



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BRAȘOV

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ BRAȘOV

Str. Panselelor nr. 23, Brașov 500419, cod fiscal 14206842 | www.dasbv.ro | dasbv@dasbv.ro

Telefon: +40 (368) 469 995 | +40 (368) 465 415 | +40 (368) 464 081, Fax: +40 (368) 464 083



Serviciul Resurse Umane Ind.dos.1A

ANUNT

**pentru organizarea examenului de promovare în grad profesional imediat superior
la Serviciul Juridic, Relații cu Publicul, Managementul Documentelor,
la Serviciul Administrativ,
și la Serviciul Asistență Socială a Familiei și Copilului**

Direcția de Asistență Socială Brașov organizează în data de 09.03.2026 examene de promovare pentru:

- un post contractual de Inspector de specialitate SIA- la Serviciul Juridic, Relații cu Publicul, Managementul Documentelor
- un post contractual de Inspector de specialitate SIA- la Serviciul Juridic, Relații cu Publicul, Managementul Documentelor;
- un post contractual de Referent MIA la Serviciul Juridic, Relații cu Publicul, Managementul Documentelor;
- un post contractual de Inspector de specialitate SIA la Serviciul Administrativ;
- un post contractual de Inspector de specialitate SIA la Serviciul Asistență Socială a Familiei și Copilului.

Având în vedere:

- prevederile HG nr. 1.336 / 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,

Examenul de promovare va avea loc în data de 09.03.2026, ora 11:00 și va consta în susținerea unei probe scrise, la sediul Direcției de Asistență Socială Brașov, str. Panselelor nr. 23.

Depunerea dosarelor de examen în perioada: 23.02.2026-27.02.2026, ora 16:00.

În termen de 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, comisia de examinare are obligația de a selecta dosarele de examen.

Candidații depun dosarul de examen de promovare în termen de 5 zile lucrătoare de la afișarea anunțului, care conține în mod obligatoriu:

- a) cerere de înscriere;
- b) adeverințe eliberate de angajatori din care să reiasă vechimea în gradul sau treapta profesională din care promovează;
- c) copii ale rapoartelor de evaluare a performanțelor profesionale din ultimii 3 ani în care s-a aflat în activitate.

I. Bibliografie/tematică pentru examenul de promovare pe postul contractual de Inspector de specialitate SIA- la Serviciul Juridic, Relații cu Publicul, Managementul Documentelor

1. Constituția României, republicată: TITLUL II Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale;
2. OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: Partea a VI-a, Titlul I și II;
3. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 214/2024 privind utilizarea semnăturii electronice, a mărcii temporale și prestarea serviciilor de încredere bazate pe acestea ;
6. OG nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare.

II. Bibliografia/tematica pentru examenul de promovare pe postul contractual de Inspector de specialitate SIA- la Serviciul Juridic, Relații cu Publicul, Managementul Documentelor

1. Constituția României, republicată: TITLUL II Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale;
2. OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: Partea a VI-a, Titlul I și II;
3. Ordin nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
4. Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
5. OG nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare.

III. Bibliografia/tematica pentru examenul de promovare pe postul contractual de referent MIA la Serviciul Juridic, Relații cu Publicul, Managementul Documentelor

1. Constituția României, republicată: TITLUL II Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale;
2. OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: Partea a VI-a, Titlul I și II;
3. Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, Cap. III Sistemul de servicii sociale, Cap. VI Personalul din sistemul de asistență socială;
4. Legea nr. 16/1996 privind Arhivele Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordinul de zi nr. 217/1996 privind activitatea de arhivă la creatorii și deținătorii de documente;
6. OG nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare.

IV. Bibliografia/tematica pentru examenul de promovare pe postul contractual de Inspector de specialitate SIA la Serviciul Administrativ

1. OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare -Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia;
2. LEGEA Nr. 132/ 2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice;
3. OUG nr. 92/ 2021 privind regimul deșeurilor; art. 20, art.21, art.27, art.28, art.29;
4. LEGEA nr.64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil;

V. Bibliografia/tematica pentru examenul de promovare pe postul contractual de Inspector de specialitate SIA la Serviciul Asistență Socială a Familiei și Copilului

1. Legea nr. 272/21.06.2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare- Cap. II, Secțiunea 1, Cap.V și Cap. VI;
2. Legea nr. 292/20.12.2011 a asistenței sociale cu modificările și completările ulterioare Cap. I, Cap. III, Cap. IV - Secțiunea 2 și 3;
3. Legea nr. 156/2023 privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie;
4. Ordinul nr. 1.126/2025 pentru aprobarea modelului-cadru al contractului de servicii sociale, al informărilor transmise de furnizorul de servicii sociale serviciului public de asistență socială, a procedurii de fundamentare a bugetului necesar, precum și a indicatorilor pentru monitorizarea serviciilor sociale acordate ca măsură de asistență social, Anexa 4.
5. Ordinul nr. 1985/2016 privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale

Nr. crt.	Atribuția și funcția publică	Semnătura
1.	Aprobat Director general	
2.	Verificat Șef serviciu	
3.	Întocmit Inspector superior	

Prezentul document conține 3 pagini

Document care conține date cu caracter personal, prelucrate conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogarea Directivei 95/46/CE (Regulament general privind protecția datelor). Datele pot fi folosite doar pentru scopul pentru care au fost trimise, prelucrarea într-un alt scop este interzisă