

Caiet de sarcini
pentru achiziție de autoturism
Contract de finanțare nr. 29/52267/2023 în cadrul Planului Național de Redresare și
Reziliență Componenta 13 – Reforme sociale Investiția 2. Reabilitarea/renovarea și
dezvoltarea infrastructurii sociale pentru persoanele cu dizabilități Apel necompetitiv,
runda 1

1 Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Caietul de sarcini trebuie să precizeze și instituțiile competente de la care furnizorii, executanții sau prestatorii pot obține informații privind reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului și care sunt în vigoare la nivel național sau, în mod special, în regiunea ori în localitatea în care se execută lucrările sau se prestează serviciile ori operațiunile de instalare, accesorii furnizării produselor (după caz).

În cadrul acestei proceduri, Direcția de Asistență Socială Brașov îndeplinește rolul de Autoritatea/entitatea contractantă, respectiv Autoritatea/entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2 Contextul realizării acestei achiziții de produse

2.1. Informații despre Autoritatea contractantă

Direcția de Asistență Socială Brașov este instituția publică înființată și organizată ca serviciu public de asistență socială cu personalitate juridică în subordinea Consiliului Local Brașov, conform H.C.L. nr. 71/2003, republicată.

Instituția este furnizor acreditat de servicii sociale, în conformitate cu prevederile Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității domeniului serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare, asigurând la nivelul local măsurile de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și altor categorii de persoane aflate în nevoie.

Direcția de Asistență Socială Brașov funcționează cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare și funcționare a serviciilor sociale, reglementat de Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare și de HG nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare.

Instituția este specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale. Furnizarea serviciilor sociale se realizează cu respectarea standardelor de calitate impuse de legislația în vigoare, având în vedere adaptarea și dezvoltarea continuă a serviciilor cu scopul creșterii calității vieții beneficiarilor.

Potrivit Organigramei DAS Brașov, aprobată prin HCL nr.554/2020, republicată în cadrul instituției sunt înființate 40 de structuri organizatorice (servicii/birouri/compartimente/centre). Atribuțiile structurilor organizatorice se regăsesc în cuprinsul Regulamentului de Organizare și Funcționare al instituției, aprobat prin HCL nr.709/2022, republicată.

Centrul Servicii de Recuperare Neuromotorie de tip Ambulatoriu „Sf. Nicolae” din cadrul Direcției de Asistență Socială Brașov, situat în Mun. Brașov, str.Gladiolelor nr.4, furnizează persoanelor adulte cu dizabilități fizice și/sau asociate, servicii sociale gratuite în vederea depășirii situației de dificultate, a prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovând integrarea și participarea socială și creșterea calității vieții acestora. Serviciile sunt acordate gratuit pe perioada determinată prin încheierea unui contract inițial având o perioadă de trei luni, cu posibilitatea de prelungire. Servicii oferite:

- Servicii de integrare și participare socială și civică:
 - ✓ activități de informare și consiliere socială;
 - ✓ activități de socializare și petrecere a timpului liber;
 - ✓ grup de suport și socializare atât pentru beneficiari cât și pentru aparținători.
- Servicii de consiliere psihologică:
 - ✓ Individuală sau de grup;
- Servicii de abilitare/reabilitare funcțională:
 - ✓ activități de psihoterapie;
 - ✓ artterapie (decorațiuni din și pe diverse materiale, atelier creativ, colaje);
 - ✓ terapie prin muzică;
 - ✓ activități de îmbunătățire/menținere a abilităților cognitive și motorii pentru a spori încrederea în sine a beneficiarilor;
- Servicii de recuperare neuromotorie de tip ambulatoriu:
 - ✓ servicii de kinetoterapie (individual sau de grup);
- Acordarea unei mese de prânz :
 - ✓ În situația în care beneficiarul participă la activitățile centrului minim 4 ore/zi.

a. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

Proiectul contribuie la soluționarea a două probleme majore cu care se confruntă beneficiarii cu dizabilități neuromotorii din comunitate- nevoia de îngrijire holistică și asigurarea deplasării/transportului. Valoarea adăugată a proiectului constă în faptul că se generează un efect pozitiv, pe durata proiectului și după, pe termen lung, în ceea ce privește îmbunătățirea calității vieții persoanelor adulte cu probleme de sănătate neuromotorii, efect ce crește exponențial cu creșterea numărului de beneficiari ai serviciilor.

