



Centrul de primire în regim de urgență pentru protecția victimelor violenței domestice (ind.dos. III.F.b)

RAPORT DE ACTIVITATE

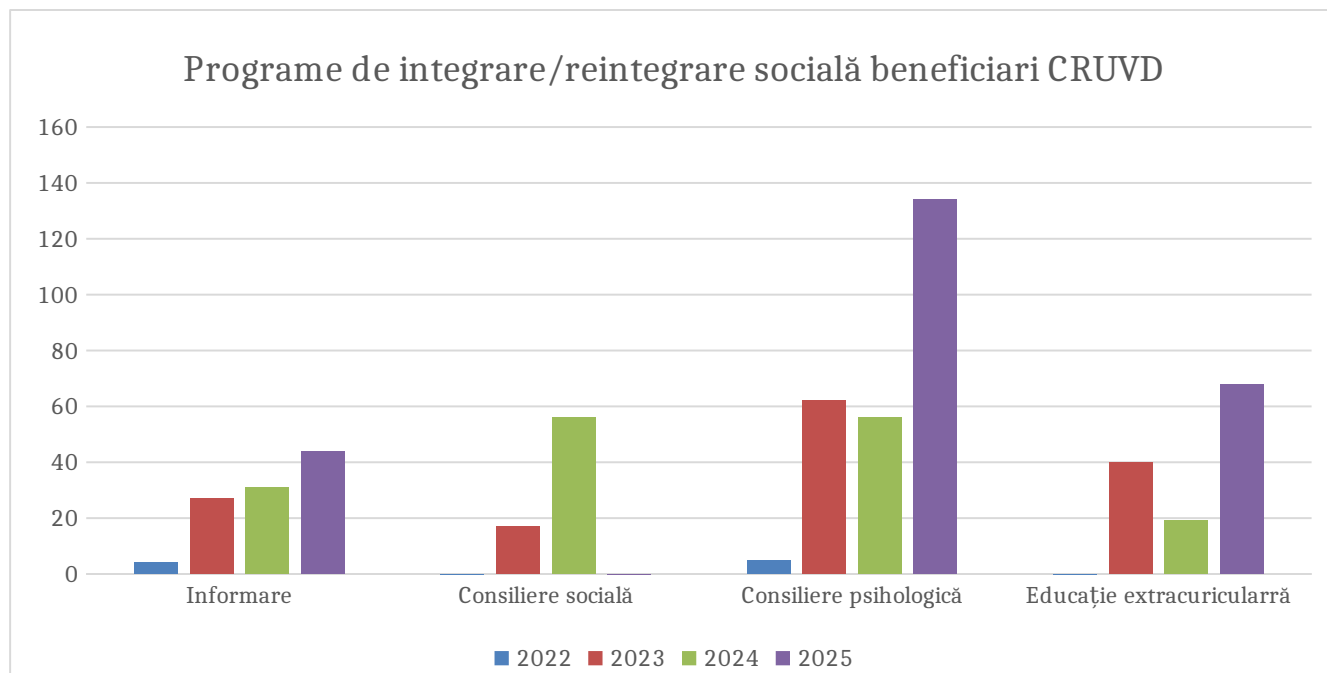
pentru perioada 01.01.2025 – 31.12.2025

- Scopul/Obiectivul Centrului de primire în regim de urgență pentru protecția victimelor violenței domestice (cod 8790CR-VD-I):** furnizarea în mod gratuit a serviciilor sociale, victimelor violenței domestice, în vederea prevenirii și combaterii violenței domestice, sprijinirea victimelor pentru depășirea situației de criză și reluarea unei vieți independente.
- Principalele activități desfășurate:** Activitățile desfășurate și serviciile oferite în anul 2025, în cadrul centrului au fost desfășurate conform prevederilor standardului minim de calitate prevăzut în Ordinul 28/2019 – Anexa 1, astfel:
 - Admiterea beneficiarilor în centru în timpul programului de lucru, precum și în regim de urgență și realizarea documentației necesare în vederea admiterii beneficiarilor;
 - Furnizarea serviciilor sociale pentru victimele violenței domestice în cadrul centrului: asigurare cazare, hrană, distribuire materiale igienico-sanitare; desfășurare programe de integrare/reintegrare socială: informare și consiliere socială, consiliere psihologică, educație extracurriculară pentru dezvoltarea abilităților pentru o viață independentă, educație parentală, suport pentru întocmirea actelor de identitate, alte activități care contribuie la reinsertia în familie și în comunitate a beneficiarilor;
