

CAIET DE SARCINI

Cap.1. Obiectul contractului

Art.1 Achiziția directă va avea loc pentru selectarea în condiții de concurență a unui contractant, care să presteze servicii de psihoterapie pentru victime, beneficiari ai Centrului de Primire în Regim de Urgență pentru protecția victimelor violenței domestice, serviciile urmând să îndeplinească condițiile de calitate minime conform specificațiilor tehnice care fac parte integrantă din prezentul caiet de sarcini.

Cap.2. Scopul contractului

Art.2 Firma contractantă trebuie să presteze servicii de psihoterapie pentru victimele violenței domestice în vederea îmbunătățirii calității vieții și depășirii situației de vulnerabilitate, conform cerințelor prevăzute în prezentul caiet de sarcini.

Cap.3 Obligațiile prestatorului – condiții obligatorii

Art.3 Firma contractantă se obligă să presteze serviciile prezentate la art.1 pe baza unei metodologii aplicabilă în conformitate cu următoarele principii:

- accesul egal la servicii;
- egalitatea de șanse între femei și bărbați și promovarea valorilor, relațiilor sănătoase, nonviolente;
- în timpul consilierii individuale trebuie evaluată toată gama de griji și nevoi a victimei și totodată stabilite prioritățile. Trebuie dezvoltat un plan individualizat de consiliere pentru fiecare victimă în parte;
- suport în luarea deciziilor, victimele să fie sprijinite în procesul de capacitate și în procesul de întărire a încrederii de sine și autodefinire;
- crearea unei relații de încredere care să ofere un spațiu sigur în care victima să exploreze violența și abuzul pe care le-a suferit și să poată da un sens experiențelor trăite;
- facilitarea dezvoltării, progresului, schimbării, dobândirea puterii și controlului asupra propriei vieți a victimei;
- abordare non-directivă, angajament de a sprijini victima să găsească propria cale, soluțiile adecvate nevoilor și posibilităților ei;
- ajutor ca victima să prelucreze ce anume o înfrânează să iasă din relația violentă;
- acceptarea faptului că beneficiarul poate face alegeri pe care consilierul le consideră “greșite” sau periculoase;
- disponibilitate pentru beneficiari indiferent de alegerile pe care le fac;
- menținerea confidențialității (în limitele politicii de program/serviciilor).

Prestatorul care asigură consilierea victimelor elaborează un plan de intervenție/terapie de specialitate pentru cele 12 ședințe/beneficiar (ce se vor ține săptămânal sau cu o frecvență stabilită de prestator), la care urmează a fi prezentă victima. Acest plan de intervenție/terapie de specialitate poate fi modificat în funcție de evoluția ulterioară a victimei.

După finalizarea tuturor ședințelor, prestatorul va întocmi un raport, ce va cuprinde următoarele elemente :

- numărul total de întâlniri/ședințe, realizate cu beneficiarii (victimele);
- atitudinea beneficiarilor (victimelor) pe parcursul desfășurării ședințelor;
- motivația încheierii ședințelor;
- progresul sau regresul realizat de către beneficiari (victime);

- recomandări pentru viitor, precum și orice alte observații considerate cu privire la beneficiari (victime).

Intervenția psihologică va fi realizată în scopul optimizării, autocunoașterii și dezvoltării personale sau în scopul prevenției și remiterii problemelor emotionale, cognitive și de comportament. Astfel, vor fi rezolvate probleme interpersonale prin luarea unor decizii în concordanță cu nevoile și motivele personale. Scopul consilierii constă în folosirea mai eficientă a resurselor personale ale celui consiliat psihologic și în ameliorarea problemelor psihoemoționale și de comportament. În urma intervenției psihologice, beneficiarii vor învăța să-și dezvolte noi strategii de rezolvare a problemelor cu care se confruntă, prin activarea propriilor resurse blocate.

Intervenția psihologică se va desfășura pe parcursul a 12 ședințe. Ședințele se vor desfășura la cabinetul prestatorului, sau la sediul Direcției de Asistență Socială Brașov, stabilit de comun acord cu beneficiarul cu mențiunea ca programările să fie efectuate astfel încât agresorul să nu se întâlnească cu victima în nici un context.

Art.4. Serviciile pot fi prestate de către psihologi care:

- Dețin diplomă de licență în psihologie, obținută într-o instituție de învățământ superior acreditată din România, recunoscută sau echivalată, după caz, potrivit legii;
- Să poată furniza serviciile solicitate conform normelor privind competențele profesionale ale psihologilor cu drept de liberă practică, specializare psihoterapie;
- Să fie înscriși în Colegiul Psihologilor;
- Să dețină aviz de liberă practică, specializarea psihoterapie, experiență minimă -1 an

Operatorul economic va prezenta în copie avizul de liberă practică în specializarea psihoterapie.

Cap.4. Oferta financiară și plata serviciilor

Art.5 Operatorul economic va indica în ofertă prețul/ședință de psihoterapie și valoarea totală a achiziției pentru un număr estimativ de 4 beneficiari x 12 ședințe. Direcția de Asistență Socială Brașov își rezervă dreptul de a suplimenta numărul de beneficiari.

Art.6 Prețul va fi exprimat în lei fără TVA, și va rămâne neschimbat pe durata contractului. Operatorii neplătitori de TVA vor face această precizare în ofertă.

Criteriul de atribuire va fi prețul cel mai scăzut/total achiziție. Va fi declarată câștigătoare oferta care are prețul cel mai scăzut/total achiziție. În cazul în care se constată egalitate a ofertelor aflate pe primul loc, autoritatea contractantă va solicita operatorilor economici situați pe primul loc o nouă ofertă.

Art.7 Achiziția se va finaliza prin încheierea unui contract de achiziție publică ce se va derula până la sfârșitul anului 2023. Direcția de Asistență Socială Brașov își rezervă dreptul de a suplimenta serviciile de psihoterapie pentru perioada ianuarie-aprilie 2024, în funcție de existența resurselor financiare.

Oferta desemnată câștigătoare va fi accesată în catalogul electronic SEAP.

Plata serviciilor prestate se va efectua în termen de 30 de zile de la data primirii facturii și a unui raport lunar de activitate cu privire la numărul de beneficiari și a ședințelor efectuate. Prezența la ședința de psihoterapie va fi certificată cu semnătura persoanei consiliate.

Aprobat

Director General Adjunct

Luana Mădălina Crăciun

Verificat Șef Birou

Roxana Puchianu

Comisia de elaborare a prezentului caiet de sarcini:

1. Mereș Nicolae – consilier achiziții publice, Biroul Achiziții Publice, Aprovizionare
2. Bianca Sapariuc – inspector de specialitate, Biroul Achiziții Publice, Aprovizionare
3. Daniela Bogdan – inspector de specialitate, Biroul Achiziții Publice, Aprovizionare