistență Socială Brașov;
- b)-orice problemă apărută în desfășurarea activității specifice de operator RSVTI va fi transmisă în scris reprezentantului DAS și nu se vor întreprinde măsuri fără anunțarea sau colaborarea directă cu acesta;
- c)-pe perioada derulării colaborării, cu 30 de zile înainte de expirarea autorizației de operator ISCIR, prestatorul va face dovada începerii demersurilor legale pentru prelungirea valabilității ei și va transmite la achizitor documente justificative în acest sens, în caz contrar, contractul încheiat se anulează.

Art.7-Recepția serviciilor se va realiza la punctul de lucru, la sfârșitul fiecărei luni calendaristice, prin completarea și semnarea unui proces verbal de către reprezentanții ambelor părți.

Documentul se va întocmi în 2 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Art.8 - Prestatorul are obligația de a emite factura pentru serviciile prestate.

Art.9. La elaborarea ofertei, ofertanții vor ține cont de obligațiile legale referitoare la condițiile de muncă, de protecția muncii, precum și cele din domeniile mediului și social pe care sunt obligați să le respecte pe întreaga perioadă de derulare a contractului, sens în care vor prezenta o declarație pe propria răspundere privind obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă conform art.51 alin. 2 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Oferta va face referire la cerințele și precizările din caietului de sarcini. Se va prezenta obligatoriu odată cu oferta de preț o copie a autorizației de operator RSVTI-IT Brașov emisă de ISCIR, aflată în termen de valabilitate pe perioada contractului.

Cap.4. Oferta financiară și plata serviciilor

Art.10 Oferta va fi prezentată sub formă de abonament lunar (tarif lei fără TVA/lună) detaliat pentru cele 3 sedii ale DAS și va cuprinde toate obligațiile și responsabilitățile ce revin operatorului RSVTI astfel încât să se respecte toate cerințele aplicabile ale legislației în vigoare. Prețul va fi exprimat în lei fără TVA, și nu va putea fi modificat pe toată perioada derulării contractului. Criteriul de atribuire va fi prețul cel mai scăzut/total achiziție. Va fi declarată câștigătoare oferta care are prețul cel mai scăzut/total achiziție.

Art.11 Achiziția se va finaliza prin încheierea unui contract de achiziție publică ce se va derula până la sfârșitul anului 2021. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta serviciile, în limita existenței resurselor financiare pentru perioada 01.01.2022- 30.04.2022.

Vă informăm că oferta desemnată câștigătoare va fi accesată în catalogul electronic SEAP. Plata abonamentului se va face în termen de 30 zile de la primirea facturii, în cont deschis la Trezorerie.

Cap.5.Mențiuni speciale

Achiziția directă este inițiată sub incidența prezentei clauze suspensive, în sensul că încheierea contractului de achiziție publică este condiționată de alocarea creditelor bugetare cu această destinație, semnarea contractului făcându-se cu respectarea dispozițiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice. Având în vedere dispozițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și HG nr. 395/2016 cu

modificările și completările ulterioare, Autoritatea Contractantă precizează că va încheia contractul cu ofertantul câștigător numai în măsura în care fondurile necesare achiziției vor fi asigurate prin alocarea creditelor bugetare cu această destinație. În cazul în care, din diferite motive, creditele bugetare nu vor fi alocate, Autoritatea Contractantă, după primirea notificării cu privire la neacordarea finanțării, își rezervă dreptul de a anula procedura de atribuire, în condițiile în care nu există o altă sursă de finanțare, în conformitate cu prevederile art. 212 alin. (1) lit.c) teza 2 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică. Ofertanții din cadrul acestei proceduri înțeleg că Autoritatea Contractantă nu poate fi considerată răspunzătoare pentru vreun prejudiciu în cazul anulării procedurii de atribuire, indiferent de natura acestuia și indiferent dacă Autoritatea Contractantă a fost notificată asupra existenței unui asemenea prejudiciu. Ofertanții din cadrul acestei proceduri acceptă utilizarea condițiilor speciale de mai sus/clauzei suspensive, asumându-și întreaga răspundere în raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi în situația descrisă.

Aprobat

Director General Adjunct

Luana Mădălina Crăciun

Verificat Șef Birou Achiziții Publice,
Aprovizionare: Roxana Puchianu

Comisia de elaborare a prezentului caiet de sarcini:

1. Alexandru Grigoruț – consilier achiziții publice
2. Nicolae Mereț – consilier achiziții publice
3. Bogdan Daniela – inspector

Evidența centralizată a instalațiilor de ridicat , echipamente și instalații consumatoare de combustibil deținute de Direcția de Asistență Socială Brașov

Adresă punct de lucru: Brașov, str. Panslelor nr. 23.