 - Evaluarea inițială la admitere/reevaluarea a beneficiarilor, planificarea prin întocmirea planului de intervenție, a programului de integrare/reintegrare socială și furnizarea de servicii;
 - Asigurarea monitorizării situației beneficiarilor și a aplicării planului de intervenție;
 - Măsurarea gradului de satisfacție a beneficiarilor centrului;
 - Facilitarea accesului la serviciile sociale/prestații sociale ale furnizorilor de servicii sociale de la nivel local;
 - Încetarea serviciilor furnizate beneficiarilor centrului și realizarea documentației specifice;
 - Identificarea și înregistrarea și soluționarea sesizărilor, reclamațiilor, a unei situații de abuz și neglijență în rândul beneficiarilor;
 - Organizarea și desfășurarea campaniilor de informare a comunității și a profesioniștilor cu privire la funcționarea centrului și a serviciilor oferite precum și a activităților desfășurate;
 - Întocmirea Protocolelor de colaborare;
 - Instruirea personalului de specialitate din cadrul centrului.
 - Identificarea și monitorizarea riscurilor din cadrul centrului.

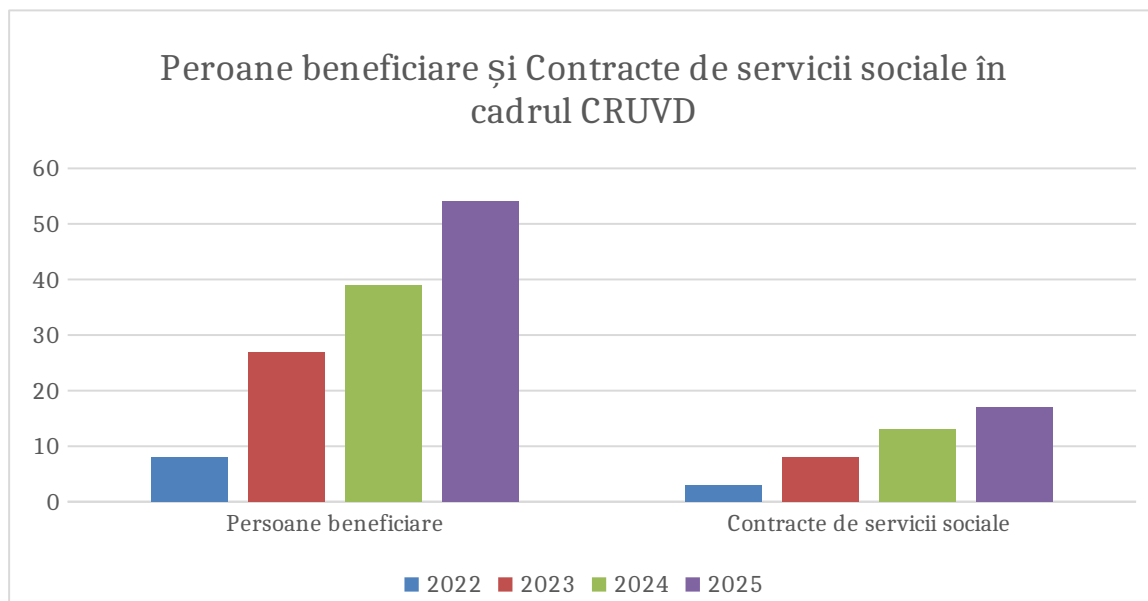
3. Indicatorii realizați:

Nr · crt ·	Documente realizate	Total
1.	Adresă internă/externă	146
2.	Cerere de admitere/prelungire contract furnizare servicii în CRUVD	34
3.	Cerere de încetare servicii sociale în CRUVD	9
4.	Decizie privind admiterea beneficiarului/cuplului părinte-copil în centru	17
5.	Decizie de încetare, suspendare, reziliere contract de furnizare servicii	9
6.	Contracte de furnizare servicii sociale beneficiar/cuplu părinte-copil	17
7.	Act adițional	27
8.	Fișă de semnalare	11
9.	Fișă de evaluare inițială la admitere/reevaluare beneficiar	42
10.	Plan de intervenție elaborat/revizuit	32
11.	Program de integrare/reintegrare socială elaborat/revizuit pentru beneficiar	26
12.	Fișă de servicii a beneficiarului	25
13.	Fișă închidere caz	13
14.	Fișă desfășurare program de educație extracurriculară: Dezvoltarea abilităților pentru o viață independentă; Stil de viață sănătos, Educație parentală	68
15.	Raport psihologic/ consiliere psihologică individuală	134
16.	Informare beneficiari centru	44
17.	Notă constatare/activități	10
18.	Raport de discuție/Raport de discuție telefonică	83
19.	Proces Verbal de predare-primire beneficiar	117
20.	Acord de învoire beneficiari	168
21.	Chestionar de măsurare a gradului de satisfacție a beneficiarilor	11
22.	Chestionar de măsurare a gradului de satisfacție persoane informate	20

23.	Raport anual privind analiza și interpretarea chestionarelor de măsurare a gradului de satisfacție aplicate beneficiarilor centrului/persoanelor informate	2
24.	Campanii/activități de informare și prevenire violență domestică desfășurate în comunitate/apariții media	10
25.	Plan desfășurare campanie	4
26.	Raport desfășurare campanii/activități informare	7
27.	Registre centru	14
28.	Protocole de colaborare	8
29.	Rapoarte activitate centru/personal	18
30.	Referate necesitate	10
31.	Note fundamentare	2
32.	Pontaj	12
33.	Raport anual privind desfășurarea procesului de gestionare a riscurilor	1
34.	Formular de urmărire a riscurilor	3
35.	Raport statistic privind activitățile desfășurate, categoriile de beneficiari și serviciile oferite	12
36.	Proces Verbal verificare cutie sesizări/reclamații	12
37.	Procese Verbale centru	21
38.	Plan anual de perfecționare profesională/instruire și formare profesională personal centru	2
39.	Ordin deplasare	8
40.	Opis dosare	13
41.	Instruire personal centru	24
42.	Materiale informative distribuite	413
43.	Documente înregistrate în ecosistemul digital Conect X	1302



4. În anul 2025, Centrul de primire în regim de urgență pentru protecția victimelor violenței domestice, a avut un număr total de 54 de persoane beneficiare de servicii sociale pentru care au fost întocmite 17 contracte de servicii sociale, 17 decizii de admitere, 9 decizii de încetare/reziliere ca urmare a faptului că 3 contracte au încetat la termen și conform procedurii nu au necesitat emiterea deciziei privind încetarea serviciilor sociale din centru; 5 contracte au fost active la finalul anului 2025 și 9 contracte au încetat la solicitarea beneficiarului și au necesitat emiterea deciziei de încetare a serviciilor sociale din centru.
5. Numărul de contracte de servicii active la data de 31.12.2025: 5 contracte de servicii sociale pentru beneficiar/cuplul părinte-copil.
6. Numărul de contracte în vigoare în anul 2025 pentru beneficiarii Centrului de primire în regim de urgență pentru protecția victimelor violenței domestice:
 - nr contracte: 17 contracte de servicii sociale pentru beneficiar/cuplul părinte-copil;
 - nr acte adiționale: 27.



