



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BRAŞOV

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ BRAŞOV

Str. Panselelor nr. 23, Braşov 500419, cod fiscal 14206842 | www.dasbv.ro | dasbv@dasbv.ro

Telefon: +40 (368) 469 995 | +40 (368) 465 415 | +40 (368) 464 081, Fax: +40 (368) 464 083



CENTRUL DE ZI DE ASISTENȚĂ ȘI RECUPERARE PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE (Ind.dos.III.Da)

Sigilat digital de:

Directia de Asistenta Sociala Brasov

Inregistrat cu: Nr. lucrare 52/3905 din 16.01.2026 R2A2P0RT DE ACTIVITATE PENTRU ANUL 2025

(R11)52 din 16.01.2026

Data: 16.01.2026 11:22:35 (GMT+02:00) Centru l de Zi de Asistență și Recuperare pentru Persoane Vârstnice

I. Scopul Centrului de Zi de Asistență și Recuperare pentru persoane vârstnice” este de a oferi servicii sociale de asistență și recuperare persoanelor vârstnice care au împlinit vârsta legală de pensionare cu domiciliul/reședința în Municipiul Braşov, în vederea prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, sprijin pentru reintegrare socială și apartenență la grup, suport pentru depășirea unor situații de dificultate.

II. Principalele servicii sociale furnizate beneficiarilor din cadrul Centrului de Zi de Asistență și Recuperare pentru Persoane Vârstnice s-au desfășurat:

- servicii destinate promovării/integrării sociale: activități de informare și educație, consiliere socială de grup, activități de menținere/îmbunătățire a capacității cognitive, motorii, activități de realizare decorațiuni din diverse materiale/colaje, activități de consiliere psihologică individuală și de grup.
- servicii/activități de recuperare/reabilitare funcțională: ședințe kinetoterapie de grup, tehnici de mobilizare (mișcare și activități fizice în sală sau aer liber); activități de menținere/îmbunătățire a capacității cognitive.
- servicii de suport pentru satisfacerea nevoilor de bază ale vieții: asigurarea micului dejun și mesei de prânz; asigurarea condițiilor de igienă personală; asigurarea condițiilor de odihnă; spălat efecte personale (lenjerie, prosoape).

Activitățile desfășurate la nivelul centrului:

- integrare/reintegrare socială (dans, plimbări în curtea centrului, grădărit, desen/pictură, lucru manual, participarea la viața socială și culturală a comunității, activități de îndemânare, activități de socializare și petrecere a timpului liber, etc);
- informare, evaluare a situației beneficiarului, consiliere socială;
- consiliere psihologică și informare (exerciții pentru stimularea abilităților cognitive, menținerea/ dezvoltarea concentrării, menținerea atenției asupra anumitor acțiuni/sarcini pe o durată adecvată, păstrarea cunoștințelor acumulate de-a lungul vieții și menținerea/dezvoltarea capacității de memorie, gestionarea situațiilor de stres și risc, menținerea autocontrolului asupra comportamentului și exprimarea emoțiilor);
- asistență medicală primară (monitorizare parametrii funcționali, etc);
- servicii de recuperare/reabilitare funcțională (gimnastică geriatrică de întreținere);

6. servicii de suport prin acordarea unui mic dejun și prânz, asigurate de către personal calificat angajat al DAS;

7.asigurarea condițiilor necesare efectuării unei igiene corespunzătoare și asigurarea condițiilor pentru odihnă.