Imobilul în care funcționează serviciul social este amplasat în comunitate, departe de alte servicii sociale locale, fiind deservit de două linii de transport local.

În imobilul în care funcționează serviciul social se regăsesc și alte servicii sociale care sunt adresate

persoanelor vârstnice, ceea ce ajută la cunoașterea unei game variate de servicii sociale pentru categoria de beneficiari ce se apropie de vârsta senioratului și totodată facilitează derularea de activități în comun.

Persoanele cu dizabilități locomotorii și aparținătorii acestora, consideră că transportul local nu asigură securitatea și infrastructura circulației în siguranță a acestor persoane. Deși stația de autobus este poziționată în imediata apropiere a imobilului, pentru majoritatea beneficiarilor,

autobuzul nu reprezintă o soluție optimă de deplasare, datorită distanțelor mari de parcurs și a obligativității de a schimba mijloacele de transport. Persoanele cu afecțiuni neuromotorii sunt nevoite să utilizeze aparate/echipamente asistive, motiv pentru care asigurarea deplasării de la domiciliu cu un autoturism ar asigura confortul și siguranța acestora. Acțiunile proiectului promovează și susțin direct inițiativele de asigurare a accesibilității persoanelor cu dizabilități

b. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

Achiziția de autoturism este realizată în cadrul proiectului "Dotare Centrul de servicii de recuperare neuromotorie de tip ambulatoriu „Sf.Nicolae,” Contract de finanțare nr. 29/52267/2023 în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență Componenta 13 – Reforme sociale Investiția 2. Reabilitarea/renovarea și dezvoltarea infrastructurii sociale pentru persoanele cu dizabilități Apel necompetitiv, runda 1.

c. Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea

Direcția de Asistență Socială Brașov funcționează cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare și funcționare a serviciilor sociale, reglementat de Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare și de HG nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare. Instituția furnizează servicii sociale conform standardelor de calitate impuse de legislația în vigoare, având în vedere adaptarea și dezvoltarea continuă a serviciilor cu scopul creșterii calității vieții beneficiarilor, în conformitate cu Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale din Municipiul Brașov și Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al municipiului Brașov.

d. Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

- Direcția de Asistență Socială Brașov – rol de autoritate contractantă și beneficiar al serviciilor ce fac obiectul contractului;
- Primăria Municipiului Brașov – rol de ordonator principal de credite pentru finanțarea activităților Direcției de Asistență Socială Brașov.

3 Descrierea produselor solicitate

a. Descrierea situației actuale la nivelul Autorității/entității contractante

Prin proiectul "Dotare Centrul de servicii de recuperare neuromotorie de tip ambulatoriu „Sf.Nicolae,” autoritatea contractantă își propune printre altele achiziționarea unui autoturism, care alături de echipamentele medicale și mobilierul medical ce urmează a fi achiziționate în cadrul aceluiași proiect vor echipa acest Centru din cadrul Direcției de Asistență Socială Brașov contribuind la diversificarea serviciilor medicale oferite, la creșterea calității acestora prin eficientizarea muncii specialiștilor în activitatea desfășurată și prin achiziționarea autoturismului, la confortul și siguranța beneficiarilor.

b. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectiv general: diversificarea serviciilor sociale existente în cadrul Centrului. Proiectul are ca grup țintă 30 de adulți cu dizabilități neuromotorii din municipiul Brașov și permite implementarea unui pachet unitar de servicii socio-psiho-medicale, de acompaniament și integrare socială, adaptat la tipologia nevoilor specifice acestor persoane, ca format de abordare holistică a persoanei cu dizabilități neuromotorii, ca model integrat de lucru și evaluare, monitorizare a acestor persoane, cu posibilitate de multiplicare și replicare la nivel local. Prin

proiect se realizează și dotarea unui cabinet de fizioterapie, suplimentarea cu echipament a sălii de kinetoterapie și asigurarea accesibilității beneficiarilor la servicii cu un autoturism.

c. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Direcția de Asistență Socială Brașov furnizează servicii sociale la nivelul Mun. Brașov conform standardelor de calitate impuse de legislația în vigoare, având în vedere adaptarea și dezvoltarea continuă a serviciilor cu scopul creșterii calității vieții beneficiarilor.

d. Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

- Produse solicitate

Autoturism – 1 buc.

Autoturismul oferit vor fi nou, nefolosit.

Specificații tehnice minime impuse:

tip transmisie: tracțiune față

tip caroserie: Combi

sarcină utilă: 455 / 596

motorizare - Cilindree (cc): minim 1300

putere maximă (kW): minim 75

tip injecție: directă

carburant: benzină

garda la sol: minim 160 mm

lungime: minim 4300 mm

înălțime: minim 1800 mm

număr de trepte cutia de viteze: minim 5

număr locuri: minim 5

normă de poluare: EURO6

asistență la păstrarea benzii de rulare

kit depanare avarie anvelopă

kit airbag lateral (torace + cortină) pentru șofer și pasageri

sistem activ de frânare în caz de urgență

airbag pasager

funcție de deconectare manuală airbag pasager

alertă cuplare centuri de siguranță

1/3 – 2/3 airbaguri laterale tip cortină

sistem de frânare cu ABS

senzor de ploaie și lumină cu funcție de activare automată a ștergătoarelor și luminilor de drum

alertă necuplare centuri de siguranță pentru șofer și pasageri

3 tetiere pentru locurile spate

lampi semnalizare în carcasele oglinzilor exterioare

sistem TSR de avertizare a depășirii vitezei maxime admise pe segmentul de drum

sistem de detectare avarie pneu

3 centuri de siguranță cu fixare în 3 puncte pentru locurile spate

sistem de detectare a oboselii cu avertizare vizuală și sonoră în caz de abatere de la traiectorie

ESC (electronic stability control) + HSA + TSA + SWA

sistem asistență la parcare - senzori pe bara spate

oglinzi retrovizoare exterioare cu câmp vizual extins, sist dejivrare electric și pliere automată

afișaj de bord analogic

scaun șofer cu reglaj pe 6 direcții

aer condiționat

aeratoare pentru locurile spate- sub scaunele din față

banchetă rabatabilă asimetric (1/3, 2/3) cu funcție easy folding

protecție textilă pe podeaua din habitacul
scaun pasager cu reglaj pe 4 direcții (longitudinal și înclinare spătar)
protecție textilă pe podeaua portbagajului
minim 2 prize USB pentru locurile spate
spațiu de depozitare tip torpedou cu capac
tabletă compartimentare portbagaj
consolă centrală cu cotieră, priză 12V sub bord
plafoniere pe randul 1 și 2
ștergător geam spate - doar pentru ușa principală
hayon vitrat
geamuri electrice față
multimedia: minim radio entry level cu funcție DAB (2 difuzoare)
capace (protecție) pentru jante de oțel
jante oțel 16"
bară protecție partea față vopsită în culoarea caroseriei
tapițerie textilă
filtru de particule

Prețul unitar estimat fără TVA: 95144,00 lei

PREȚUL UNITAR ESTIMAT FĂRĂ TVA MENȚIONAT MAI SUS ESTE MAXIMAL ȘI NU POATE FI DEPĂȘIT, ÎN CAZ CONTRAR (CHIAR ȘI PENTRU UN SINGUR PRODUS) OFERTA FIIND DECLARATĂ INACCEPTABILĂ !

- **Garanție**
- autovehiculul furnizat va avea o garanție de la livrare de minim 2 ani, fără limită de kilometri.
Se va mai acorda garanție după cum urmează:
 - de la 2 până la 3 ani de la livrare, garanție limitată la minim 100.000 km
 - minim 5 ani garanție anticoroziune pentru caroserie
 - minim 3 ani garanție pentru vopseaua caroseriei
- **Livrare**

Termenul de livrare este de maxim 8 luni de zile de la data semnării contractului.

