



Centrul de Zi de Socializare și Petrecere a Timpului Liber (Tip Club) Noua (ind. dos. IIIDc)

Sigilat digital de:

Directia de Asistentă Socială Brașov

Inregistrat cu: Nr. lucrare 52/6107 din 22.01.2025 / Nr. act

(RI3)61 din 22.01.2025

Data: 22.01.2025 10:46:16 (GMT+02:00)

RAPORT DE ACTIVITATE

la nivelul Centrul de Zi de Socializare și Petrecere a Timpului Liber (Tip Club) Noua
pentru perioada 01.01.2024 - 31.12.2024

I. Scopul Centrului:

- prevenirea și combaterea riscului de excluziune socială - sprijin pentru reintegrare socială și apartenență la grup, suport pentru depășirea unor situații de dificultate;
- menținerea și îmbunătățirea capacităților fizice - dexteritate manuală, practicarea exercițiilor fizice;
- menținerea sau ameliorarea capacităților psihice și senzoriale - antrenarea funcțiilor cognitive, prevenirea depresiei, a declinului cognitiv și a demenței senile;
- prevenirea deteriorării stării de sănătate;
- valorizarea persoanei vârstnice, promovarea imaginii unei îmbătrâniri active;
- valorizarea experienței de viață, a altruismului și disponibilității persoanei vârstnice;
- interacțiunea socială între generații.

II. Principalele activități desfășurate la nivelul Centrului:

a) de furnizare a serviciilor sociale de interes public local, prin asigurarea următoarelor activități:

1. activități de natură socială – activități de informare, de consiliere socială, administrativă și/sau psihologică, activități de grup (limba engleză, IT, pictură, felicitări, quilling, icoane pe sticlă), activități recreative și de petrecere a timpului liber, jocuri, drumeții și excursii, activități culturale, artistice și educaționale în colaborare cu elevi și/sau studenți;
2. activități de consiliere psihologică;
3. activități de asistență medicală primară (monitorizare parametri funcționali);
4. servicii de recuperare/reabilitare funcțională;

b) de informare a beneficiarilor, potențialilor beneficiari, autorităților publice și publicului larg despre domeniul său de activitate, prin asigurarea următoarelor activități:

1. reprezintă furnizorul de servicii sociale în contractul încheiat cu persoana beneficiară;
2. întocmește materiale informative (pliant, ghidul beneficiarului);
3. actualizează periodic site-ul instituției cu informații asupra serviciilor sociale acordate;
4. stabilește un program de vizită pentru informarea publicului care este afișat la intrarea în centru;
5. ține un registru de evidență privind informarea;
6. elaborează rapoarte de activitate;

c) de promovare a drepturilor beneficiarilor și a unei imagini pozitive a acestora, de promovare a drepturilor omului în general, precum și de prevenire a situațiilor de dificultate în care pot intra categoriile

vulnerabile care fac parte din categoria de persoane beneficiare, potrivit scopului acestuia, prin asigurarea următoarelor activități:

1. spectacole si programe artistice realizate de beneficiari pentru semenii lor;
2. activități creative în colaborare cu elevi și/sau studenți;
3. acțiuni de voluntariat;
4. deținerea și aplicarea unui cod de etică, conform standardelor minime de calitate.

d) de asigurare a calității serviciilor sociale prin realizarea următoarelor activități:

1. elaborarea instrumentelor standardizate utilizate în procesul de acordare a serviciilor;
2. realizarea de evaluări periodice a serviciilor prestate;
3. măsurarea gradului de satisfacție cu privire la activitatea desfășurată prin aplicarea unui chestionar;
4. păstrarea unui recipient de tip cutie poștală în care beneficiarii pot depune sesizări, reclamații, propuneri în scopul îmbunătățirii activității centrului.

III. Indicatori realizați în cursul anului 2024 asociați obiectivelor specifice:

Nr. crt.	Obiective specifice	Indicatori de performanță asociați obiectivelor specifice	Număr indicatori
1.	Adaptarea procedurilor operaționale, conform Standardului SR EN ISO 9001:2015.	- număr proceduri	8 - 3 revizuite
2.	Măsurarea gradului de satisfacție a beneficiarilor din cadrul centrului.	- număr chestionare de satisfacție aplicate	40
		- număr sesizări și reclamații	0
3.	Acordarea de servicii sociale în conformitate cu standardele minime de calitate.	- număr de contracte de furnizare servicii	48
		- număr de contracte de furnizare servicii încetate	3
		- număr evaluări sociomedicale	5
		- număr PIAI	5
		- număr programe integrare/reintegrare socială	5
		- număr reevaluări	83
		- număr PIAI	83
		- număr programe integrare/reintegrare socială	83
		- număr programe de recuperare/reabilitare funcțională	12
		- număr servicii de recuperare/reabilitare funcțională	108
		- număr servicii de natură medicală	194
		- număr fișe de monitorizare	470
		-numărul de informări obligatorii conform standardului	12