7. Concluzii:

În anul 2025 au beneficiat de serviciile centrului 54 de persoane, adulți și copii, în creștere față de anul 2024 când au beneficiat de serviciile centrului 39 de persoane, adulți și copii.

Propuneri pentru îmbunătățirea serviciilor/activităților actuale pentru anul 2025:

Creșterea gradului de ocupare a centrului prin desfășurarea de campanii/activități de informare pentru promovarea serviciilor sociale acordate în centru;

Implementarea managementului de caz conform legislației în vigoare, respectiv Ordin nr. 20.840/2022 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind aplicarea managementului de caz în cadrul serviciilor sociale destinate victimelor violenței domestice;

Necesitatea asigurării unei echipe multidisciplinare în intervenția acordată beneficiarilor: coordonator personal de specialitate, asistent social, manager caz, îngrijitor.

În perioada 01 ianuarie – 31 decembrie 2025, în rândul beneficiarilor din cadrul CRUVD au fost aplicate un număr de 11 chestionare privind evaluarea gradului de satisfacție al beneficiarilor, cu respectarea principiului de confidențialitate.

Interpretare: - 11 beneficiari au răspuns că sunt foarte mulțumiți de calitatea activităților și serviciilor oferite în cadrul centrului.

- 10 beneficiari au răspuns că au comunicat foarte bine, au putut cere oricând relații și și-au putut exprima cu ușurință părerile, 1 beneficiar a răspuns faptul că a comunicat bine, personalul a fost disponibil ori de câte ori au avut nevoie.

- 11 beneficiari au răspuns că au fost foarte mulțumiți de modul în care le-au fost respectate drepturile în Adăpost de către personalul direct și coordonatorul centrului.

- 11 beneficiari au fost foarte mulțumiți de respectarea confidențialității.

- 11 beneficiari au răspuns că sunt foarte mulțumiți de informațiile furnizate și de serviciile/activitățile/programele de integrare/reintegrare socială oferite.

- 11 beneficiari au răspuns că sunt foarte mulțumiți de hol, săli comune, bucătărie, toaleta/spații sanitare și dormitor.

- 11 beneficiari au răspuns că se simt în siguranță în cadrul Adăpostului. 1 beneficiar a aflat de activitățile și serviciile Adăpostului de la Echipa Modilă a Direcției de Asistență Socială Brașov, 4

beneficiari de la poliție, 1 beneficiar de la asociația Scut, 1 beneficiar a aflat de pe internet, 1 beneficiar a aflat de la Telefonul Copilului DGASPC BV, 1 beneficiar a aflat de la Judecătoria, 1 beneficiar a aflat de la biserică, 1 beneficiar a aflat de la o rudă.

- 1 beneficiar a răspuns că a recomandat deja activitățile și serviciile Centrului de Primire în Regim de Urgență pentru Protecția Victimelor Violenței Domestice, altor persoane; 10 beneficiari au răspuns că vor recomanda.

- beneficiarii nu au realizat remarci sau sugestii pentru îmbunătățirea calității activităților și serviciilor din cadrul centrului.

8. Obiective pentru anul 2026:

Organizarea și desfășurarea campaniilor de promovare și informare la nivelul comunității cu privire la serviciile oferite și activitățile desfășurate în cadrul Centrului de primire în regim de urgență pentru protecția victimelor violenței domestice cu scopul creșterii gradului de accesare a centrului de către vicmele violenței domestice.

Implementarea managementului de caz conform legislației în vigoare.

Asigurarea unei echipe multidisciplinare pentru o intervenție eficientă în rândul beneficiarilor centrului.

Aprobat Director General Adjunct	
Întocmit, Psiholog	

Prezentul document conține 5 pagini