4. Prezentarea ofertei

Cerințele tehnice prezentate mai sus reprezintă cerințele minime ce trebuie oferite de ofertanți.

Toate cerințele descrise în prezentul Caiet de Sarcini sunt obligatorii – ofertanții trebuie să prezinte în detaliu modul în care produsul oferit îndeplinește aceste cerințe. Neîndeplinirea în totalitate a uneia dintre cerințele minimale solicitate în caietul de sarcini conduce automat la respingerea ofertei, conform legislației în vigoare.

Ofertantul va elabora propunerea tehnică detaliată, urmând precizările din caietul de sarcini. Se vor respecta cerințele solicitate prin caietul de sarcini astfel încât informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini. În situația în care se constată că ofertantul nu a respectat cerințele caietului de sarcini, oferta tehnică se consideră neconformă. Pe parcursul îndeplinirii contractului, propunerea tehnică depusă de ofertant trebuie să corespundă cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, aceasta rămâne valabilă pe toată durata derulării acestuia.

Ofertantul are obligația să completeze o Declarație pe proprie răspundere privind obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă; ofertantul are obligația să indice faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la

condițiile de muncă și protecția muncii, precum și cele din domeniile mediului și social și că le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului, astfel cum sunt indicate în cadrul art.51 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens ofertanții vor prezenta o declarație pe propria răspundere conform art.51 alin. 2 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Informațiile detaliate privind reglementările care sunt în vigoare și se referă la condițiile din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, se pot obține de pe site-ul: <http://www.mmuncii.ro>, <http://www.mmediu.ro>.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.

Prețul unitar pentru autoturism va fi exprimat în lei fără TVA cu doar două zecimale și va rămâne neschimbat pe tot parcursul derulării contractului.

Operatorii economici care nu sunt plătitori de TVA vor prezenta oferta cu această mențiune.

Oferta desemnată câștigătoare va fi accesată în catalogul electronic SEAP.

Operatorul economic va completa obligatoriu Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.59 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare, privind conflictul de interese. Încadrarea în situațiile prevăzute la art.59-60 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura de achiziție.

Persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, definite conform art.21 alin.5 și 6 din HG nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, sunt:

- Mariana Topoliceanu – Director General;
- Anca Gîțeu - Director General Adjunct;
- Luana-Mădălina Crăciun – Director General Adjunct,;
- Roxana – Aurora Bighiu – Șef Serviciu Juridic, Relații cu Publicul, Managementul Documentelor;
- Roxana-Liliana Puchianu – Șef Birou Achiziții Publice, Aprovizionare;
- Ana-Simona Șandru – Șef Serviciu Contabilitate, Financiar, Buget;
- Angela Nan – Consilier, Serviciu Contabilitate, Financiar, Buget;
- Margareta Ardeleanu – asistent social Centrul Servicii de Recuperare Neuromotorie Sf. Nicolae – Manager proiect;
- Laura Mureșan – psiholog Centrul Servicii de Recuperare Neuromotorie Sf. Nicolae – asistent manager;
- Pielmuși Maria Alexandra – fiziokinetoterapeut Centrul Servicii de Recuperare Neuromotorie Sf. Nicolae – responsabil tehnic;
- Daniela Nora Niculescu – Inspector, Serviciu Contabilitate, Financiar, Buget, Responsabil financiar;
- Nicolae Mereț – consilier achiziții publice, Biroul Achiziții publice, Aprovizionare, responsabil achiziții.

Oferta va fi însoțită de cel puțin următoarele documente:

1. copie certificat ONRC, sau pentru ofertanții străini, document echivalent emis în țara de rezidență, din care să reiasă că obiectul contractului are corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC, sau document echivalent emis în țara de rezidență.