Nr. Crt	Denumire Instalație	Nr. de fabricație/ an de fabricație	Nr. înregistrare ISCIR/scadență	Parametri	Observații
1	Ascensor electric 12 persoane	181639/2013	BVASC 100262/ 03.06.2021	Q _{max} = 900 kg 3 stații	În funcțiune
2	Cazan Prexterm 800	0413A10100/2004	BV 3621/ 20.05.2021	P=800kw p _{max.} =5 bar	În funcțiune
3	Cazan RS34MZ	02453005129/2014	Nu este cazul 24.02.2022	P=390kw p _{max.} =1,5 bar	În funcțiune/ echipament intern
4	Recipient Elbi Erce	El 1558645/2014	Nu este cazul 10.10.2020	V= 500 l p= 10 bar	În funcțiune/ echipament intern
5	Recipient Elbi Erce	El 5985288/2004	Nu este cazul 10.10.2020	V= 300 l p= 10 bar	În funcțiune/ echipament intern
6	Recipient Wates IG	IG 100-01/2014	Nu este cazul 10.10.2020	V= 100 l p= 10 bar	În funcțiune/ echipament intern
7	Recipient Wates IG	IG 80-01/2014	Nu este cazul 10.10.2020	V= 80 l p= 10 bar	În funcțiune/ echipament intern
8	Recipient Wates IG	IG 50-01/2014	Nu este cazul 10.10.2020	V= 50 l p= 10 bar	În funcțiune/ echipament intern
9	Recipient Wates IG	IG 50-01/2014	Nu este cazul 10.10.2020	V= 50 l p= 10 bar	În funcțiune/ echipament intern

Adresă punct de lucru: Brașov, str. Gladiolelor nr. 4.

Nr. Crt	Denumire Instalație	Nr. de fabricație/ an de fabricație	Nr. înregistrare ISCIR/scadență	Parametri	Observații
1	Ascensor electric 6 persoane	J04AM0800109 / 2004	BVA 3044/ 17.12.2021	Q _{max} = 500 kg 5 stații	În funcțiune
2	Ascensor electric 6 persoane	J04AM0800110 / 2004	BVA 3045/ 17.12.2021	Q _{max} = 500 kg 5 stații	În funcțiune
3	Ascensor electric 10 persoane	J04AM0800111 / 2004	BVA 3046/ 17.12.2021	Q _{max} = 800 kg 5 stații	În funcțiune
4	Ascensor electric materiale	J04AM0800112 / 2004	BVA 3047/ 17.12.2021	Q _{max} = 500 kg 5 stații	În funcțiune
5	Ascensor electric materiale	J04AM0800113 / 2004	BVA 3048/ 17.12.2021	Q _{max} = 500 kg 3 stații	În funcțiune
6	Ascensor hidraulic marfă	J04AM0800114 / 2004	BVA 3049/ 17.12.2021	Q _{max} = 1000 kg 2 stații	În funcțiune
7	Cazan Confort K900	21022/2002	BV 1768/ 04.07.2021	P=1047kw p _{max.} =4 bar	În funcțiune
8	Cazan Confort K900	21023/2002	BV 1767/ 04.07.2021	P=1047kw p _{max.} =4 bar	În funcțiune
9	Recipient Varem LR 700	L0511777/2001	BV 20302/ 10.10.2021	V= 700 l p= 6 bar	În funcțiune/ echipament intern
10	Recipient Varem 700M2A	L3710794/2001	BV 20301/ 10.10.2021	V= 700 l p= 6 bar	În funcțiune/ echipament intern
11	Recipient Varem LR 700	L43100200/A/2001	BV 20303/ 10.10.2021	V= 700 l p= 6 bar	În funcțiune/ echipament intern
12	Recipient Varem LR 700	L43100200/B/2001	BV 20304/ 10.10.2021	V= 700 l p= 6 bar	În funcțiune/ echipament intern
13	Recipient Elbi Erce	E9847974/2010	Nu este cazul 10.10.2021	V= 100 l p= 10 bar	În funcțiune/ echipament intern

14	Recipient Wates IG 300V	IG 300-01/2013	Nu este cazul 10.10.2021	V= 300 l p= 10 bar	În funcțiune/ echipament intern
15	Recipient CIS VLT100	0784 /2004	Nu este cazul	V = 100 l p = 10 bar	în conservare/ echipament intern
16	Recipient Zilmet 11A - Solar Plus	07188 /2008	Nu este cazul	V = 50 l p = 10 bar	în conservare/ echipament intern
17	Transpaletă hidraulică Hyster	FN /2008	Nu este cazul	Q _{max} = 2500 kg H _{max} = 200 mm	în conservare/ echipament intern

Adresă punct de lucru: Brașov, str. Zizinului nr. 144.

Nr. Crt	Denumire Instalație	Nr. de fabricație/ an de fabricație	Nr. autorizare ISCIR/scadență	Parametri	Observații
1	Cazan REX 30	0749/200019954	Nu este cazul 12.02.2023	P=360kw pmax.= 3 bar	În funcțiune/ echipament intern

Aprobat
Director General Adjunct
Luana Mădălina Crăciun

Verificat, Șef Birou Achiziții Publice,
Aprovizionare: Roxana Puchianu

Comisia de elaborare a prezentului caiet de sarcini:

1. Alexandru Grigoruț – consilier achiziții publice
2. Nicolae Meret – consilier achiziții publice
3. Bogdan Daniela – inspector