		-consilieri sociale de grup	12
		-numărul de informări pentru menținerea unui stil de viață activ	26
		- activități de îmbunătățire a activității motorii (jocuri, club de dans, club de mâini îndemnatice	25
4.	Instruirea și formarea personalului	- numărul de instruiți ale personalului din cadrul centrului	12
		- numărul de cursuri de perfecționare a personalului - managementul conflictelor și intervenția în situațiile de risc/criză	1
8.	Campanii de informare cu privire la serviciile sociale furnizate de Direcția de Asistență Socială Brașov	- numărul de campanii	2

Activitatea Psihologului din cadrul CZSPTL (TIP CLUB):

Nr. Crt.	Activitate an 2024	Număr
1	Consiliere psihologică de grup	25
2	Activități de menținere a capacități cognitive	25
3	Consiliere psihologică individuală	60
4	Întocmire fișe monitorizare activități psihologice	470
5	Fișă de evaluare sociomedicală (geriatrică)	5
6	Plan individualizat de asistență și îngrijire - la evaluare	5
7	Program de integrare/reintegrare - la evaluare	5
8	Fișe de reevaluare	83
9	Plan individualizat de asistență și îngrijire - la reevaluare	83
10	Program de integrare/reintegrare - la reevaluare	83
11	Planificare activități de informare și consiliere psihologică	1
12	Aplicarea chestionarului privind percepția gradului de satisfacție al persoanelor vârstnice	40
13	Raport interpretare chestionar de satisfacție	1

IV. Numărul de beneficiari ai centrului:

Pe parcursul anului 2024 au beneficiat de servicii furnizate în cadrul Centrului de zi de socializare un număr de 48 de beneficiari, dintre care pe parcursul anului au fost admiși 5 beneficiari, iar 3 contracte de furnizare servicii sociale au fost încetate.

V. Numărul de contracte de servicii active la data de 31.12.2024:

La data de 31.12.2024, în cadrul Centrului de Zi de Socializare și Petrecere a Timpului Liber (Tip Club) sunt active 45 de contracte de furnizare servicii sociale.

VI. Pe parcursul anului 2024 personalul angajat al centrului de zi de socializare, a participat la două 2 campanii de informare cu privire la serviciile sociale furnizate de Direcția de Asistență Socială Brașov, desfășurate în cartierele Municipiului Brașov, și au mai participat la 2 întâlniri de lucru privind aplicarea managementului de caz conform Ordinului 2489/2023 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice.

VII. Evenimente / întâlniri/ acțiuni:

La nivelul Centrului de zi de socializare și petrecere a timpului liber (tip club) au avut loc următoarele evenimente:

Beneficiarii centrului de zi de socializare au participat la campania ”Din grijă pentru tine”, aceștea au beneficiat de servicii/consultații medicale pe diverse specialități, ORL, oftamologie, cardiologie, neurologie, endocrinologie, pneumologie etc.

Aceștea au mai participat la un program artistic desfășurat de Asociația BIS cu tema ”25 DE ORE DE TEATRU NON-STOP”.

- Excursie de o zi: - Muzeul Cinegetic, Castelul Iulia Hașdeu, Muzeul Ceasului, Mănăstirea Ghighiu.

- Drumeții: -Pietrele lui Solomon

-Lac Noua

- Spectacole : - cu ocazia zilei internaționale a femeii 8 Martie -”Primăvara cu parfum de femeie”

- cu ocazia zilei internaționale a persoanelor vârstnice 1 Octombrie - „Toamnă de poveste”

- cu ocazia sărbătorilor de iarnă spectacol - ”Colinde în casa bunicilor”

VII. Obiective pentru anul 2025:

Nr. crt.	Obiective	Indicatori de performanță asociați obiectivelor
1.	Modificarea și adaptarea procedurilor operaționale	Nr. proceduri-8
2.	Măsurarea gradului de satisfacție a beneficiarilor	Nr. chestionare de satisfacție
3.	Acordarea serviciilor sociale, în vederea îmbunătățirii și creșterii calității acestora	Nr. contracte Nr. fișe evaluare/reevaluare Nr. fișelor de monitorizare
4.	Sprijin în activitățile instrumentale și de bază ale vieții de zi cu zi	Nr. de programe reabilitare/recuperarea funcțională, Nr. planurilor individualizat de asistență și îngrijire Nr. programelor integrare/reintegrare Nr. serviciilor de suport Servicii de natură medicală primară Nr. informărilor pentru menținere a unui stil de viață activ
5.	Acordarea serviciilor sociale cu schema completă de personal	Nr. contractelor de muncă
6.	Aplicarea principiilor dezvoltării durabile și a modului în care schimbările climatice afectează activitățile centrului de zi	Nr. informări/instruiri ale beneficiarilor privind măsurile de protecție, semestrial Amânarea/anularea unor activități în aer liber
7.	Instruirea și formarea personalului	Instruirea și formarea personalului

8.	Instruirea și formarea activităților de voluntariat și Campanii de informare	Nr. contracte de voluntariat Nr. de campanii
9.	Implementarea managementului de caz	Nr. rapoarte trimestriale planurilor individualizate de asistență și îngrijire Nr. contracte transmise SPAS Nr. solicitări manager de caz

Acest document conține 5 pagini.