2. listă a principalelor furnizări de produse similare cu cele care fac obiectul lotului livrate în ultimii 3 ani, calculați prin raportare la data limită de depunere a ofertelor (cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați). Din listă trebuie să rezulte că ofertantul a livrat produse similare celor care fac obiectul prezentei achiziții.

Livrările de produse se confirmă prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar.

3. Declarație pe proprie răspundere privind obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă ;
 4. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.59 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
 5. orice alte documente relevante.
- Până la data semnării contractului se va prezenta de către ofertantul declarat câștigător o declarație privind beneficiarii reali.

Toate documentele se prezintă în limba română sau traduceri autorizate în limba română (dacă este cazul).

Oferta se va transmite la adresa de email achizitii@dasbv.ro până la data de 11.12.2023, ora 14.00.

Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la telefon 0746217984.

Orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din prezentul Caiet de sarcini. Oferta care conține caracteristici inferioare celor prevăzute în prezentul Caiet de sarcini va fi considerată neconformă și va fi respinsă.

Oferta tehnică va fi astfel prezentată încât să reflecte concordanța între caracteristicile solicitate și cele ale modelelor oferite.

5. Recepția, plata produsului

Recepția cantitativă și calitativă se va face de către autoritatea contractantă prin Comisia de recepție la sediul furnizorului. Produsele care nu corespund calitativ vor fi respinse și înlocuite cu produse corespunzătoare solicitărilor din Caietul de sarcini, în termen de maxim 15 zile.

La momentul punerii la dispoziție a autovehiculului, acesta va fi însoțit de următoarele documente:

- factură;
- cartea de identitate
- carnet de service
- certificat de garanție
- certificat de conformitate
- manuale de utilizare în limba română

6. Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificată de Autoritatea/entitatea contractantă și prin sistemul electronic Ro e-Factura.

Contractantul se obligă să emită factură electronică și să o transmită achizitorului, în calitate de destinatar, prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura. Exemplarul original al facturii electronice se consideră fișierul tip XML însoțit de sigiliul electronic al Ministerului Finanțelor. Data comunicării facturii electronice către destinatar se consideră data la care factura electronică este disponibilă acestuia pentru descărcare din sistemul național privind factura electronică RO e-Factura/sistemul național de raportare Forexbug.

Plata se va efectua în anul 2024, după livrarea autoturismului și aprobarea bugetului local.

7. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul are obligația să completeze o ***Declarație pe proprie răspundere privind obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă***; ofertantul are obligația să indice faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la

condițiile de muncă și protecția muncii, precum și cele din domeniile mediului și social și că le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului, astfel cum sunt indicate în cadrul art.51 din Legea nr.98/2016, cu completările și modificările ulterioare. În acest sens ofertanții vor prezenta o declarație pe propria răspundere conform art.51 alin. 2 din Legea nr. 98/2016, cu completările și modificările ulterioare. În cazul unei asocieri, această declarație va fi asumată de toți membrii asocierii.

Informațiile detaliate privind reglementările care sunt în vigoare și se referă la condițiile din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, se pot obține de pe site-ul: <http://www.muncii.ro>, <http://www.mediu.ro>.

8. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul

Nu este cazul.

9. Metodologia de evaluare a Ofertelor prezentate

9.1 Criteriul de atribuire a contractului

Criteriul de atribuire a achiziției este **prețul cel mai scăzut/total achiziție.**

Având în vedere faptul că în prezentul Caiet de sarcini sunt indicate cerințele/specificațiile tehnice în mod detaliat astfel încât acestea să fie ușor de înțeles de către orice operator economic interesat să depună ofertă, se va aplica criteriul de atribuire **prețul cel mai scăzut/total achiziție**, în conformitate cu art.187 alin.3 lit.d) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Va fi declarată câștigătoare oferta cu **prețul cel mai scăzut/total achiziție.**

În cazul în care se constată egalitate a ofertelor aflate pe primul loc, autoritatea contractantă va solicita depunerea de noi oferte financiare la adresa de email achizitii@dasbv.ro.

Achiziția se va finaliza prin încheierea unui contract de achiziție publică.