Nr. crt.	Obiective specifice	Activități	Indicatori
1.	Accesarea și acordarea serviciilor sociale în cadrul CZARPV	1.1 Informarea potențialilor beneficiari și a beneficiarilor cu privire la serviciilor sociale	Numărul de informări a potențialilor beneficiari: Numărul informări beneficiari: 58
		1.2 Admiterea și acordarea serviciilor sociale	Numărul de contracte încheiate: 1
		1.3 Încetarea acordării serviciilor	Numărul contractelor încetate: 2
		1.4 Încasarea contribuției datorate de către beneficiari	Numărul de fise de calcul: 156 Numărul de înștiințări: 156 Numărul tabelelor de încasare: 12
2.	Evaluarea/reevaluarea situației beneficiarilor	2.1 Evaluarea/reevaluarea nevoilor/situației beneficiarilor	Numărul evaluărilor/reevaluări: 28
3.	Asigurarea respectării drepturilor beneficiarilor	3.1 Măsurarea gradului de satisfacție cu privire la serviciile sociale acordate beneficiarilor	Numărul chestionarelor aplicate beneficiarilor privind gradul de satisfacție: 14
		3.2 Identificarea, semnalarea și soluționarea cazurilor de abuz și neglijare a beneficiarilor	Numărul semnalări/soluționări : 0
		3.3 Sesizările și reclamațiile	Numărul sesizărilor/reclamațiilor: 0

III. Indicatori realizați în cursul anului 2025:

Nr. crt.	Indicatori	Număr
1.	acte adiționale suspendare/încetare	27
2.	tabel prezență semnătura beneficiarului	624
3.	activități de informare și educație - grup	48
4.	activități de îmbunătățire a activității motorii - grup	144
5.	activități de realizare decorațiuni din diverse materiale	96
6.	activități de socializare în aer liber	10
7.	actualizarea periodic baza de date cu informațiile recente legate de beneficiari	10
8.	arhivare a dosarelor cu beneficiarii încetați pe anul 2025	2
9.	cerere suspendare	2
10.	cerere admitere	1
11.	cerere încetare	2

12.	informare beneficiarilor conf. standardului	12
13.	verificare/consemnare lunară a registrului privind cazurile de abuz și neglijare	12
14.	verificare cutie sesizări și reclamații/săptămână	50
15.	consiliere socială individuală (la solicitare)	20
16.	consiliere socială de grup	12
17.	contracte de furnizare servicii	28
18.	convorbiri telefonice alte structuri	20
19.	decizie admitere	1
20.	distribuire materiale igienico-sanitare	208
21.	evaluare + deplasare	1
22.	fisa monitorizare activități	138
23.	tabel încasare	12
24.	fișă de calcul inițială la contract	2
25.	fise de calcul	156
26.	înștiințări de plată	156
27.	informare potențiali beneficiari	11
28.	inițiere utilizare internet pe telefon beneficiari	5
29.	înregistrare și operare fișe de monitorizare	138
30.	încetare contracte	2
31.	întocmirea și operare fișelor de reevaluare	28
32.	plan cu sugestii de îmbunătățire a planului de îmbunătățire a CZARPV	1
33.	plan individualizat de asistență și îngrijire evaluare+deplasare	2
34.	plan individualizat de asistență și îngrijire reevaluări	28
35.	planificarea informării/activităților sociale pe anul 2025	1
36.	pregătirea materialului pentru activitățile de socializare	50
37.	tabel pontajul cu prezența beneficiarilor	12
38.	raportare situație contracte	12
39.	reevaluări	28
40.	situație contabilitate nr mediu benef	12
41.	situatie tabel încasări	12

42.	solicitare nr. meniuri zilnice	248
43.	excursii	8
44.	campanii de informare a comunității	2
45.	servicii de natură medicală	342
46.	kinetoterapie de grup	50
47.	consemnare fișe monitorizare privind ședințele de kinetoterapie cu beneficiarii CZARPV	47
48.	verificare inventar cu obiectele utilizate în cadrul CZARPV	2
49.	înregistrări Conectx 2025	570

Activitatea psihologului din cadrul CZARPV:

Nr. crt.	Activitate AN 2024	Număr
1.	Consiliere psihologică de grup	90
2.	Consiliere psihologică individuală	164
3.	Evaluări/reevaluări psihologice	28
4.	Consemnare fișe de monitorizare activități	164
5.	Evaluare + deplasare	1
6.	Consemnare plan individualizat de asistență și îngrijire - evaluare	1
7.	Întocmirea și operarea fișelor de reevaluare	28
8.	Consemnare și operare plan individualizat de asistență și îngrijire - reevaluări	28
9.	Raport convorbiri telefonice	10
10.	Planificare evaluări/reevaluări psihologice	1
11.	Planificarea activităților de informare și consiliere psihologică de grup	1
12.	Planificare consilieri psihologice individuale	1
13.	Pregătirea materialului pentru activitățile de consiliere psihologică de grup	90
14.	Aplicarea și interpretarea chestionarului privind percepția gradului de satisfacție al persoanelor vârstnice	14
15.	Raport de interpretare a chestionarului de măsurare a gradului de satisfacție	1
16.	Înregistrări Conectx 2025	500

IV. Pe parcursul anului 2025 au beneficiat de servicii sociale un număr total de 2 persoane vârstnice, iar anterior au încetat 2 contracte de furnizare a serviciilor sociale.

V. La data de 31.12.2025, în cadrul în cadrul centrului de zi, sunt active 13 contracte de furnizare servicii sociale.

VI. Pe parcursul anului 2025 personalul angajat al centrului de zi, a participat la două 2 campanii de informare cu privire la serviciile sociale furnizate de Direcția de Asistență Socială Brașov, desfășurate în cartierele Municipiului Brașov, 2 întâlniri de lucru privind aplicarea managementului de caz conform Ordinului 2489/2023 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice și o întâlnire privind instruirea și formarea managerilor de caz în asistența socială a persoanelor vârstnicilor organizat de Colegiul Național al Asistenților Sociali-Sucursala Brașov.

VII. Participarea la evenimente și activități de socializare în aer liber: 6 excursii (Salina Slănic, Sâmbăta, Delta Dunării, Maramureș, București-Palatul Cotroceni, București-Catedrala Mântuirii Neamului), drumeții (Lac Noua, Poiana Brașov și Pietrele lui Solomon) și spectacolele dedicat tuturor femeilor (8 Martie) și 1 Octombrie-Ziua Vârstnicului.

VIII. Obiective pentru anul 2026

Obiective	Indicatori
Modificarea și adaptarea procedurilor operaționale	Nr. proceduri
Măsurarea gradului de satisfacție a beneficiarilor	Nr. chestionare de satisfacție
Acordarea serviciilor sociale, în vederea îmbunătățirii și creșterii calității acestora	Nr. contracte Nr. fișe evaluare/reevaluare Nr. fișelor de monitorizare
Sprijin în activitățile instrumentale și de bază ale vieții de zi cu zi	Nr. de programe reabilitare/recuperarea funcțională, Nr. planurilor individualizat de asistență și îngrijire Nr. programelor integrare/reintegrare Nr. serviciilor de suport Servicii de natură medicală primară Nr. informărilor pentru menținere a unui stil de viață activ
Acordarea serviciilor sociale cu schema completă de personal	Nr. contractelor de muncă
Aplicarea principiilor dezvoltării durabile și a modului în care schimbările climatice afectează activitățile centrului de zi	Nr. informări/instruiri ale beneficiarilor privind măsurile de protecție, semestrial Amânarea/anularea unor activități în aer liber
Instruirea și formarea personalului	Nr. instruirilor lunare ale personalului din centru Nr. de cursuri de perfecționare
Instruirea și formarea activităților de voluntariat și Campanii de informare	Nr. contracte de voluntariat Nr. de campanii
Implementarea managementului de caz	Nr. rapoarte trimestriale planurilor individualizate de asistență și îngrijire Nr. contracte transmise SPAS Nr. solicitări manager de caz

IX. Concluzii:

Organizarea și desfășurarea mai multor campanii de promovare și informare la nivelul comunității cu privire la serviciile oferite și activitățile desfășurate în cadrul centrului de zi cu scopul creșterii gradului de ocupare a centrului, de 20 locuri, de către persoanele vârstnice.

Prezentul document conține 6 pagini.

Document care conține date cu caracter personal, prelucrate conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogarea Directivei 95/46/CE (Regulament general privind protecția datelor). Datele pot fi folosite doar pentru scopul pentru care au fost trimise, prelucrarea într-un alt scop este interzisă.

